



ใบอนุญาตใช้อาคารสถานที่
โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา

วัน/เดือน/ปี.

ข้าพเจ้า

สังกัดฝ่าย/หน่วยงาน

มีความประสงค์ขอใช้สถานที่ของโรงเรียน ดังนี้.

- ห้องประชุม (ระบุ) สนามกีฬา (ระบุ) สระว่ายน้ำ อื่น ๆ

ในวันที่ เดือน พ.ศ.

- ประชุม/สัมมนา/อบรม เรื่อง จำนวน คน
 แข่งขันกีฬา (ระบุ) จำนวน คน
 อื่น ๆ (ระบุ) จำนวน คน
 เริ่มเวลา ถึงเวลา รวม ชม.

อุปกรณ์ที่ให้ฝ่ายบริการจัดเตรียม

- เครื่องเสียงพร้อมไมโครโฟน จำนวน ตัว เครื่องฉายสไลด์ Vedio Projector Overhead
 โต๊ะ (ระบุ) ตัว เก้าอี้ ตัว อื่น ๆ
 เครื่องปรับอากาศ เวลา ถึงเวลา รวม ชั่วโมง

บุคลากรภายใน ลงชื่อ ผู้ขอใช้ ลงชื่อ หัวหน้าฝ่าย/หน่วยงาน

บุคลากรภายนอก ลงชื่อ ผู้ขอใช้ สถานที่ติดต่อ โทรศัพท์

บันทึกฝ่ายบริการ

รับเรื่องวันที่/...../.....

เวลา น.

ลงชื่อ

ฝ่ายบริการ

ผู้อำนวยการพิจารณา

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ

ผู้อำนวยการ

เฉพาะฝ่ายบริการ

วัน/เดือน/ปี ที่ใช้



ผู้ขอใช้ สังกัดฝ่าย/หน่วยงาน

สถานที่ใช้ ห้องประชุม สนามกีฬา สระว่ายน้ำ อื่น ๆ

อุปกรณ์ ที่ให้จัดเตรียม เพื่อจัดงาน

เริ่มเวลา น. ถึงเวลา น. รวม ชม.

- เครื่องเสียงพร้อมไมโครโฟน จำนวน ตัว เครื่องฉายสไลด์ Vedio Projector Overhead
 โต๊ะ (ระบุ) ตัว เก้าอี้ ตัว อื่น ๆ
 เครื่องปรับอากาศ เวลา ถึงเวลา รวมเวลา ชั่วโมง

ชื่อผู้รับผิดชอบ เปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศ

ลงชื่อ หัวหน้างานอาคารสถานที่ หัวหน้าฝ่ายบริการ

หมายเหตุ