



การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา ปีการศึกษา 2565

หลักธรรมาภิบาลโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา

หลักธรรมาภิบาลโรงเรียน หมายถึง บทบาทหน้าที่ต่าง ๆ ขององค์กรที่ทำเพื่อส่วนรวม เพื่อพัฒนาตามความต้องการของโรงเรียนในเครื่องมือลัทธิคุณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย

หลักธรรมาภิบาล ประกอบด้วย 4 ประการ เพื่อใช้เป็นฐานความคิดหลักในการบริหารจัดการและปฏิบัติงานทั้งนี้เพื่อความเข้าใจที่ตรงกันได้มีการกำหนดความหมายสำคัญของหลักธรรมาภิบาล เรื่องพันธกิจของโรงเรียน ตามคู่มือการบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลสำหรับโรงเรียน ในเครื่องมือลัทธิคุณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย

นิยามศัพท์เฉพาะ

1. หลักการมีส่วนร่วม(Participation)หมายถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและเกี่ยวข้องได้รับโอกาสในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนและคุณภาพโรงเรียนในเรื่องวิชาการและงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ โดยเริ่มตั้งแต่การมีส่วนร่วมรับรู้ร่วมให้ข้อมูล ร่วมวางแผน ร่วมเสนอแนะนโยบายร่วมในกระบวนการตัดสินใจ ร่วมรับผิดชอบปัญหาสำคัญของส่วนรวม

2. หลักความโปร่งใส(Transparency)หมายถึงกระบวนการตัดสินใจและผลลัพธ์จะต้องเคารพความคิดเห็นของทุกคนจะต้องเกิดขึ้นบนพื้นฐานของทุกภาคส่วนรวมถึงการสร้างควมไว้วางใจซึ่งกันและกันมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ตรงไปตรงมา สะดวกและมีการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีความโปร่งใสและตรวจสอบความถูกต้องได้

3.หลักความรับผิดชอบ(Accountability) หมายถึง ผู้บริหารตระหนักในสิทธิและหน้าที่ความสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคม พัฒนาครู นักเรียน ให้รู้บทบาทและหน้าที่ของตนเอง มีแนวทางในการจัดการกับปัญหารวมทั้งกล้าที่จะยอมรับผลดีและผลเสียจากการดำเนินงาน

4.หลักประกันความเสมอภาค(Equity)หมายถึง การตรา กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ต้องเป็นธรรม เป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย สอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง ให้ได้รับความเห็นชอบ โดยถือว่าเป็นการบริการจัดการภายใต้กฎหมาย โดยไม่มีการแบ่งแยก

สรุปรายงานผลการประเมินตามหลักธรรมาภิบาลโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา

โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชาได้กำกับ ติดตามการบริหารงานภายในหน่วยงาน เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) และเป็นไปตามแผนพัฒนาโรงเรียนอัสสัมชัญปีการศึกษา 2565-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 3.2 ประกอบด้วยหลักธรรมาภิบาล 4 เรื่อง มีองค์ประกอบหลัก คือ

หลักการมีส่วนร่วมและกระบวนการเห็นพ้องในการตัดสินใจ

ผลการประเมิน องค์ประกอบที่ 1 มีทั้งหมด 8 ข้อ ผ่าน 8 ข้อ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

หลักความโปร่งใสในกระบวนการดำเนินงาน

ผลการประเมิน องค์ประกอบที่ 2 มีทั้งหมด 9 ข้อ ผ่าน 9 ข้อ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

หลักความรับผิดชอบในการตัดสินใจและการดำเนินงาน

ผลการประเมิน องค์ประกอบที่ 3 มีทั้งหมด 9 ข้อ ผ่าน 9 ข้อ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

คำอธิบาย(ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก เนื่องจาก โรงเรียนมีการดำเนินงานตามผลที่ได้ครบทุกรายการ แต่มี 2 ข้อ รายการพบมีการดำเนินงานแต่มีร่องรอยหลักฐานที่ยังไม่ชัดเจน ไม่สามารถตรวจสอบได้ คือ ข้อที่ 3,4)

หลักประกันความเสมอภาค สิทธิและการไม่เลือกปฏิบัติ

ผลการประเมิน องค์ประกอบที่ 4 มีทั้งหมด 8 ข้อ ผ่าน 8 ข้อ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

สรุปผลการบริหารองค์กรโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทั้ง 4 องค์ประกอบ
เฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก ถึงดีเยี่ยม

มีเกณฑ์และผลการประเมิน ตามร่องรอยเอกสารจาก คณะอนุกรรมการผู้รับผิดชอบในการประเมินดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 หลักการมีส่วนร่วม(Participation)

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	ระดับคุณภาพ
โรงเรียนมีการดำเนินงานตามผลที่ได้ครบทุกรายการ โดยทุกข้อรายการมีร่องรอยหลักฐานชัดเจนเป็นต้นแบบอย่างที่ดี นำไปปฏิบัติได้และสามารถตรวจสอบได้	5	ดีเยี่ยม
โรงเรียนมีการดำเนินงานตามผลที่ได้ครบทุกรายการ แต่มี 1 ข้อรายการมีร่องรอยหลักฐานที่ยังไม่ชัดเจน ไม่สามารถตรวจสอบได้	4	ดีมาก
โรงเรียนมีการดำเนินงานตามผลที่ได้ครบทุกรายการ แต่มี 2 ข้อรายการมีร่องรอยหลักฐานที่ยังไม่ชัดเจน ไม่สามารถตรวจสอบได้	3	ดี
โรงเรียนมีการดำเนินงานตามผลที่ได้ครบทุกรายการ ผลที่เกิดขึ้นไม่บรรลุถึงค่ากลาง และไม่สามารถตรวจสอบได้	2	พอใช้
โรงเรียนมีการดำเนินงานตามผลที่ได้ ไม่ครบทุกรายการแต่มี 3 ข้อมีร่องรอยหลักฐานที่ยังไม่ชัดเจนและมีข้อที่ต้องรีบแก้ไขอย่างเร่งด่วน	1	ปรับปรุง

ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบหลัก/ร่วม	หลักฐาน/ร่องรอย	ผลการประเมิน
1.1 โรงเรียน/สถาบัน มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ได้แก่ รายงานทางการเงิน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แผนปฏิบัติงานประจำปี รายงานประจำปี (SAR) และรายงานการประชุมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	หลัก: งานสารสนเทศ ร่วม : งานประกันคุณภาพฯ ร่วม : งานนโยบายและแผน ร่วม : แผนการเงิน	- รายงานทางการเงิน - รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ในรายงานสารสนเทศ ส่วนที่ 2) - รายงานแผนปฏิบัติงานประจำปี (ในรายงานสารสนเทศ ส่วนที่ 4 ตารางที่ 102 หน้า 137) - รายงานประเมินตนเองของสถานศึกษาประจำปี 2565 (SAR) (ในรายงานสารสนเทศ ส่วนที่ 5) - ประชุมชี้แจงผู้มีส่วนเกี่ยวข้องดังนี้ * คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ * คณะกรรมการบริหารโรงเรียน * คณะกรรมการดำเนินงานนโยบายและแผน/งานประกัน/งานสารสนเทศ	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
1.2 โรงเรียน/สถาบัน มีการรับฟังเสียงและบริหารจัดการข้อคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของคณะกรรมการกฤษฎีกาเขตคาบเรีลแห่งประเทศไทย	หลัก :งานบริหารสำนักผู้อำนวยการ ร่วม : แผนกธุรการ ร่วม : งานประสานสมาคมฯ	- รายงานการศึกษาระดับความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง (Stakeholders) ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนตามนโยบายของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา ปีการศึกษา 2565 - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน - รายงานการประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาฯ - รายงานการประชุมคณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครูฯ - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสมาคมศิษย์เก่าฯ	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
1.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและการ	หลัก:แผนกธุรการ หลัก :งานหลักสูตร ร่วม :งานบริหารสำนักผู้อำนวยการ	- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน - คณะกรรมการบริหารหลักสูตร - หลักสูตรสถานศึกษา ปี 2565	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบหลัก/ร่วม	หลักฐาน/ร่องรอย	ผลการประเมิน
วางแผนในเรื่องวิชาการ การเงินของโรงเรียน		- รายงานการประชุมคณะกรรมการ บริหารหลักสูตร - นโยบายโรงเรียน ปีการศึกษา 2565	
1.4 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและ ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมใน กระบวนการตัดสินใจในด้าน วิชาการและการเงิน	หลัก:แผนกธุรการ ร่วม :งานหลักสูตร ร่วม :งานบริหารสำนัก ผู้อำนวยการ	- รายงานการประชุมคณะกรรมการ บริหารโรงเรียน - คณะกรรมการบริหารหลักสูตร - รายงานการประชุมคณะกรรมการ บริหารหลักสูตร - รายงานประชุมคณะกรรมการที่ ปรึกษาผู้อำนวยการ	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
1.5 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและ ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการ บริหารโรงเรียนและกำกับ ติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงานของโรงเรียน	หลัก:แผนกธุรการ ร่วม :งานบริหารสำนัก ผู้อำนวยการ	- รายงานการประชุมคณะกรรมการ บริหารโรงเรียน - รายงานการศึกษาระดับความพึง พอใจของผู้เกี่ยวข้อง (Stake- holders) ต่อการจัดการศึกษาของ โรงเรียน - รายงานการประชุมคณะกรรมการ ที่ปรึกษาฯ - รายงานการประชุมคณะกรรมการ สมาคมผู้ปกครองและครูฯ - รายงานการประชุมคณะกรรมการ บริหารสมาคมศิษย์เก่าฯ	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
1.6 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและ ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการให้ คำแนะนำและปรับปรุง คุณภาพในการจัดการศึกษา ของโรงเรียน	หลัก:แผนกธุรการ ร่วม :งานบริหารสำนัก ผู้อำนวยการ	- รายงานการประชุมคณะกรรมการ บริหารโรงเรียน - รายงานการศึกษาระดับความพึง พอใจของผู้เกี่ยวข้อง (Stake- holders) ต่อการจัดการศึกษาของ โรงเรียน - รายงานการประชุมคณะกรรมการ ที่ปรึกษาฯ - รายงานการประชุมคณะกรรมการ สมาคมผู้ปกครองและครูฯ	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบหลัก/ร่วม	หลักฐาน/ร่องรอย	ผลการประเมิน
		-รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสมาคมศิษย์เก่าฯ	
1.7 มีกลไกสนับสนุนและเสริมสร้างศักยภาพ การมีส่วนร่วมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้เกี่ยวข้องให้รับทราบทบทวนที่และความรับผิดชอบ	หลัก:แผนกธุรการ ร่วม :งานบริหารสำนักผู้อำนวยการ	- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการบริหารโรงเรียน - รายงานสารสนเทศ (การสนับสนุนงบประมาณจากสมาคมฯ) (ในรายงานสารสนเทศ ส่วนที่ 1 ตารางที่ 30 - 31 หน้า 66 - 68)	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
1.8 มีการเสริมพลังกลุ่มเพื่อนมฟอร์ต (Montfort Associates) ให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในแนวมงฟอร์ตในทุกระดับ รวมไปถึงการวางแผน การนำไปปฏิบัติ การกำกับติดตามและการประเมินผล และการประเมินผล	หลัก : งานอภิบาล ร่วม : กลุ่มสาระ ฯ สังคม	- รายงานการประชุมกลุ่มมฟอร์ตศึกษาสัญจร - รายการอบรมของ ม.นิวัฒน์ กลุ่มมฟอร์ตศึกษา - แผนการจัดการเรียนรู้/สาระนักบุญหลุยส์ฯ - โครงสร้างรายวิชา/ออกแบบการเรียนรู้แก่นักบุญ มงฟอต - แผนการจัดการเรียนรู้หน่วยที่ 3 นักบุญหลุยส์ - ตารางออกแบบหน่วยการเรียนรู้ (เอกสารหมายเลข 2) - หน่วยการเรียนรู้ที่ 3 Moodle สรุปลองค์ความรู้แก่นักบุญหลุยส์ - กิจกรรมจิตอาสาตามแนวนักบุญมฟอร์ต - แผนจัดการเรียนรู้หน่วยที่ 6 - แผนการจัดการเรียนรู้หน่วยที่ 2 ศาสนิกชนตัวอย่าง (ป.5) - แผนการจัดการเรียนรู้หน่วยที่ 2 ศาสนสาวก ซาดก และศาสนิกชนตัวอย่าง	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบหลัก/ร่วม	หลักฐาน/ร่องรอย	ผลการประเมิน
		- แผนการจัดการเรียนรู้หน่วยที่ 3 นักบุญหลุยส์ กรีญอง เดอ มงฟอร์ต (ม.1) - แผนการจัดการเรียนรู้หน่วยที่ 6 การเป็นพลเมืองดีของประเทศชาติ และสังคมโลก (ม.4)	

ผลการประเมินองค์ประกอบที่ 1 ผ่าน 8 ข้อ ไม่ผ่าน - ข้อ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

องค์ประกอบที่ 2 หลักความโปร่งใส (Transparency)

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	ระดับคุณภาพ
โรงเรียนมีการดำเนินงานตามผลที่ได้ครบทุกรายการ โดยทุกข้อรายการ มีร่องรอยหลักฐานชัดเจนเป็นต้นแบบอย่างที่ดี นำไปปฏิบัติได้และสามารถตรวจสอบได้	5	ดีเยี่ยม
โรงเรียนมีการดำเนินงานตามผลที่ได้ครบทุกรายการ แต่มี 1 ข้อรายการ มีร่องรอยหลักฐานที่ยังไม่ชัดเจน ไม่สามารถตรวจสอบได้	4	ดีมาก
โรงเรียนมีการดำเนินงานตามผลที่ได้ครบทุกรายการ แต่มี 2 ข้อรายการ มีร่องรอยหลักฐานที่ยังไม่ชัดเจน ไม่สามารถตรวจสอบได้	3	ดี
โรงเรียนมีการดำเนินงานตามผลที่ได้ครบทุกรายการ ผลที่เกิดขึ้นไม่บรรลุถึงค่ากลาง และไม่สามารถตรวจสอบได้	2	พอใช้
โรงเรียนมีการดำเนินงานตามผลที่ได้ ไม่ครบทุกรายการแต่มี 3 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานที่ยังไม่ชัดเจนและมีข้อที่ต้องรีบแก้ไขอย่างเร่งด่วน	1	ปรับปรุง

ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบหลัก/ร่วม	หลักฐาน	ผลการประเมิน
2.1 โรงเรียน/สถาบัน มีการประเมินทรัพยากร	หลัก : แผนการเงิน ร่วม : ฝ่ายอาคารสถานที่	- บัญชีทรัพย์สิน - ใบรับเข้าครุภัณฑ์ - ใบดำเนินงานเกี่ยวกับครุภัณฑ์	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
2.2 โรงเรียน/สถาบัน มีการนำเสนอนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนและอนุมัติงบประมาณประจำปีของโรงเรียนให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	หลัก : งานบัญชีและงบประมาณ	- คู่มือการติดต่อการบริการแผนการเงิน - แบบฟอร์มการเงิน - รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุน ฯ - รายงานการประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษา ฯ	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
2.3 โรงเรียน/สถาบัน มีระบบบัญชีเพื่อให้ข้อมูลที่ต้องการชัดเจน และมีการตรวจสอบบัญชีที่ได้มาตรฐาน	หลัก : งานบัญชีและงบประมาณ	- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ตรวจสอบบัญชี - รายงานการตรวจสอบบัญชีจากหน่วยงานภายนอก - รายงานการประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
2.4 โรงเรียน/สถาบัน มีการสร้างระบบการตรวจสอบภายในและภายนอกเกี่ยวกับงบประมาณ	หลัก : งานบัญชีและงบประมาณ	- แผนงบประมาณประจำปี - รายงานการเบิกใช้งบประมาณประจำทุกเดือน - แบบฟอร์มการเงิน - ขั้นตอนการบริการแผนการเงิน - สรุปรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
2.5 โรงเรียน/สถาบัน มีกระบวนการในการเก็บค่าธรรมเนียมการเรียนและการรวบรวมรายได้	หลัก : แผนการเงิน	- รายงานการประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษา ฯ - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน - ประกาศโรงเรียน เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ปี 2565	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบหลัก/ร่วม	หลักฐาน	ผลการประเมิน
		- ช่องทางการบริการทางการเงิน - สถิติการติดตามค่าธรรมเนียมการเรียน	
2.6 โรงเรียน/สถาบัน มีกระบวนการในการพิจารณา ค่าตอบแทนประกอบด้วย เงินเดือน ขั้นเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ เป็นไปอย่างชัดเจนและเปิดเผย	หลัก :งานบุคลากร	- ประกาศแนวปฏิบัติการประเมินขั้นเงินเดือนประจำปี - ประกาศอัตราค่าจ้างบุคลากรประจำปี - ตารางข้อมูลการจ่ายสวัสดิการบุคลากร ครูไทย เจ้าหน้าที่พนักงาน ครูต่างชาติ	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
2.7 โรงเรียน/สถาบัน มีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณต่อกรรมการบริหารโรงเรียน ประธานมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย และคณะกรรมการ	หลัก :แผนการเงิน	- รายงานการใช้งบประมาณประจำเดือนให้หัวหน้าฝ่ายรับทราบ - แผนปฏิบัติการประจำปี (ผ่านการพิจารณาจากมูลนิธิ ฯ) - รายงานการประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
2.8 โรงเรียน/สถาบัน มีกระบวนการที่ชัดเจนในการคัดเลือกนักเรียน	หลัก :แผนกธุรการ	- แผนการรับสมัครนักเรียน - ขั้นตอนการรับสมัครนักเรียน - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครนักเรียน - แบบฟอร์มการสมัครเรียน - web site ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียน - รายงานการประชุมคณะกรรมการรับสมัครนักเรียน - สถิติจำนวนนักเรียนเข้าใหม่ ปี 2565 - สถิติข้อมูลการรักษาสิทธิ์เพื่อศึกษาต่อ ปี 2565	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบหลัก/ร่วม	หลักฐาน	ผลการประเมิน
2.9 โรงเรียน/สถาบัน มีกระบวนการที่ชัดเจนในการคัดเลือกครู และบุคลากรที่สอดคล้องกับความต้องการของโรงเรียน	หลัก :งานบุคลากร	- แบบฟอร์มขออัตรากำลังบุคลากร - แบบฟอร์มการสมัครบุคลากร - บทพรรณนางานบุคลากร - แบบประเมินการสรรหาบุคลากร - แบบประเมินการปฏิบัติงาน (ทดลองงาน)	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ผลการประเมินองค์ประกอบที่ 2 ผ่าน 9 ข้อ ไม่ผ่าน - ข้อ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

องค์ประกอบที่ 3 หลักความรับผิดชอบ (Accountability)

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	ระดับคุณภาพ
โรงเรียนมีการดำเนินงานตามผลที่ได้ครบทุกรายการ โดยทุกข้อรายการมีร่องรอยหลักฐานชัดเจนเป็นต้นแบบอย่างที่ดี นำไปปฏิบัติได้และสามารถตรวจสอบได้	5	ดีเยี่ยม
โรงเรียนมีการดำเนินงานตามผลที่ได้ครบทุกรายการ แต่มี 1 ข้อรายการมีร่องรอยหลักฐานที่ยังไม่ชัดเจน ไม่สามารถตรวจสอบได้	4	ดีมาก
โรงเรียนมีการดำเนินงานตามผลที่ได้ครบทุกรายการ แต่มี 2 ข้อรายการมีร่องรอยหลักฐานที่ยังไม่ชัดเจน ไม่สามารถตรวจสอบได้	3	ดี
โรงเรียนมีการดำเนินงานตามผลที่ได้ครบทุกรายการ ผลที่เกิดขึ้นไม่บรรลุถึงค่ากลาง และไม่สามารถตรวจสอบได้	2	พอใช้
โรงเรียนมีการดำเนินงานตามผลที่ได้ ไม่ครบทุกรายการแต่มี 3 ข้อมีร่องรอยหลักฐานที่ยังไม่ชัดเจนและมีข้อที่ต้องรีบแก้ไขอย่างเร่งด่วน	1	ปรับปรุง

ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบหลัก/ร่วม	หลักฐาน	ผลการประเมิน
3.1 โรงเรียน/สถาบัน มีความสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมและส่งเสริมให้การร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม	หลัก :งานอภิบาล ร่วม : งานสัมพันธ์ชุมชน	- สรุปแผนงาน/โครงการจิตอาสาฯ - สรุปแผนงาน/โครงการงานสถานักเรียน - สรุปแผนงาน/โครงการกิจกรรมภายในและภายนอก	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
3.2 โรงเรียน/สถาบัน มีการพัฒนาครูที่สอดคล้องกับความต้องการและการเปลี่ยนแปลงของสังคม	หลัก : งานบุคลากร	- สรุปจำนวนชั่วโมงการอบรมพัฒนาบุคลากรปี 2565 - ประกาศแนวปฏิบัติและหลักเกณฑ์การพิจารณาในการให้โบนัสของครู และบุคลากรทางการศึกษา ปี 2565 - แผนการพัฒนาบุคลากร - รายชื่อหลักสูตรการอบรมสัมมนา/พัฒนาบุคลากร	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
3.3 โรงเรียน/สถาบัน มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับการพัฒนาด้านวิชาชีพครู เพื่อสนับสนุนให้ครูมีความรับผิดชอบ	หลัก : งานบุคลากร	- สรุปจำนวนชั่วโมงการอบรมพัฒนาบุคลากรปี 2565 - ประชุมบุคลากรก่อนเปิดเรียน - โครงการอบรมพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนตามมาตรฐานวิชาชีพ - แผนการพัฒนาบุคลากร	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
3.4 โรงเรียน/สถาบัน มีการประเมินครู บุคลากร ประกอบด้วย การมาทำงาน การจัดการชั้นเรียน การใช้เทคโนโลยีในการสอน การจัดการกระบวนการเรียนการสอนที่หลากหลาย การมีส่วนร่วมของนักเรียน ความร่วมมือระหว่างนักเรียนและผู้ปกครอง การดูแลความสะอาดของห้องเรียนอย่างเป็นกระบวนการที่เหมาะสม	หลัก :งานบุคลากร ร่วม : ฝ่ายวิชาการ ร่วม : งานอาคารสถานที่ ร่วม : ฝ่ายปกครอง	- สถิติการมาทำงานของบุคลากรปี 2565 - ประกาศแนวปฏิบัติและหลักเกณฑ์การพิจารณาขึ้นเงินเดือนของครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ ปี 2565 - รายงานข้อมูลการนิเทศการสอนครู - การจัดเวรประจำวันของห้องเรียน - สื่อและเทคโนโลยี	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบหลัก/ร่วม	หลักฐาน	ผลการประเมิน
3.5 โรงเรียน/สถาบัน มีการบำรุงรักษาอาคารเรียน ห้องน้ำ ที่ดื่ม น้ำ และโต๊ะ เก้าอี้ ให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา	หลัก : ฝ่ายอาคารสถานที่	- ข้อมูลจำนวนห้องเรียน ห้องประกอบการ ห้องน้ำ - ข้อมูลการซ่อมบำรุงอาคารสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ - การแจ้งซ่อมบำรุงผ่านระบบ SWIS	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
3.6 โรงเรียน/สถาบัน มีการกำกับติดตาม การจัดห้องเรียน สภาพแวดล้อมของห้องเรียน ห้องน้ำ ที่ดื่ม น้ำ ห้องสมุดและอาคารประกอบ	หลัก : ฝ่ายอาคารสถานที่ ร่วม : ฝ่ายวิชาการ	- ข้อมูลจำนวนห้องเรียน ห้องประกอบการ - ข้อมูลการซ่อมบำรุงอาคารสถานที่ - ข้อมูลการซ่อมบำรุงสาธารณูปโภค - การจัดบอร์ดในห้องเรียน	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
3.7 โรงเรียน/สถาบัน มีการกำกับติดตามการมาโรงเรียนของนักเรียน	หลัก : ฝ่ายปกครอง ร่วม : แผนกปฐมวัย	- สถิติการมาเรียนของนักเรียนระดับปฐมวัย – ประถมศึกษาตอนปลาย ผ่านระบบ SWIS - สถิติการมาเรียนของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ผ่านระบบ Mas School - แบบฟอร์มการติดตามนักเรียนขาดเรียน (ปค.05) - ขึ้นปฏิบัติการติดตามนักเรียนที่มีพฤติกรรมขาดเรียน	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
3.8 โรงเรียน/สถาบัน มีการกำกับติดตามการมาโรงเรียนของครูและการใช้เวลาในการสอน และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู	หลัก : งานบุคลากร ร่วม : ฝ่ายวิชาการ	- สถิติการมาทำงานของบุคลากร - ข้อมูลการนิเทศการสอนครู	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
3.9 โรงเรียน/สถาบัน มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนเมื่อผู้รับบริการได้รับผลกระทบจากระบบการให้บริการ	หลัก : แผนกธุรการ งานประชาสัมพันธ์ ร่วม : งานบุคลากร ร่วม : ฝ่ายปกครอง	- ช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ของโรงเรียน - งานสารบรรณ (จดหมายแจ้งผู้ปกครอง) - บันทึกการร้องเรียนจากนักเรียน/ผู้ปกครอง	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ผลการประเมินองค์ประกอบที่ 3 ผ่าน 9 ข้อ ไม่ผ่าน - ข้อ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

องค์ประกอบที่ 4 หลักความเสมอภาค (Equity)

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	ระดับคุณภาพ
โรงเรียนมีการดำเนินงานตามผลที่ได้ครบทุกรายการ โดยทุกข้อรายการมีร่องรอยหลักฐานชัดเจนเป็นต้นแบบอย่างที่ดี นำไปปฏิบัติได้และสามารถตรวจสอบได้	5	ดีเยี่ยม
โรงเรียนมีการดำเนินงานตามผลที่ได้ครบทุกรายการ แต่มี 1 ข้อรายการมีร่องรอยหลักฐานที่ยังไม่ชัดเจน ไม่สามารถตรวจสอบได้	4	ดีมาก
โรงเรียนมีการดำเนินงานตามผลที่ได้ครบทุกรายการ แต่มี 2 ข้อรายการมีร่องรอยหลักฐานที่ยังไม่ชัดเจน ไม่สามารถตรวจสอบได้	3	ดี
โรงเรียนมีการดำเนินงานตามผลที่ได้ครบทุกรายการ ผลที่เกิดขึ้นไม่บรรลุถึงค่ากลาง และไม่สามารถตรวจสอบได้	2	พอใช้
โรงเรียนมีการดำเนินงานตามผลที่ได้ ไม่ครบทุกรายการแต่มี 3 ข้อมีร่องรอยหลักฐานที่ยังไม่ชัดเจนและมีข้อที่ต้องรีบแก้ไขอย่างเร่งด่วน	1	ปรับปรุง

ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบหลัก/ร่วม	หลักฐาน	ผลการประเมิน
4.1 โรงเรียน/สถาบัน มีการออกกฎเกณฑ์ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อปฏิบัติที่ไม่ขัดกฎหมาย เป็นไปได้ในการปฏิบัติจริง และผ่านการเห็นชอบจากผู้มีส่วนส่วนได้ส่วนเสียและผู้เกี่ยวข้อง	หลัก : งานบุคลากร ร่วม : ฝ่ายปกครอง	- ระเบียบต่าง ๆ ของงานบุคลากร - คู่มือนักเรียน - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ปี 2565 - ประกาศแนวปฏิบัติการตักเตือนประเภทต่าง ๆ ของบุคลากร - รายงานประชุมฝ่ายปกครอง - รายงานประชุมพิจารณาเรื่องระเบียบทรงมนักเรียน	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
4.2 โรงเรียน/สถาบัน เผยแพร่กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อปฏิบัติที่ขัดกฎหมาย ให้นักเรียน ครูและบุคลากรได้รับรู้ถึงสิทธิหน้าที่ เสรีภาพของตน	หลัก : ฝ่ายปกครอง ร่วม : งานบุคลากร	- คู่มือนักเรียน - ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับระเบียบผ่านทาง web site - บทพรรณนางานบุคลากร - ประชุมบุคลากรประจำเดือน	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
4.3 ผู้บริหารใช้ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อปฏิบัติที่ไม่ขัดกฎหมายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่มีการเลือกปฏิบัติ	หลัก : งานบุคลากร ร่วม : ฝ่ายปกครอง	- ระเบียบต่าง ๆ ของงานบุคลากร คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ปี 2565 - คู่มือนักเรียน (หมวดที่ 3 การตัดคะแนนพฤติกรรมบทลงโทษ และวิธีแก้ไข)	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
4.4 โรงเรียน/สถาบัน มีขั้นตอน กระบวนการพิจารณาความผิดและการกำหนดโทษ การลงโทษนักเรียน ครูและบุคลากรอย่างชัดเจน และเป็นธรรม	หลัก : งานบุคลากร ร่วม : ฝ่ายปกครอง	- ระเบียบต่าง ๆ ของงานบุคลากร - คู่มือนักเรียน	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบหลัก/ร่วม	หลักฐาน	ผลการประเมิน
4.5 โรงเรียน/สถาบัน มี มาตรการที่ตอบสนองต่อ ข้อเสนอ ข้อเสนอแนะ เป็นลาย ลักษณ์อักษร	หลัก : งานบุคลากร ร่วม : ฝ่ายปกครอง	- ระเบียบต่าง ๆ ของงาน บุคลากร - คู่มือนักเรียน	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
4.6 โรงเรียน/สถาบัน มีการ กำหนดเปอร์เซ็นต์ของการรับ นักเรียนที่มาจากส่วนของ สังคมที่ด้อยโอกาสทาง ร่างกาย สังคม เศรษฐกิจ	หลัก : งานทุนการศึกษา ร่วม : ฝ่ายวิชาการ ร่วม : ฝ่ายกิจกรรม	- ระเบียบทุนการศึกษา ประเภทต่าง ๆ - สรุปรายงานการให้ ทุนการศึกษาของโรงเรียน	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
4.7 โรงเรียน/สถาบัน มี กระบวนการในการดูแล ป้องกันไม่ให้ผู้เยาว์ถูกละเมิด	หลัก : งานบุคลากร ร่วม : ฝ่ายปกครอง	- ระเบียบต่าง ๆ ของงาน บุคลากร - คู่มือนักเรียน คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ สอบข้อเท็จจริง ปี 2565 - คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการฝ่ายปกครอง (ตามโครงการบริหารฝ่าย)	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
4.8 โรงเรียน/สถาบัน มี กระบวนการดูแลครูและ บุคลากรเพศหญิง ป้องกัน ไม่ให้ถูกคุกคามในที่ทำงาน	หลัก : งานบุคลากร ร่วม : ฝ่ายปกครอง	- ระเบียบต่าง ๆ ของงาน บุคลากร - คู่มือนักเรียน - รายงานประชุมครู และ พนักงาน	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ผลการประเมินองค์ประกอบที่ 4 ผ่าน 8 ข้อ ไม่ผ่าน - ข้อ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม