

แผนการบริหารความเสี่ยง
โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา
ประจำปีการศึกษา 2568
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา
เลขที่ 29 หมู่10 อัสสัมชัญ ตำบลสุรศักดิ์
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

คำนำ

การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในนับเป็นเครื่องมือสำคัญและมีประโยชน์ในการบริหารจัดการองค์การให้สามารถบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ด้วยการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรมทั้งกระบวนการการดำเนินงานต่างๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่ก่อให้เกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับองค์การในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์การยอมรับได้หรือควบคุมได้อย่างเป็นระบบ

คณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา ได้จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และเป็นสื่อกลางที่ช่วยสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหารและบุคลากรของโรงเรียน เกี่ยวกับเรื่องการบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายใน และเพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสภาพแวดล้อมภายนอก ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของโรงเรียนเพื่อนำไปสู่การดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2568-2570 ของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา

(มิส ดร.ปสุตา โอษฐ์จันทร์ศรี)
หัวหน้าสำนักผู้อำนวยการ

สารบัญ

คำนำ
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน 1
ส่วนที่ 2 แนวทางการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน 3
นโยบายการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน 3
กระบวนการบริหารความเสี่ยง 5
การติดตามและประเมินผลการจัดการความเสี่ยง 6
ส่วนที่ 3 แผนบริหารความเสี่ยง
ประเด็นความเสี่ยงของฝ่ายต่าง ๆ ที่อยู่ในเกณฑ์ความเสี่ยงระดับสูงขึ้นไป 7
การจัดการความเสี่ยงของฝ่ายต่าง ๆ 12
ส่วนที่ 4 ผลการจัดการความเสี่ยง 16
ภาคผนวก ก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง 24
ภาคผนวก ข เกณฑ์มาตรฐานระดับความเสี่ยง 25

สารบัญตาราง

		หน้า
ตารางที่ 1	แสดงจำนวนประเด็นความเสี่ยงของแต่ละฝ่ายตามโครงสร้างการบริหารของโรงเรียน	7
ตารางที่ 2	แสดงจำนวนประเด็นความเสี่ยงของแต่ละฝ่ายที่อยู่ในเกณฑ์ระดับสูงขึ้นไป	10
ตารางที่ 3	แสดงแผนการจัดการความเสี่ยงของฝ่ายต่าง ๆ ปีการศึกษา 2568	12
ตารางที่ 4	แสดงตารางวิเคราะห์ผลการจัดการความเสี่ยงของฝ่ายต่าง ๆ ปีการศึกษา 2568	17

สารบัญภาพ

หน้า

ภาพที่ 1 ระดับของความเสี่ยงฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา ปีการศึกษา 2568 9

ส่วนที่1

ข้อมูลพื้นฐาน

ประวัติความเป็นมา

ในระหว่างปี พ.ศ. 2484 - 2486 ประเทศไทยตกอยู่ในภาวะสงครามโลก ครั้งที่ 2 สถานที่ต่าง ๆ ในพระนคร รวมทั้งโรงเรียนอัสสัมชัญ (บางรัก) ได้รับความเสียหายจากการทิ้งระเบิดอย่างหนัก โรงเรียนจึงปิดทำการชั่วคราว คณะภราดาเห็นว่าถ้ายังอยู่ในพระนครอาจได้รับอันตรายจึงได้พยายามหาสถานที่ที่ปลอดภัย เพื่อเปิดทำการสอนต่อไปในราวเดือนธันวาคม พ.ศ 2485 คณะภราดาจึงได้ตัดสินใจอพยพนักเรียนส่วนหนึ่งซึ่งเป็นเด็กกำพร้า และนักเรียนประจำ ซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่ต่างจังหวัดที่ไม่สามารถเดินทางกลับบ้านได้มาเปิดทำการสอนที่ศรีราชาชั่วคราว คณะภราดา ครู และนักเรียนรุ่นแรก เรียกว่า “รุ่นบุกเบิก” ต่างช่วยกันแผ้วถางปรับพื้นป่าให้เป็นโรงเรียนเปลี่ยนไร่ตะไคร้เป็นไร่สับปะรดจนกลายเป็นไร่สับปะรดเอ ซี ที่มีชื่อเสียงเป็นอันมากและนำผลผลิตจากไร่ไปจำหน่ายเพื่อเป็นรายได้มาจุนเจือโรงเรียน และเลี้ยงดูนักเรียนในระหว่างสงคราม กลางปี พ.ศ. 2486 สงครามโลกสิ้นสุดลง โรงเรียนอัสสัมชัญ (บางรัก) เปิดทำการสอนตามเดิมแต่อาคารนอนของนักเรียนประจำถูกทำลายได้รับความเสียหายเป็นอย่างมากจึงไม่สามารถย้ายเด็กกำพร้า และนักเรียนประจำจากศรีราชากลับไปอยู่ที่พระนครได้ จึงจำเป็นต้องเปิดทำการสอนที่ศรีราชาต่อไปประกอบกับเยาวชนในท้องถิ่นสมัครเข้าเป็นนักเรียน ไป-กลับ จำนวนมากขึ้นคณะภราดาจึงตัดสินใจเปิดทำการสอนอย่างจริงจังครั้งแรกเมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2487 โดยมีภราดาเทโอฟาน (ชินบุณยานันทน์) เป็นอธิการผู้ก่อตั้งและได้รับอนุญาตจากกระทรวงศึกษาธิการให้จัดตั้งโรงเรียนตั้งแต่วันที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2491 และได้รับรองวิทยฐานะเทียบเท่าโรงเรียนรัฐบาลเมื่อ วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2493

โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชาเป็น 1 ใน 17 สถาบันของมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย ปัจจุบันเปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับชั้นเตรียมอนุบาล 1 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 รับนักเรียนทั้งประเภทประจำ และไป-กลับ

จากโรงเรียนกลางป่า พัฒนาเป็นอุทยาน สืบสานสู่การเป็น “เพชรบูรพา” ร่มรื่นตระการตามุ่งส่งเสริมการเรียนรู้ให้ทันต่อความก้าวหน้าของโลกยุคปัจจุบัน เป็นแหล่งขุมทรัพย์ทางปัญญาที่ผลิตเยาวชนและบุคลากรสู่การเป็นทรัพยากรบุคคลที่ทรงคุณค่ายิ่งต่อสังคมไทย

ปรัชญา

1. **จุดมุ่งหมายของชีวิต**คือการรู้จักสัจธรรม และการเข้าถึงองค์สัจธรรมสูงสุด ซึ่งเป็นบ่อเกิดของชีวิต
2. **มนุษย์ทุกคนต้องทำงาน** “ความวิริยะ อุตสาหะ เป็นหนทางนำไปสู่ความสำเร็จ” ดังคติพจน์ที่ว่า “LABOR OMNIA VINCIT”

วิสัยทัศน์

โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา จัดการศึกษาตามทิศทางการศึกษาแนวมงฟอร์ต มุ่งเน้นความเป็นเลิศด้านภาษา เห็นคุณค่าสุนทรียภาพ ส่งเสริมนวัตกรรมการศึกษาให้ก้าวหน้าสู่มาตรฐานสากล

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวมงฟอร์ต
2. ยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนให้มีมาตรฐานสากล
3. พัฒนาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ของโรงเรียนเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
4. ส่งเสริมเครือข่ายความร่วมมือกับบุคคล หน่วยงานและองค์กรทุกภาคส่วนในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน
5. สนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาสุนทรียภาพของผู้เรียนเต็มศักยภาพ
6. พัฒนาการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการศึกษา

วัตถุประสงค์ / เป้าหมาย / ยุทธศาสตร์

1. เพื่อจัดการศึกษาให้บรรลุตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวมงฟอร์ต
2. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีมาตรฐานสากลและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
3. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากลและหลักธรรมาภิบาล
4. เพื่อพัฒนาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือต่างๆ กับทุกภาคส่วนทั้งภายในและภายนอกประเทศเพื่อยกระดับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
6. เพื่อยกระดับการพัฒนาด้านสุนทรียภาพของผู้เรียนเต็มศักยภาพ
7. เพื่อเสริมสร้างการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา

เป้าหมาย

1. โรงเรียนมีการจัดการศึกษาให้บรรลุตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวมงฟอร์ต
2. ผู้เรียนมีคุณภาพมาตรฐานสากลและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
3. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน
4. การบริหารทรัพยากรมนุษย์เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
5. โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือต่างๆกับทุกภาคส่วนทั้งภายในและภายนอกประเทศ เพื่อยกระดับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
6. ผู้เรียนมีการพัฒนาด้านสุนทรียภาพได้เต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ
7. โรงเรียนมีการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์

1. สร้างความโดดเด่นในการจัดการศึกษาในแนวมงฟอร์ต
2. พัฒนาและเสริมสร้างคุณภาพการจัดการศึกษาในยุคดิจิทัลเทคโนโลยี
3. พัฒนากระบวนการบริหารจัดการองค์กรสู่มาตรฐานสากล
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรมนุษย์
5. ขยายเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา
6. ยกระดับการพัฒนาด้านสุนทรียภาพของผู้เรียนเต็มศักยภาพ

ส่วนที่ 2
แนวทางการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชาประกอบด้วยองค์ประกอบดังนี้

1. โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของฝ่ายต่าง ๆ ตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา
2. นโยบายวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในรวมถึงการกำหนดผู้รับผิดชอบ
3. กระบวนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

1. โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

การกำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชารับผิดชอบโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเป็นประธานอำนวยการ คณะทำงานแต่ละฝ่ายตามโครงสร้างการบริหารของโรงเรียนดำเนินการภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงของโรงเรียน



2. นโยบายการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

2.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

เพื่อให้โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา มีระบบในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในโดยการบริหารการควบคุมปัจจัยภายใน และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชาจะเกิดความเสียหาย (ทั้งในรูปของตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน เช่น ชื่อเสียง การฟ้องร้องจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือความคุ้มค่า) ให้ระดับ

ความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ระดับที่ยอมรับได้โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา ตามยุทธศาสตร์ที่สำคัญ จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ดังนี้

1. ให้มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในทั่วทั้งองค์กร โดยมีการจัดการอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง
2. ให้มีการกำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เป็นระบบมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร
3. ให้มีการติดตามประเมินผลการทบทวน และปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
4. ให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อการจัดการที่ดี
5. ให้การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติ

2.2 วัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

1. เพื่อให้โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา สามารถลดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหายและลดขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ควบคุมได้และตรวจสอบได้
2. เพื่อให้โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์
3. เพื่อให้โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ สร้างความมั่นใจแก่ผู้บริหารในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงานและบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง
4. เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา มีการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย เงื่อนไขสัญญา ข้อตกลงและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างถูกต้องและครบถ้วน

2.3 หน้าที่และความรับผิดชอบตามโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

ผู้เกี่ยวข้อง	บทบาทและความรับผิดชอบหลัก
กรรมการอำนวยการ	- อำนวยการ เสนอแนะ ให้ความเห็นชอบและคำปรึกษาในการดำเนินงานจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง - ควบคุม และกำกับดูแลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงให้บรรลุเป้าหมายตามภารกิจการจัดตั้งองค์กร
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	- กำหนดนโยบายและแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักและตามคำของบประมาณ - อำนวยการเสนอให้ความเห็นและคำปรึกษาในการดำเนินการผลักดันติดตาม ประเมินผล และแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ
คณะทำงานบริหารความเสี่ยง	- ระบุปัจจัยเสี่ยง กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง - จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยง - จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประชาสัมพันธ์แผนบริหารความเสี่ยง - ติดตามความก้าวหน้าและรายงานสรุปผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการอำนวยการ
คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ	- ศึกษาทำความเข้าใจกับการบริหารความเสี่ยง - ให้ความรู้กับบุคลากรใหม่และจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงในโรงเรียน รวมทั้งติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

3.กระบวนการบริหารความเสี่ยง

ตามแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา ได้กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดระดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินภารกิจและการบริหารจัดการตามสภาพแวดล้อมของโรงเรียน เพื่อการจัดการความเสี่ยงโดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งกระบวนการดังกล่าวนี้จะสำเร็จได้ ต้องมีการสื่อสารบุคลากรให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน โดยโรงเรียนได้กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเป็น 5 กระบวนการ ดังนี้

1) การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง
2) การระบุเหตุการณ์ความเสี่ยง
3) การประเมินความเสี่ยง
4) การตอบสนองความเสี่ยง
5) การติดตามประเมินผลการจัดการความเสี่ยง

1) การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง

โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา ได้กำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยในการกำหนดกลยุทธ์และดำเนินงาน โดยกระบวนบริหารความเสี่ยงได้รับการออกแบบไว้จะสามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อโรงเรียน และสามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่คณะกรรมการฯ ยอมรับได้ เพื่อให้ได้รับความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา

2) การระบุเหตุการณ์ความเสี่ยง

เป็นการระบุความเสี่ยงที่ไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ครอบคลุมทุกพันธกิจ และการดำเนินงานของโรงเรียน รวมทั้งสอดคล้องกับตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา ได้กำหนดกรอบประเด็นความเสี่ยง จำแนกได้เป็น 4 ด้าน โดยจำแนกประเด็นความเสี่ยงย่อยที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เพื่อเป็นแนวทางให้โรงเรียน ได้ดำเนินการดังนี้

1) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน
2) ความเสี่ยงด้านบุคลากร
3) ความเสี่ยงด้านทรัพยากร
4) ความเสี่ยงด้านปัจจัยภายนอก

3) การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ประกอบด้วยการวิเคราะห์ การประเมินและการจัดลำดับความเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานของคณะกรรมการ ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับของความเสี่ยง (Degree of risk) โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา จะต้องกำหนดขึ้น ซึ่งสามารถกำหนดเกณฑ์ได้ทั้งเกณฑ์ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อมูลสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน และดุลยพินิจของคณะกรรมการและฝ่ายบริหารของหน่วยงาน

1. ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) หมายถึง ความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร พิจารณาจากสถิติการเกิดความเสี่ยง ประวัติของการเกิดความเสี่ยงในอดีต ผลจากระดับการควบคุมในปัจจุบัน หรือการคาดการณ์ล่วงหน้าถึงความถี่ที่จะเกิดขึ้น ซึ่งสามารถ

กำหนดระดับของโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) โดยแบ่งออกเป็น 5 ระดับ ได้แก่ สูงมาก (5) สูง (4) ปานกลาง (3) น้อย (2) และน้อยมาก (1)

2. ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) หมายถึง ผลจากเหตุการณ์ซึ่งอาจเกิดประการเดียวหรือหลายประการ โดยเกิดได้ทั้งเชิงบวกและเชิงลบ ซึ่งในที่นี้จะหมายถึงความเสียหายที่เกิดขึ้นกับองค์กร โดยพิจารณาจากระดับความรุนแรง และมูลค่าความเสียหายที่มีต่อองค์กรในกรณีที่ความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้น สามารถแบ่งระดับของผลกระทบออกเป็น 5 ระดับ ได้แก่ สูงมาก (5) สูง (4) ปานกลาง (3) น้อย (2) และน้อยมาก (1)

3. ระดับของความเสี่ยง (Degree of risk) กำหนดไว้ 4 ระดับ ได้แก่ สูงมาก สูง ปานกลาง และน้อย

4) การตอบสนองความเสี่ยง

การตอบสนองความเสี่ยงหรือการจัดการความเสี่ยง เป็นการพิจารณาเลือกวิธีการจัดการกับเหตุการณ์ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น โดยจะพิจารณาจัดการความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงในระดับสูงเป็นอันดับแรก ทั้งนี้การพิจารณาเลือกวิธีการจัดการความเสี่ยงแบ่งเป็น 4 แนวทางหลัก คือ

1) การยอมรับ (Take, Accept) คือ การที่ความเสี่ยงนั้นสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบันซึ่งไม่ต้องดำเนินการใดๆ

2) การควบคุม (Treat) คือ ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการแก้ไขเกี่ยวกับการควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน เพื่อให้มีการควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสม

3) การยกเลิก (Terminate) หรือหลีกเลี่ยง (Avoid) คือ ความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับและต้องจัดการให้ความเสี่ยงนั้นไปอยู่นอกเงื่อนไขการดำเนินงาน โดยมีวิธีการจัดการความเสี่ยงในกลุ่มนี้ เช่น การหยุดดำเนินงานหรือกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงนั้น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน การลดขนาดของงานที่จะดำเนินการหรือกิจกรรมลง เป็นต้น

4) การโอนถ่ายความเสี่ยง (Transfer) หรือแบ่ง (Share) คือ ความเสี่ยงที่สามารถโอนไปให้ผู้อื่นได้

5) การติดตามประเมินผลการจัดการความเสี่ยง

นโยบายการติดตามและประเมินผลการจัดการความเสี่ยง สามารถทำได้ 2 วิธี คือ ใช้วิธีการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่องในแต่ละกิจกรรมในระหว่างดำเนินการ หรือใช้วิธีการประเมินแยกต่างหากมุ่งเน้นโดยตรงที่ประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงขององค์กรและทำให้มีโอกาสได้พิจารณาประสิทธิผลของกิจกรรมที่ต่อเนื่องโดยการติดตามผลพบสิ่งที่อาจจะก่อให้เกิดความผิดพลาดหรือพบโอกาสในการพัฒนาให้ดีขึ้นเพื่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรจะต้องมีการรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ

ส่วนที่ 3
แผนบริหารความเสี่ยง

ปัจจุบันปัจจัยสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของโรงเรียน เช่น ด้านกฎหมาย ด้านการเงิน ด้านการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ และด้านการปฏิบัติงาน หลายปัจจัยกลายเป็น “ปัจจัยเสี่ยง” ที่จะส่งผลกระทบทางลบต่อองค์กรได้ ซึ่งการวางแผนล่วงหน้าเพื่อป้องกันและหยุดยั้งผลกระทบเชิงลบเหล่านั้นได้ การบริหารความเสี่ยงจึงเป็นเครื่องมือสำคัญหนึ่งในการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่ โดยเฉพาะการสร้างความต่อเนื่องของกิจการ (Business continuity) ซึ่งจะช่วยให้องค์กรสามารถป้องกันความเสียหายความสูญเสียที่มีมูลค่าสูงมหาศาลได้ รวมทั้งยังช่วยให้มูลค่าขององค์กรสูงขึ้นเนื่องจากความมั่นใจของลูกค้าและผู้รับบริการ โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา ได้มีการประเมินความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร พร้อมทั้งได้วางแผนวิธีการบริหารจัดการที่เป็นไปเพื่อการคาดการณ์ และลดผลเสียของความไม่แน่นอนที่จะเกิดขึ้นกับองค์กร ทั้งนี้เพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ได้โดยมีประสิทธิภาพมากขึ้น

การสำรวจความเสี่ยงของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา เป็นการรวบรวมข้อมูลปัจจัยความเสี่ยงของงานที่ปฏิบัติทุกฝ่ายตามโครงสร้างการบริหารงาน ได้แก่ ฝ่ายวิชาการและฝ่าย MLP สำนักผู้อำนวยการ ฝ่ายธุรการ-การเงิน ฝ่ายปกครอง ฝ่ายบริหารทั่วไป ฝ่ายกิจกรรม และฝ่ายนักเรียนประจำ โดยวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงจากการประชุมแบบ focus group ของคณะกรรมการฝ่าย หลังจากนั้นนำประเด็นความเสี่ยงของแต่ละฝ่ายมาจัดลำดับความเสี่ยง เป็น 4 ระดับตามเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับต่ำ ระดับปานกลาง ระดับสูง และระดับ สูงมาก และเลือกประเด็นความเสี่ยงที่อยู่ในลำดับความเสี่ยงสูงและระดับสูงมาก นำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงก่อน เพื่อให้ความเสี่ยงที่มีอยู่ได้จัดการให้ลดลงไปให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และโรงเรียนสามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพบรรลุตามแผนยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลปัจจัยความเสี่ยงของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา สรุปผลได้ดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนประเด็นความเสี่ยงของแต่ละฝ่ายตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน

ฝ่าย	ระดับความเสี่ยง		
	ระดับสูง	ระดับสูงมาก	รวม
1. วิชาการและฝ่าย MLP	1	4	5
2. ปกครอง	4	2	6
3. สำนักผู้อำนวยการ	4	3	7
4. ธุรการ การเงิน	0	4	4
5. ฝ่ายนักเรียนประจำ	1	5	6
6. ฝ่ายบริหารทั่วไป	2	4	6
7. ฝ่ายกิจกรรม	3	0	3
รวมจำนวน	**15**	**22**	**37**

หมายเหตุ รายละเอียดประเด็นความเสี่ยงแสดงอยู่ในตารางที่ 1 แสดงประเด็นความเสี่ยงของแต่ละฝ่าย

จากตารางที่ 1 พบว่า ประเด็นความเสี่ยงของฝ่ายต่างๆ ตามโครงสร้างของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา โดยรวมมีความเสี่ยงตั้งแต่ระดับสูงถึงระดับสูงมาก รวมจำนวน 37 ประเด็น ได้แก่ ระดับสูง จำนวน 22 ข้อ และระดับสูงมาก จำนวน 15 ข้อ

แยกประเด็นแบ่งตามฝ่ายบริหารตามโครงสร้าง พบว่า ฝ่ายวิชาการและฝ่าย MLP ประเมินความเสี่ยงเป็นประเด็น 5 ข้อ ฝ่ายปกครอง ประเมินความเสี่ยงเป็นประเด็น จำนวน 6 ข้อ สำนักผู้อำนวยการ ประเมินความเสี่ยงเป็นประเด็น 7 ข้อ ฝ่ายธุรการ-การเงิน ได้ประเมินความเสี่ยงเป็นประเด็น 4 ข้อ ฝ่ายนักเรียนประจำ ประเมินความเสี่ยงเป็นประเด็น จำนวน 6 ข้อ ฝ่ายบริหารทั่วไป ประเมินความเสี่ยงเป็นประเด็น 6 ข้อ และฝ่ายกิจกรรม ประเมินความเสี่ยงเป็นประเด็น จำนวน 3 ข้อ

การประเมินความเสี่ยงเป็นประเด็นต่าง ๆ ของแต่ละฝ่าย เป็นการประชุม focus group ความเสี่ยงนั้นอาจจะเป็นประเด็นที่วิเคราะห์ตามบริบทของงานที่ปฏิบัติ ดังนั้นประเด็นความเสี่ยงมีจำนวนมากมิได้หมายถึงฝ่ายนั้นมีความเสี่ยงสูงมากตามไปด้วย แต่เป็นข้อมูลที่แต่ละฝ่ายควรมีการวางแผนในการปฏิบัติงานให้รัดกุม ชัดเจนมากขึ้น เพื่อมิให้ประเด็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับต่ำ หรือระดับปานกลางกลายเป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมากขึ้น

โดยประเด็นความเสี่ยงที่ได้จัดลำดับความเสี่ยงแล้ว จำนวน 37 ข้อ เพื่อนำไปวางแผนการจัดการความเสี่ยงในลำดับต่อไป

ภาพที่ 1 แสดงระดับของความเสี่ยงของฝ่ายต่าง ๆ โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา ปีการศึกษา 2568

ผลกระทบของความเสี่ยง						
	5	5 (๑ X ๕)	10 (๒ X ๕)	15 **A2, B5, B6, C2, C3, C4, F3, F4, G1** (๓ X ๕)	20 **A1, A3, A4, A5, B7, C1, C5, C7, D2, D3, D4, E3,** (๔ X ๕)	25 **B2, E1, E4, E5, E6, F2, F6** (๕ X ๕)
	4	4 (๑ X ๔)	8 (๒ X ๔)	12 **B3, B4,** (๓ X ๔)	16 **C6, E2** (๔ X ๔)	20 **D1** (๕ X ๔)
	3	3 (๑ X ๓)	6 (๒ X ๓)	9 (๓ X ๓)	12 **B1** (๔ X ๓)	15 (๕ X ๓)
	2	2 (๑ X ๒)	4 (๒ X ๒)	6 (๓ X ๒)	8 (๔ X ๒)	10 (๕ X ๒)
	1	1 (๑ X ๑)	2 (๒ X ๑)	3 (๓ X ๑)	4 (๔ X ๑)	5 (๕ X ๑)
		1	**2**	**3**	**4**	**5**

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง

A ฝ่ายวิชาการและฝ่าย MLP
B ฝ่ายปกครอง
C สำนักผู้อำนวยการ
D ฝ่ายธุรการ การเงิน
E ฝ่ายนักเรียนประจำ
F ฝ่ายบริหารทั่วไป
G ฝ่ายกิจกรรม

ระดับความเสี่ยง

ความหมาย
ต่ำ (ค่า 1 - 3) คะแนน หมายถึง ระดับที่ยอมรับได้โดยไม่ต้องควบคุม ไม่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม
ปานกลาง (ค่า 4 - 9) คะแนน หมายถึง ระดับที่พอยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกัน ไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยังระดับที่รับไม่ได้
สูง (ค่า 10 - 16) คะแนน หมายถึง ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
สูงมาก (ค่า 17 - 25) คะแนน หมายถึง ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ตารางที่ 2 แสดงประเด็นความเสี่ยงของฝ่ายต่าง ๆ ปีการศึกษา 2568

ฝ่ายวิชาการและฝ่าย MLP	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง
A1) การดูแลความปลอดภัยไปทัศนศึกษานอกโรงเรียน และไปทำกิจกรรมภายนอก ได้แก่ การเช่ายานพาหนะ เดินทาง เส้นทางการเดินทาง สัญญาจ้างรถ คนขับรถ สภาพรถ จดหมายแจ้งผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรม อาหาร โรคระบาด	4	5	20	สูงมาก
A2) ความผิดพลาดของการตรวจข้อสอบ การบันทึกคะแนน และการรายงานผล เนื่องจากมีการปรับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปงานวัดผลมาทดลองใช้งานเป็นระบบ SWIS	3	5	15	สูง
A3) การพิจารณาบริษัททัวร์และทำสัญญาจัดโครงการทัศนศึกษาต่างประเทศของนักเรียน	4	5	20	สูงมาก
A4) การทดสอบระดับชาติ (O-NET) นักเรียน ม.6 ไม่ได้สมัครสอบทุกคน จึงไม่สามารถนำผลการสอบ O-NET ไปเป็นผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนได้	4	5	20	สูงมาก
A5) การทดสอบภาษาอังกฤษ CEFR ของนักเรียนเป็นการสอบแบบออนไลน์ โดยประเมิน 4 ทักษะหลัก คือ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยการสอบการพูดออกเสียงผ่านทางออนไลน์ อุปกรณ์การสื่อสารยังไม่ดี ทำให้เสียงสื่อสารออกไปไม่ชัดเจน ทำให้ผลสอบคะแนนพูดของนักเรียนได้คะแนนน้อย	4	5	20	สูงมาก
ฝ่ายปกครอง	**โอกาส**	**ผลกระทบ**	**รวม**	**ระดับความเสี่ยง**
B1) นักเรียนไม่ได้ปฏิบัติตามระเบียบวินัยอย่างเคร่งครัด (มาสาย/การแต่งกาย/การพูดจา)	4	3	12	สูง
B2) แหล่งชุมชนใกล้โรงเรียนมีร้านจำหน่ายสิ่งมึนเมาและสารเสพติด	5	5	25	สูงมาก
B3) สภาพแวดล้อมของสังคมทำให้นักเรียนมีพฤติกรรมเปลี่ยนไปส่งผลต่อการเรียน เช่น โรคซึมเศร้า พฤติกรรมก้าวร้าว การเลียนแบบในทางที่ไม่ถูกต้อง เป็นต้น	3	4	12	สูง
B4) การดูแลนักเรียนในช่วงพักเบรก และช่วงเปลี่ยนคาบเรียน ดูแลนักเรียนไม่ทั่วถึง ทำให้เกิดปัญหาเช่น การทะเลาะวิวาท ชู้สาว	3	4	12	สูง
B5) ความปลอดภัยกรณีนักเรียนติดอยู่บนรถตู้รับ-ส่งนักเรียน	3	5	15	สูง
B6) ความเสี่ยงอุบัติภัยใหม่ ได้แก่ สื่อโซเชียล	3	5	15	สูง
B7) การบูลลี่ (Bullying) ของนักเรียน มีพฤติกรรมการกลั่นแกล้งรังแกกันซ้ำๆ ทั้งทางร่างกาย คำพูด หรือสังคม โดยมีเจตนาให้เหยื่อหวาดกลัว อับอาย หรือด้อยค่า ซึ่งสร้างผลกระทบต่อจิตใจอย่างรุนแรง อาจนำไปสู่ภาวะซึมเศร้าและความเครียดเรื้อรัง	4	5	20	สูงมาก
สำนักผู้อำนวยการ	**โอกาส**	**ผลกระทบ**	**รวม**	**ระดับความเสี่ยง**
C1) พนักงานเข้า-ออกบ่อย เนื่องจากโรงเรียนอยู่ในพื้นที่เขตอุตสาหกรรม	4	5	20	สูงมาก
C2) การปฏิบัติหน้าของบุคลากรตามจรรยาบรรณวิชาชีพครูและการป้องป้องคุ้มครองนักเรียน ให้ปลอดภัย และป้องกันการล่วงละเมิดต่าง ๆ ตามกฎหมายคุ้มครองเด็ก	3	5	15	สูง
C3) การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนตามพ.ร.บ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	3	5	15	สูง
C4) ความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน	3	5	15	สูง
C5) การตรวจสอบประวัติบุคลากรเข้าทำงาน และตรวจสารเสพติด	4	5	20	สูงมาก
C6) สถิติการขาด-ลา-มาสาย ของบุคลากร มีจำนวนเพิ่มขึ้น	4	4	16	สูง
C7) การส่งบุคลากรไปดูแลนักเรียนโครงการทัศนต่างประเทศ ยังไม่มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ส่งผลให้การดูแลนักเรียนไม่มีประสิทธิภาพ	4	5	20	สูงมาก

ฝ่ายธุรการ การเงิน	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง
D1) ขาดระบบการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินของโรงเรียน	5	4	20	สูงมาก
D2) แนวโน้มจำนวนนักเรียนลดลง เนื่องจากการเกิดของประชากรลดลง ส่งผลกระทบต่อจำนวนนักเรียน และงบประมาณประจำปี	4	5	20	สูงมาก
D3) การเก็บค่าธรรมเนียมการเรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	4	5	20	สูงมาก
D4) บุคลากรรับเงินค่าธรรมเนียมการเรียนและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เองไม่ผ่านระบบโรงเรียน มีความเสี่ยงนำเงินไปใช้ส่วนตัว ไม่นำเงินเข้าระบบโรงเรียน	4	5	20	สูงมาก
ฝ่ายนักเรียนประจำ	**โอกาส**	**ผลกระทบ**	**รวม**	**ระดับความเสี่ยง**
E1) จำนวนนักเรียนประจำลดลง เนื่องจากแนวโน้มประชากรวัยเรียนลดลงต่อเนื่อง ส่งผลกระทบต่อจำนวนนักเรียนลดลง ไม่เป็นไปตามแผนการรับนักเรียนประจำ	5	5	25	สูงมาก
E2) การสื่อสารระหว่างผู้ปกครองกับครูดูแลนักเรียนประจำมีน้อย ผู้ปกครองบางส่วนยังไม่เข้าใจในเรื่องนโยบายบริหารงาน ทำให้ไม่ได้รับความร่วมมือเท่าที่ควร	4	4	16	สูง
E3 ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี ส่งผลต่อทัศนคติของนักเรียน การนำไปใช้ในทางที่ไม่เหมาะสม มีความเสี่ยงต่อสวัสดิภาพและความปลอดภัยของนักเรียนประจำ	4	5	20	สูงมาก
E4) งานครูดูแลหอพักนักเรียนประจำ พบว่า ครูที่ปรึกษาหอพักมีการประชุม ปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การประสานงานระหว่างกลุ่มเกี่ยวกับปัญหานักเรียนประจำมีน้อย	5	5	25	สูงมาก
E5) พฤติกรรมไม่พึงประสงค์ของนักเรียนประจำ	5	5	25	สูงมาก
E6) ตึกเทโอฟานสถานที่พักไม่เหมาะสม เนื่องจากมีพื้นที่กว้างเกินไป และมีมุมอับสายตาหลายแห่งดูแลไม่ทั่วถึง และผู้ปกครองติงในเรื่องของห้องอาบน้ำและห้องแต่งตัวอยู่แยกจากสถานที่พักเกินไป	5	5	25	สูงมาก
ฝ่ายบริหารทั่วไป	**โอกาส**	**ผลกระทบ**	**รวม**	**ระดับความเสี่ยง**
F1) การแพร่ระบาดของโรคต่าง ๆ (ไข้หวัดใหญ่ มือ เท้า ปาก ไข้เลือดออก เฮอร์แปงไจนา โรคอุบัติใหม่ ฝีดาษลิง)	4	5	20	สูงมาก
F2) ฝุ่นละออง PM 2.5 อันตรายต่อสุขภาพของนักเรียนและบุคลากร	5	5	25	สูงมาก
F3) มีแมวอยู่ในพื้นที่บริเวณโรงเรียนจำนวนมาก อาจเป็นอันตรายกับนักเรียน บุคลากร ผู้ปกครอง และผู้ที่มาติดต่อโรงเรียน	3	5	15	สูง
F4) มีต้นไม้ใหญ่และอายุหลายปี เสี่ยงต่อการหักโค่นล้มทับอาคาร ทรัพย์สิน และชีวิต	3	5	15	สูง
F5) ฝาตะแกรงเหล็กตรงทางระบายน้ำใช้งานมานาน สภาพชำรุด	4	5	20	สูงมาก
F6) โรงเรียนไม่มีอุปกรณ์การช่วยเหลือนักเรียนและบุคลากรในกรณีฉุกเฉิน ระยะทางห่างจากโรงพยาบาล	5	5	25	สูงมาก
ฝ่ายกิจกรรม	**โอกาส**	**ผลกระทบ**	**รวม**	**ระดับความเสี่ยง**
G1) บุคลากรที่สอนดนตรี ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ หาค่อนข้างยาก และไม่สามารถทำงานแบบเต็มเวลาได้มีผลต่อประสิทธิภาพการสอน ได้แก่ การมาทำงาน ความรับผิดชอบการสอน เป็นต้น	3	5	15	สูง
G2) การบริหารสนามกีฬาของโรงเรียนให้บุคคลภายนอกเข้ามาใช้ เวลา 18.00 - 20.00 น. เช่น สนามฟุตบอลหญ้าเทียม สระว่ายน้ำ สนามเทนนิส สนามแบดมินตัน เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่จำกัดดูเลไม่ทั่วถึง มีความเสี่ยงต่อความปลอดภัยของนักเรียนประจำ การปะปนระหว่างบุคคลภายนอกกับนักเรียนประจำ	4	5	20	สูงมาก
G3) การเกิดอุบัติเหตุในระหว่างเรียน การควบคุมชั้นเรียนไม่ทั่วถึง กระทบความปลอดภัยและบรรยากาศการเรียนรู้	4	5	20	สูงมาก

ประเภทความเสี่ยง (ตามเกณฑ์ สมศ.รอบ 5)	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง
1. การคุ้มครองสิทธิเยาวชน และรับผิดชอบคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา	ฝ่ายวิชาการและฝ่าย MLP			
2. การคัดกรอง ดูแลผู้เรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยง และผู้ที่มีความต้องการพิเศษ	ฝ่ายปกครอง			
3. การออกกลางคันซึ่งมีสาเหตุจากปัญหาพฤติกรรมผู้เรียน	ฝ่ายปกครอง			
(การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร การทะเลาะวิวาท การพนัน การมั่วสุม การควบคุมอารมณ์ การเสพสิ่งเสพติด และการติดเกม เป็นต้น)				
4. การเกิดอุบัติภัยภายในและบริเวณรอบสถานศึกษา	**(ตามบริบทฝ่ายต่าง ๆ ตามโครงสร้างการบริหารงาน)**			
5. การกำหนดความเสี่ยงอื่นตามบริบทของสถานศึกษา (การออกนอกสถานที่)	**ฝ่ายกิจกรรม ฝ่ายวิชาการและฝ่าย MLP สำนักผู้อำนวยการ**			

ส่วนที่ 4
ผลการจัดการความเสี่ยง

การตอบสนองความเสี่ยง

การตอบสนองความเสี่ยงหรือการจัดการความเสี่ยง เป็นการพิจารณาเลือกวิธีการจัดการกับเหตุการณ์ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น โดยจะพิจารณาจัดการความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงในระดับสูงเป็นอันดับแรก ทั้งนี้การพิจารณาเลือกวิธีการจัดการความเสี่ยงแบ่งเป็น 4 แนวทางหลัก คือ

1) การยอมรับ (Take, Accept) คือ การที่ความเสี่ยงนั้นสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบันซึ่งไม่ต้องดำเนินการใดๆ

2) การควบคุม (Treat) คือ ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการแก้ไขเกี่ยวกับการควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน เพื่อให้มีการควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสม

3) การยกเลิก (Terminate) หรือหลีกเลี่ยง (Avoid) คือ ความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับและต้องจัดการให้ความเสี่ยงนั้นไปอยู่นอกเงื่อนไขการดำเนินงาน โดยมีวิธีการจัดการความเสี่ยงในกลุ่มนี้ เช่น การหยุดดำเนินงาน หรือกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงนั้น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน การลดขนาดของงานที่จะดำเนินการหรือกิจกรรมลง เป็นต้น

4) การโอนถ่ายความเสี่ยง (Transfer) หรือแบ่ง (Share) คือ ความเสี่ยงที่สามารถโอนไปให้ผู้อื่นได้

ตลอดปีการศึกษา 2568 ที่ผ่านมาแต่ละฝ่ายได้ดำเนินการจัดทำกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ตามแผนงานที่กำหนดไว้ ซึ่งบางกิจกรรมจะไม่ได้จัดทำให้ยังคงมีความเสี่ยงในระดับสูงที่จะต้องนำไปบริหารจัดการต่อไป

การติดตามประเมินผลการจัดการความเสี่ยง

โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชาได้ติดตามและประเมินผลการจัดการความเสี่ยง คือ ใช้วิธีการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่องในแต่ละกิจกรรมในระหว่างดำเนินการทำให้มีโอกาสได้พิจารณาประสิทธิผลของกิจกรรมที่ต่อเนื่อง โดยการติดตามผลพบสิ่งที่อาจจะก่อให้เกิดความผิดพลาดหรือพบโอกาสในการพัฒนาให้ดีขึ้นเพื่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรจะต้องมีการรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ

ตารางที่ 3 แสดงแผนการจัดการความเสี่ยงของฝ่ายต่าง ๆ ปีการศึกษา 2568

ฝ่ายวิชาการและฝ่าย MLP	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
A1) การดูแลความปลอดภัยไปทัศนศึกษานอกโรงเรียน และไปทำกิจกรรมภายนอก ได้แก่ การเช่ายานพาหนะ เดินทาง เส้นทางการเดินทาง สัญญาจ้างรถ คนขับรถ สภาพรถ จดหมายแจ้งผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรม อาหาร โรคระบาด	4	5	20	สูงมาก	จัดทำแนวปฏิบัติการดูแลนักเรียนในการไปทัศนศึกษาภายนอก ตามแนวปฏิบัติที่รัฐกำหนด แต่งตั้งบุคลากรรับผิดชอบดูแลตามมาตรการความปลอดภัยให้ครอบคลุม ตามรายการตรวจเช็คก่อนออกไปทำกิจกรรม
A2) ความผิดพลาดของการตรวจข้อสอบ การบันทึกคะแนน และการรายงานผล เนื่องจากมีการปรับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปงานวัดผลมาทดลองใช้งานเป็นระบบ SWIS	3	5	15	สูง	เพิ่มมาตรการเข้มงวด ให้มีความละเอียดรอบคอบในการตรวจข้อสอบ บันทึกคะแนน และรายงานผล
A3) การพิจารณาบริษัททัวร์และทำสัญญาจัดโครงการทัศนศึกษาต่างประเทศของนักเรียน	4	5	20	สูงมาก	การดำเนินโครงการทัศนศึกษาต่างประเทศมีความเสี่ยงหลัก 4 ด้าน ได้แก่ (1) ผู้ให้บริการ (บริษัททัวร์), (2) กฎหมายและสัญญา, (3) ความปลอดภัย, และ (4) ชื่อเสียงองค์กร
					1. คัดเลือกบริษัททัวร์อย่างรัดกุม ต้องมีใบอนุญาตจาก กรมการท่องเที่ยว มีประสบการณ์และผลงานอ้างอิง มีประกันภัยการเดินทาง
					2. กระบวนการจัดซื้อโปร่งใส เปรียบเทียบอย่างน้อย 3 บริษัท มีคณะกรรมการพิจารณาหลายฝ่าย
					3. สัญญาต้องครอบคลุมความเสี่ยง เงื่อนไขการชำระเงินและการคืนเงินชัดเจน กำหนดกรณีเลื่อน/ยกเลิก (Force Majeure) มีประกันภัยและแผนฉุกเฉิน
					4. ควบคุมความปลอดภัย กำหนดอัตราครูต่อนักเรียน ตรวจสอบแผนการเดินทาง มีผู้ดูแลและประสานงานตลอด 24 ชม.
A4) การทดสอบระดับชาติ (O-NET) นักเรียน ม.6 สมัครสอบไม่ครบ ทำให้ข้อมูลไม่เป็นตัวแทน (Non-representative Data) ไม่สามารถใช้ผล O-NET เป็นตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของทั้งรุ่นได้ กระทบต่อการประกันคุณภาพและการรายงานผลต่อหน่วยงานต้นสังกัด เช่น สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	4	5	20	สูงมาก	สื่อสารสร้างความเข้าใจกับนักเรียนและผู้ปกครองถึงความสำคัญของ O-NET บูรณาการการเตรียมสอบในแผนการเรียนการสอน และกำหนดคุณภาพที่นักเรียนได้รับโควต้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัยรอบ Portfolio

ฝ่ายวิชาการและฝ่าย MLP	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
A5) การทดสอบภาษาอังกฤษ CEFR ของนักเรียนเป็นการสอบแบบออนไลน์ โดยประเมิน 4 ทักษะหลัก คือ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยการสอบการพูดออกเสียงผ่านทางออนไลน์ อุปกรณ์การสื่อสารยังไม่ดี ทำให้เสียงสื่อสารออกไปไม่ชัดเจน ทำให้ผลสอบคะแนนพูดของนักเรียนได้คะแนนน้อย	4	5	20	สูงมาก	ตรวจสอบอุปกรณ์ก่อนสอบ (Device & Audio Check) จัดหาหูฟัง/ไมโครโฟนมาตรฐานให้เพียงพอ ทดสอบระบบ (Mock Test) อย่างน้อย 1–2 ครั้ง บันทึกเสียง (Audio Recording) ทุกการสอบ เพื่อใช้ทวนสอบ
ฝ่ายปกครอง	**โอกาส**	**ผลกระทบ**	**รวม**	**ระดับความเสี่ยง**	**การจัดการความเสี่ยง**
B1) นักเรียนไม่ได้ปฏิบัติตามระเบียบวินัยอย่างเคร่งครัด (มาสาย/การแต่งกาย/การพูดจา)	4	3	12	สูง	1) การติดตามนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ และจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ (จิตอาสา) ให้นักเรียน
					2) กำหนดให้ครูประจำชั้นได้ติดตามการมาเรียน การอบรมด้านพฤติกรรมของนักเรียนในชั่วโมง Home room ของทุกเช้า
					3) ดำเนินการตามระเบียบวินัยและแจ้งผู้ปกครองให้ทราบ และดำเนินการตามขั้นตอนการตัดคะแนนความประพฤติตามที่ระบุไว้ในคู่มือ
B2) แหล่งชุมชนใกล้โรงเรียนมีร้านจำหน่ายสิ่งมึนเมาและสารเสพติด	5	5	25	สูงมาก	จัดตั้งโครงการเสริมสร้างเครือข่ายการดูแลนักเรียนระหว่างสถาบันขึ้น ด้วยเห็นความสำคัญของการป้องกันและการแก้ไขปัญหาด้านพฤติกรรมของนักเรียน จึงได้จับมือกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน จำนวน 7 ภาคี ระหว่างโรงเรียน
B3) สภาพแวดล้อมของสังคมทำให้นักเรียนมีพฤติกรรมเปลี่ยนไปส่งผลต่อการเรียน เช่น โรคซึมเศร้า พฤติกรรมก้าวร้าว การเลียนแบบในทางที่ไม่ถูกต้อง เป็นต้น	3	4	12	สูง	เชิญนักจิตวิทยาที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญมาให้คำปรึกษานักเรียนกลุ่มเสี่ยง และติดตามพฤติกรรมอย่างใกล้ชิด และอบรมให้ความรู้ครูในการดูแลนักเรียน
B4) การดูแลนักเรียนในช่วงพักเบรก และช่วงเปลี่ยนคาบเรียน ดูแลนักเรียนไม่ทั่วถึง ทำให้เกิดปัญหาเช่น การทะเลาะวิวาท ชู้สาว	3	4	12	สูง	ประชุมครูให้ทราบปัญหา / จัดเวรปฏิบัติหน้าที่เพิ่มเติม / ติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณจุดเสี่ยง
B5) ความปลอดภัยกรณีนักเรียนติดอยู่บนรถตู้รับ-ส่งนักเรียน	3	5	15	สูง	จัดอบรมผู้ประกอบการรถตู้รับ-ส่งนักเรียน จัดอบรมให้ความรู้นักเรียนระดับประถมศึกษาตอนต้น
B6) ความเสี่ยงอุบัติภัยใหม่ ได้แก่ สื่อโซเชียล ส่งผลให้นักเรียนมีพฤติกรรมเลียนแบบที่ไม่เหมาะสม ติดโทรศัพท์ ภาวะการใช้โทรศัพท์เกินพอดี (Problematic Smartphone Use) กระทบสมาธิ การเรียนรู้ และพัฒนาการทางสังคม	3	5	15	สูง	จัดอบรม Digital Literacy & Media Literacy สร้างภูมิคุ้มกันทางความคิด (Critical Thinking) สื่อสารกับผู้ปกครองเรื่องการกำกับดูแลการใช้สื่อ กำหนดนโยบายการใช้โทรศัพท์ในโรงเรียน (เช่น ใช้เฉพาะเพื่อการเรียน) กำหนดช่วงเวลา “Phone-free Time”

ฝ่ายปกครอง	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
B7) การบูลลี่ (Bullying) ของนักเรียน มีพฤติกรรมการกลั่นแกล้งรังแกกันซ้ำๆ ทั้งทางร่างกาย คำพูด หรือสังคม โดยมีเจตนาให้เหยื่อหวาดกลัว อับอาย หรือด้อยค่า ซึ่งสร้างผลกระทบต่อจิตใจอย่างรุนแรง อาจนำไปสู่ภาวะซึมเศร้าและความเครียดเรื้อรัง	4	5	20	สูงมาก	บูรณาการหลักสูตร **Social-Emotional Learning (SEL)** และทักษะชีวิต สร้างวัฒนธรรมองค์กรเชิงบวก (Respect & Inclusion) ให้ความรู้ผู้ปกครองเกี่ยวกับการเฝ้าระวังพฤติกรรม ใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (Student Support System) ติดตามพฤติกรรมกลุ่มเสี่ยงเป็นรายบุคคล ดำเนินมาตรการทางวินัยและปรับพฤติกรรมผู้กระทำ ประสานผู้ปกครองและผู้เชี่ยวชาญ (นักจิตวิทยา/แนะแนว)
สำนักผู้อำนวยการ	**โอกาส**	**ผลกระทบ**	**รวม**	**ระดับความเสี่ยง**	**การจัดการความเสี่ยง**
C1) พนักงานเข้า-ออกบ่อย เนื่องจากโรงเรียนอยู่ในพื้นที่เขตอุตสาหกรรม	4	5	20	สูงมาก	ปรับเพิ่มเงินสวัสดิการให้พนักงาน และการจ้างพนักงานบริษัทภายนอกทดแทน
C2) การปฏิบัติหน้าของบุคลากรตามจรรยาบรรณวิชาชีพครูและการป้องป้องคุ้มครองนักเรียน ให้ปลอดภัย และป้องกันการล่วงละเมิดต่าง ๆ ตามกฎหมายคุ้มครองเด็ก	3	5	15	สูง	จัดทำคู่มือปฏิบัติของโรงเรียนในการปกป้องคุ้มครองนักเรียน และให้บุคลากรลงนามในสัญญาของบุคลากรโรงเรียนในการปฏิบัติต่อนักเรียน
C3) การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนตามพ.ร.บ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	3	5	15	สูง	จัดทำหนังสือยินยอมให้เก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา
C4) ความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน	3	5	15	สูง	อบรมให้ความรู้พนักงานในการใช้อุปกรณ์และงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ อบรมหัวข้อแม่บ้านมืออาชีพ /การพัฒนาฝีมือช่าง / การพัฒนาการดูแลต้นไม้/ การพัฒนาการทำงานเป็นทีม เป็นต้น
C5) การรับบุคลากรที่มีประวัติไม่เหมาะสม (อาชญากรรม/พฤติกรรมเสี่ยง) การใช้สารเสพติด ส่งผลต่อความปลอดภัย วินัย และภาพลักษณ์องค์กร กระทบต่อระบบดูแลนักเรียน (Child Safeguarding)	4	5	20	สูงมาก	ตรวจสอบประวัติอาชญากรรม (Criminal Record Check) ตรวจสอบคุณวุฒิและประสบการณ์ (Reference Check) ตรวจสารเสพติดก่อนเริ่มงาน (Pre-employment Drug Test) ตรวจสารเสพติดแบบสุ่ม (Random Drug Test) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ลงนามจรรยาบรรณวิชาชีพและข้อตกลงด้านวินัย กำหนดมาตรการทางวินัยชัดเจน
C6) สถิติการขาด-ลา-มาสาย ของบุคลากร มีจำนวนเพิ่มขึ้น ส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานลดลง (Operational Inefficiency) กระทบคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ภาระงานไม่สมดุล ส่งผลต่อขวัญกำลังใจของทีมงาน สะท้อนปัญหาความผูกพันองค์กร (Employee Engagement)	4	4	16	สูง	วิเคราะห์สาเหตุเชิงลึก (Root Cause Analysis) เช่น ภาระงาน สุขภาพ แรงจูงใจ กำหนดระเบียบการลา–มาสายที่ชัดเจน รายงานและติดตามรายบุคคล (Monthly Monitoring) เชื่อมโยงกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Appraisal)

สำนักผู้อำนวยการ	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
C7) การส่งบุคลากรไปดูแลนักเรียนโครงการทัศนต่างประเทศ ยังไม่มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ส่งผลให้การดูแลนักเรียนไม่มีประสิทธิภาพ การดูแลนักเรียนไม่เป็นมาตรฐาน (Inconsistent Supervision) การตัดสินใจของครู/ผู้ควบคุมไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและเหตุฉุกเฉิน ความรับผิดทางกฎหมายและชื่อเสียงองค์กร	4	5	20	สูงมาก	จัดทำ คู่มือ/แนวปฏิบัติ (SOP) การดูแลนักเรียนต่างประเทศ อย่างเป็นระบบ กำหนดบทบาทหน้าที่ชัดเจน เช่น หัวหน้าคณะ / ครูผู้ดูแล / ผู้ประสานงาน อบรมบุคลากรก่อนเดินทาง (Pre-departure Training) กำหนดอัตราส่วนครูต่อนักเรียน (เช่น 1:10 หรือ 1:15) ใช้ Checklist การปฏิบัติงานรายวัน (Daily Supervision Checklist) จัดระบบรายงานสถานการณ์ (Daily Report / Incident Report) มีแผนฉุกเฉิน (Emergency Response Plan) และช่องทางติดต่อ 24 ชม.
ฝ่ายธุรการ การเงิน	**โอกาส**	**ผลกระทบ**	**รวม**	**ระดับความเสี่ยง**	**การจัดการความเสี่ยง**
D1) ขาดระบบการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินของโรงเรียน	5	4	20	สูงมาก	1) บันทึกข้อมูลทรัพย์สินของโรงเรียนที่เป็นทรัพย์สินใหม่ 2) จัดทำแบบฟอร์มการบันทึกทรัพย์สิน 3) กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลงานทรัพย์สิน
D2) แนวโน้มจำนวนนักเรียนลดลง เนื่องจากการเกิดของประชากรลดลง ส่งผลกระทบต่อจำนวนนักเรียน และงบประมาณประจำปี	4	5	20	สูงมาก	ศึกษาข้อมูลจำนวนนักเรียนในจังหวัดชลบุรี และวิเคราะห์แนวโน้มจำนวนนักเรียน เปรียบเทียบภาครัฐและเอกชน เปรียบเทียบโรงเรียนขนาดใหญ่ โรงเรียนนานาชาติ เพราะวางแผนการพัฒนาโรงเรียนและหากลยุทธ์การเพิ่มจำนวนนักเรียน
D3) การเก็บค่าธรรมเนียมการเรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ กระทบ	4	5	20	สูงมาก	กำหนดนโยบายการชำระค่าธรรมเนียมที่ชัดเจน (ระยะเวลา/เงื่อนไข) สื่อสาร
D4) บุคลากรรับเงินค่าธรรมเนียมการเรียนและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เองไม่ผ่านระบบโรงเรียน มีความเสี่ยงนำเงินไปใช้ส่วนตัว ไม่นำเงินเข้าระบบโรงเรียน	4	5	20	สูงมาก	ความเสี่ยงทุจริต/ยักยอกทรัพย์ (Fraud Risk) รายได้สูญหาย ไม่ถูกบันทึกในระบบ (Revenue Leakage) ขาดความโปร่งใส ตรวจสอบไม่ได้ (Lack of Accountability) กระทบชื่อเสียงและความเชื่อมั่นของผู้ปกครอง
ฝ่ายนักเรียนประจำ	**โอกาส**	**ผลกระทบ**	**รวม**	**ระดับความเสี่ยง**	**การจัดการความเสี่ยง**
E1) จำนวนนักเรียนประจำลดลง เนื่องจากแนวโน้มประชากรวัยเรียนลดลงต่อเนื่อง ส่งผลกระทบต่อจำนวนนักเรียนลดลง ไม่เป็นไปตามแผนการรับนักเรียนประจำ	5	5	25	สูงมาก	1) ปรับระบบหอพักให้น่าอยู่ การให้บริการและสวัสดิการที่ดี 2) ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ไปสู่ภูมิภาคให้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย 3) เพิ่มช่องทางการรับสมัครเข้าเรียนเป็นนักเรียนประจำที่เข้าใจง่าย และรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูลและขั้นตอนของโรงเรียน
E2) การสื่อสารระหว่างผู้ปกครองกับครูดูแลนักเรียนประจำมีน้อย ผู้ปกครองบางส่วนยังไม่เข้าใจในเรื่องนโยบายบริหารงานทำให้ไม่ได้รับความร่วมมือเท่าที่ควร	4	4	16	สูง	1) จัดทำเพจนักเรียนประจำ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมและมีสื่อสารให้มากขึ้น

ฝ่ายนักเรียนประจำ	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
					2) จัดประชุมวันพบผู้ปกครองแยกตามตึก/หอพักที่นักเรียนสังกัด 3) จัดทำช่องทางการสื่อสารระหว่างครู ผู้ปกครอง และนักเรียนประจำให้มากขึ้น
E3 ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี ส่งผลต่อทัศนคติของนักเรียน การนำไปใช้ในทางที่ไม่เหมาะสม มีความเสี่ยงต่อสวัสดิภาพและความปลอดภัยของนักเรียนประจำ	4	5	20	สูงมาก	1) มีการอบรมชี้แนะ พร้อมหาแนวทางป้องกันการใช้งานเทคโนโลยีที่ถูกต้องเหมาะสม 2) การเข้าถึงภาพและสื่อที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมกับวัยของนักเรียน จะต้องได้รับการควบคุมการใช้งานโทรศัพท์มือถือ
E4) งานครูดูแลหอพักนักเรียนประจำ พบว่า ครูที่ปรึกษาหอพักมีการประชุมปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น การประสานงานระหว่างกลุ่มเกี่ยวกับปัญหานักเรียนประจำมีน้อย	5	5	25	สูงมาก	1) ครูตึก/หอพัก ประชุมร่วมกันเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหา 2) ประชุมคณะกรรมการฝ่ายร่วมกับคณะครูตึก/หอพักอย่างสม่ำเสมมอ 3) แต่งตั้งคณะกรรมการนักเรียนประจำตึก/หอพัก เพื่อร่วมแก้ไขปัญหา และพัฒนาคุณภาพชีวิตนักเรียนประจำร่วมกัน
E5) พฤติกรรมไม่พึงประสงค์ของนักเรียนประจำ	5	5	25	สูงมาก	1) แต่งตั้งคณะกรรมการนักเรียนประจำ เพื่อช่วยดูแลเพื่อนร่วมหอพัก 2) กำหนด กฎ ระเบียบ และข้อตกลงร่วมกัน และประกาศใช้อย่างจริงจัง 3) ประชาสัมพันธ์ กฎ ระเบียบของนักเรียนประจำ ให้ผู้ปกครองเข้าใจและเซ็นรับทราบ
					4) มีคณะกรรมการหอพักไปตรวจตราหอพักรอบบริเวณโรงเรียน หากนักเรียนกระทำผิด จะเชิญผู้ปกครองมาพูดคุย และตักเตือนนักเรียนตามระเบียบของโรงเรียน
E6) ตึกเทโอฟานสถานที่พักไม่เหมาะสม เนื่องจากมีพื้นที่กว้างเกินไป และมีมุมอับสายตาหลายแห่งดูแลไม่ทั่วถึง และผู้ปกครองติงในเรื่องของห้องอาบน้ำและห้องแต่งตัวอยู่แยกจากสถานที่พักเกินไป	5	5	25	สูงมาก	ประเมินความเสี่ยงพื้นที่ (Site Risk Assessment) อย่างเป็นระบบ ปรับผังการใช้งานพื้นที่ (Zoning) แยกพื้นที่พัก–พื้นที่เสี่ยง เพิ่มแสงสว่างในจุดอับสายตา ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ในพื้นที่เหมาะสม จัดเวรตรวจตราเป็นรอบเวลา (Patrol Schedule)
ฝ่ายบริหารทั่วไป	**โอกาส**	**ผลกระทบ**	**รวม**	**ระดับความเสี่ยง**	**การจัดการความเสี่ยง**
F1) การแพร่ระบาดของโรคต่าง ๆ (ไข้หวัดใหญ่ มือ เท้า ปาก ไข้เลือดออก เฮอร์แปงไจนา โรคอุบัติใหม่ ฝีดาษลิง)	4	5	20	สูง	1) ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ นักเรียน ครู และผู้ปกครอง

ฝ่ายบริหารทั่วไป	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
F2) ฝุ่นละออง PM 2.5 อันตราต่อสุขภาพของนักเรียนและบุคลากร	5	5	25	สูงมาก	จัดทำประกาศมาตรการป้องกันฝุ่นละออง PM 2.5 ของโรงเรียน ติดตั้งเครื่องฟอกอากาศที่ห้องเรียนระดับปฐมวัย
					จัดซื้ออุปกรณ์วัดค่าฝุ่นละออง เพื่อใช้วัดค่าฝุ่นในห้องเรียน
					แจ้งประกาศมาตรการป้องกันฝุ่นละออง PM 2.5 ให้บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองทราบ
F3) มีแมวอยู่ในพื้นที่บริเวณโรงเรียนจำนวนมาก อาจเป็นอันตรายกับนักเรียน บุคลากร ผู้ปกครอง และผู้ที่มาติดต่อโรงเรียน	3	5	15	สูง	สำรวจและประเมินจำนวนแมวในพื้นที่ (Animal Census) ร่วมมือกับหน่วยงานท้องถิ่น เช่น สาธารณสุข ดำเนินการทำหมันและฉีดวัคซีน สื่อสารให้นักเรียนไม่ให้อาหารสัตว์ในพื้นที่โรงเรียน
F4) มีต้นไม้ใหญ่และอายุหลายปี เสี่ยงต่อการหักโค่นล้มทับอาคาร ทรัพย์สิน และชีวิต	3	5	15	สูง	บำรุงรักษาต้นไม้ หมั่นตรวจสอบและสังเกตต้นไม้ขนาดใหญ่
F5) ฝาตะแกรงเหล็กตรงทางระบายน้ำใช้งานมานาน สภาพชำรุด เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ เช่น พลัดตก บาดเจ็บจากการสะดุดหรือเหยียบทะลุ	4	5	20	สูงมาก	เปลี่ยนฝาตะแกรงใหม่โดยเร่งด่วน ออกแบบให้มีความแข็งแรง ป้องกันการลื่น และล็อกแน่นหนา ตรวจสอบซ้ำหลังติดตั้ง (Post-Repair Inspection)
F6) โรงเรียนไม่มีอุปกรณ์การช่วยเหลือนักเรียนและบุคลากรในกรณีฉุกเฉิน ระยะทางห่างจากโรงพยาบาล	5	5	25	สูงมาก	ไม่สามารถให้การช่วยเหลือเบื้องต้นได้ทันท่วงที (Delayed First Aid) กระทบความปลอดภัยนักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อ
ฝ่ายกิจกรรม	**โอกาส**	**ผลกระทบ**	**รวม**	**ระดับความเสี่ยง**	**การจัดการความเสี่ยง**
G1) บุคลากรที่สอนดนตรี ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ หาค่อนข้างยาก และไม่สามารถทำงานแบบเต็มเวลาได้มีผลต่อประสิทธิภาพการสอน ได้แก่ การมาทำงาน ความรับผิดชอบการสอน เป็นต้น	3	5	15	สูง	ทำสัญญาจ้างครูพิเศษเป็นรายปี โดยกำหนดเงื่อนไขการมาสอน เช่น การลงเวลาทำงาน การลา มาสาย การแต่งกาย และให้ทราบหลักสูตรการเรียนของนักเรียน เพื่อให้ครูเข้าใจและปฏิบัติตามให้ชัดเจน
G2) การบริหารสนามกีฬาของโรงเรียนให้บุคคลภายนอกเข้ามาใช้ เวลา 18.00 - 20.00 น. เช่น สนามฟุตบอลหญ้าเทียม สระว่ายน้ำ สนามเทนนิส สนามแบดมินตัน เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่จำกัดดูเลไม่ทั่วถึง มีความเสี่ยงต่อความปลอดภัยของนักเรียนประจำ การปะปนระหว่างบุคคลภายนอกกับนักเรียนประจำ	4	5	20	สูง	กำหนดเงื่อนไขผู้ใช้ เช่น ลงทะเบียนล่วงหน้า / จำกัดจำนวน จัดทำข้อตกลงการใช้สถานที่ (User Agreement) ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ครอบคลุมทุกจุด
G3) การเกิดอุบัติเหตุในระหว่างเรียน การควบคุมชั้นเรียนไม่ทั่วถึง การกำกับดูแลไม่ทั่วถึง ทำให้นักเรียนเกิดพฤติกรรมเสี่ยง (วิ่งเล่น หยอกล้อ) กระทบความปลอดภัยและบรรยากาศการเรียนรู้	4	5	20	สูง	จัดทำกติกาชั้นเรียนด้านความปลอดภัย (Classroom Safety Rules) วางแผนการจัดกิจกรรมให้ต่อเนื่อง ลดช่วงเวลาว่าง จัดสภาพแวดล้อมพื้นที่เรียนให้ปลอดภัย ครูดูแลอย่างใกล้ชิดตลอดคาบเรียน

ตารางที่ 4 แสดงผลการวิเคราะห์การจัดการความเสี่ยงของฝ่ายต่าง ๆ ปีการศึกษา 2568

ฝ่ายวิชาการและฝ่าย MLP	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
A1) การดูแลความปลอดภัยไปทัศนศึกษานอกโรงเรียน และไปทำกิจกรรมภายนอก ได้แก่ การเช่ายานพาหนะ เดินทาง เส้นทางการเดินทาง สัญญาจ้างรถ คนขับรถ สภาพรถ จดหมายแจ้งผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรม อาหาร โรคระบาด	4	5	20	สูงมาก	จัดทำแนวปฏิบัติการดูแลนักเรียนในการไปทัศนศึกษาภายนอก ตามแนวปฏิบัติที่รัฐกำหนด แต่งตั้งบุคลากรรับผิดชอบดูแลตามมาตรการความปลอดภัยให้ครอบคลุม ตามรายการตรวจเช็คก่อนออกไปทำกิจกรรม	การดำเนินงานนักเรียนไปทัศนศึกษาและไปทำกิจกรรมภายนอกมีความปลอดภัยทุกกิจกรรม	ยังคงมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง จำเป็นต้องจัดแผนบริหารความเสี่ยงไว้ เนื่องจากมีกิจกรรมไปนอกโรงเรียนตลอดปีการศึกษา
A2) ความผิดพลาดของการตรวจข้อสอบ การบันทึกคะแนน และการรายงานผล เนื่องจากมีการปรับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปงานวัดผลมาทดลองใช้งานเป็นระบบ SWIS	3	5	15	สูง	เพิ่มมาตรการเข้มงวด ให้มีความละเอียดรอบคอบในการตรวจข้อสอบ บันทึกคะแนนและรายงานผล	ดำเนินงานวัดผลตามระบบได้ตามเป้าหมาย	ยังคงมีความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลาง
A3) การพิจารณาบริษัททัวร์และทำสัญญาจัดโครงการทัศนศึกษาต่างประเทศของนักเรียน	4	5	20	สูงมาก	การดำเนินโครงการทัศนศึกษาต่างประเทศมีความเสี่ยงหลัก 4 ด้าน ได้แก่ (1) ผู้ให้บริการ (บริษัททัวร์), (2) กฎหมายและสัญญา, (3) ความปลอดภัย, และ (4) ชื่อเสียงองค์กร	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานอย่างชัดเจน มีบริษัทนำเสนอโปรแกรมทัศนศึกษาหลายบริษัท	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง เนื่องจากมีการจัดกิจกรรมทุกปี
					1. คัดเลือกบริษัททัวร์อย่างรัดกุม ต้องมีใบอนุญาตจาก กรมการท่องเที่ยว มีประสบการณ์และผลงานอ้างอิง มีประกันภัยการเดินทาง	การพิจาณาเลือกบริษัทส่วนใหญ่จะเลือกบริษัทเดิมที่เคยใช้บริการ เนื่องจากมีการประเมินผลอยู่ในระดับดี	
					2. กระบวนการจัดซื้อโปร่งใส เปรียบเทียบอย่างน้อย 3 บริษัท มีคณะกรรมการพิจารณาหลายฝ่าย	มีการทำสัญญาการจัดจ้าง และให้ทนายช่วยตรวจสอบเอกสาร	

ฝ่ายวิชาการและฝ่าย MLP	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
					3. สัญญาต้องครอบคลุมความเสี่ยง เงื่อนไขการชำระเงินและการคืนเงินชัดเจน กำหนดกรณีเลื่อน/ยกเลิก (Force Majeure) มีประกันภัยและแผนฉุกเฉิน	มีการพิจารณาบุคลากรที่ไปดูแลนักเรียน เพื่อให้มีความเหมาะสม	
					4. ควบคุมความปลอดภัย กำหนดอัตราครูต่อนักเรียน ตรวจสอบแผนการเดินทาง มีผู้ดูแลและประสานงานตลอด 24 ชม.	จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การพิจารณาบุคลากรพานักเรียนไปนอกสถานที่ (กรณีพักค้างคืน) และประชุมบุคลากรให้ทราบ	
A4) การทดสอบระดับชาติ (O-NET) นักเรียน ม.6 สมัครสอบไม่ครบ ทำให้ข้อมูลไม่เป็นตัวแทน (Non-representative Data) ไม่สามารถใช้ผล O-NET เป็นตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของทั้งรุ่นได้ กระทบต่อการประกันคุณภาพและการรายงานผลต่อหน่วยงานต้นสังกัด เช่น สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	4	5	20	สูงมาก	สื่อสารสร้างความเข้าใจกับนักเรียนและผู้ปกครองถึงความสำคัญของ O-NET บูรณาการการเตรียมสอบในแผนการเรียนการสอน และกำหนดคุณภาพที่นักเรียนได้รับโควต้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัยรอบ Portfolio	การประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนชั้น ม.6 ใช้สถิติการได้รับโควต้าศึกษาต่อเข้ามหาวิทยาลัยรอบ Portfolio ซึ่งมีแนวโน้มสูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง เนื่องจากมีการจัดกิจกรรมทุกปี
A5) การทดสอบภาษาอังกฤษ CEFR ของนักเรียนเป็นการสอบแบบออนไลน์ โดยประเมิน 4 ทักษะหลัก คือ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยการสอบการพูดออกเสียงผ่านทางออนไลน์ อุปกรณ์การสื่อสารยังไม่ดี ทำให้เสียงสื่อสารออกไปไม่ชัดเจน ทำให้ผลสอบคะแนนพูดของนักเรียนได้คะแนนน้อย	4	5	20	สูงมาก	ตรวจสอบอุปกรณ์ก่อนสอบ (Device & Audio Check) จัดหาหูฟัง/ไมโครโฟนมาตรฐานให้เพียงพอ ทดสอบระบบ (Mock Test) อย่างน้อย 1–2 ครั้ง บันทึกเสียง (Audio Recording) ทุกการสอบ เพื่อใช้ทวนสอบ	นักเรียนชั้น ป.6 , ม.3 ได้รับการทดสอบภาษาอังกฤษ CEFR ผ่านระบบออนไลน์	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง เนื่องจากมีการจัดกิจกรรมทุกปี

ฝ่ายปกครอง	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
B1) นักเรียนไม่ได้ปฏิบัติตามระเบียบวินัยอย่างเคร่งครัด (มาสาย/การแต่งกาย/การพูดจา)	4	3	12	สูง	1) การติดตามนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ และจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์	1. มีการคัดกรองนักเรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยง และดำเนินการ	ยังคงมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง เนื่องจากสภาพแวดล้อมที่เป็น
					2) กำหนดให้ครูประจำชั้นได้ติดตามการมาเรียน การอบรมด้านพฤติกรรมของนักเรียนในชั่วโมง Home room ของทุกเช้า	2. แจ้งผู้ปกครองให้ทราบถึงพฤติกรรมของนักเรียนและร่วมมือกันช่วยเหลือดูแล	
					3) ดำเนินการตามระเบียบวินัยและแจ้งผู้ปกครองให้ทราบ และดำเนินการตามขั้นตอนการตัดคะแนนความประพฤติตามที่ระบุไว้ในคู่มือ		
B2) แหล่งชุมชนใกล้โรงเรียนมีร้านจำหน่ายสิ่งมึนเมาและสารเสพติด	5	5	25	สูงมาก	จัดตั้งโครงการเสริมสร้างเครือข่ายการดูแลนักเรียนระหว่างสถาบันขึ้น ด้วยเห็นความสำคัญของการป้องกันและการแก้ไขปัญหาด้านพฤติกรรมของนักเรียน จึงได้จับมือกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน จำนวน 7 ภาคี ระหว่างโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา โรงเรียนดาราสมุทร ศรีราชา โรงเรียนเซนต์ปอลคอนแวนต์ โรงเรียนศรีราชา โรงเรียนสุรศักดิ์วิทยาคม ศูนย์การค้าเซ็นทรัลศรีราชา และ สภ.ศรีราชา	ดำเนินการร่วมกับโรงเรียนเครือข่าย และร่วมกับชุมชน เพื่อช่วยกันดูแลนักเรียน มีการดำเนินงานช่วยกันแก้ไขปัญหาได้บางส่วน เนื่องจากสภาพสังคมปัจจุบัน การดูแลนักเรียนที่เป็นวัยรุ่น ซึ่งแสดงออกเป็นปัญหาพฤติกรรมได้หลายประการ เช่น ดื้อ ไม่เชื่อฟัง ละเมิดกฎเกณฑ์กติกาต่างๆ มีแฟนและมีเพศสัมพันธุ์ ใช้ยาเสพติด ทำผิดกฎหมาย ปัญหาพฤติกรรมบางอย่างมักเกิดขึ้นมานาน จนทำให้การแก้ไขมักทำได้ยาก	ยังคงมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง เนื่องจากสภาพแวดล้อมที่เป็นปัจจัยทำให้พฤติกรรมนักเรียนเปลี่ยนไป

ฝ่ายปกครอง	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
						นอกจากนี้โรงเรียนได้ส่งบุคลการเข้ารับการอบรมเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษ า (พสน.) ด้วย	
B3) สภาพแวดล้อมของสังคมทำให้นักเรียนมีพฤติกรรมเปลี่ยนไปส่งผลต่อการเรียน เช่น โรคซึมเศร้า พฤติกรรมก้าวร้าว การเลียนแบบในทางที่ไม่ถูกต้อง เป็นต้น	3	4	12	สูง	เชิญนักจิตวิทยาที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญมาให้คำปรึกษานักเรียนกลุ่มเสี่ยง และติดตามพฤติกรรมอย่างใกล้ชิด และอบรมให้ความรู้ครูในการดูแลนักเรียน	ดำเนินการเชิญนักจิตวิทยามาประจำที่โรงเรียน นักเรียนได้เข้าร่วมโครงการได้รับคำปรึกษาแล้ว พบว่า 1) ร้อยละ 57 นักเรียนดีขึ้น/ชุติการให้การปรึกษา 2) ร้อยละ 35 อยู่ระหว่างการดูแล และ 3) ร้อยละ 8 ส่งต่อแพทย์เฉพาะทางเพื่อรับการบำบัด	ยังคงมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง เนื่องจากสภาพแวดล้อมที่เป็นปัจจัยทำให้พฤติกรรมนักเรียนเปลี่ยนไป
B4) การดูแลนักเรียนในช่วงพักเบรก และช่วงเปลี่ยนคาบเรียน ดูแลนักเรียนไม่ทั่วถึง ทำให้เกิดปัญหาเช่น การทะเลาะวิวาท ชู้สาว	3	4	12	สูง	ประชุมครูให้ทราบปัญหา / จัดเวรปฏิบัติหน้าที่เพิ่มเติม / ติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณจุดเสี่ยง	ดำเนินการจัดเวรเพิ่ม ให้บุคลากรช่วยกันดูแลนักเรียน และติดตั้งกล้องวงจรปิด แต่ยังมีจุดเสี่ยงที่ยังดูแลไม่ทั่วถึง เนื่องจากโรงเรียนมีพื้นบริเวณกว้าง	ยังคงมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง เนื่องจากสภาพแวดล้อมที่เป็นปัจจัยทำให้พฤติกรรมนักเรียนเปลี่ยนไป
B5) ความปลอดภัยกรณีนักเรียนติดอยู่บนรถตู้รับ-ส่งนักเรียน	3	5	15	สูง	จัดอบรมผู้ประกอบการรถตู้รับ-ส่งนักเรียน จัดอบรมให้ความรู้นักเรียนระดับประถมศึกษาตอนต้น	งานสวัสดิภาพและความปลอดภัย จัดกิจกรรมสร้างเสริมทักษะชีวิตในสถานการณ์ฉุกเฉิน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ในระดับปานกลาง

ฝ่ายปกครอง	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ย	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
B6) ความเสี่ยงอุบัติภัยใหม่ ได้แก่ สื่อโซเชียล ส่งผลให้นักเรียนมีพฤติกรรมเลียนแบบที่ไม่เหมาะสม ติดโทรศัพท์ ภาวะการใช้โทรศัพท์เกินพอดี (Problematic Smartphone Use) กระทบสมาธิการเรียนรู้ และพัฒนาการทางสังคม	3	5	15	สูง	จัดอบรมร Digital Literacy & Media Literacy สร้างภูมิคุ้มกันทางความคิด (Critical Thinking) สื่อสารกับผู้ปกครองเรื่องการกำกับดูแลการใช้สื่อ กำหนดนโยบายการใช้โทรศัพท์ในโรงเรียน (เช่น ใช้เฉพาะเพื่อการเรียน) กำหนดช่วงเวลา “Phone-free Time”	ระดับมัธยมศึกษา จัดกิจกรรมอบรมภายใต้ชื่อ "Cyber Shield เกราะคุ้มกันภัยไซเบอร์ รู้ทัน Scam สกัดบัญชีม้า" ให้แก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันและความรู้เท่าทันภัยคุกคามในโลกออนไลน์ที่ทวีความรุนแรงในปัจจุบัน	ยังคงมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง เนื่องจากสภาพแวดล้อมที่เป็นปัจจัยทำให้พฤติกรรมนักเรียนเปลี่ยนไป
						ระดับชั้นประถมศึกษาตอนปลาย ภายใต้ชื่อ "RUN-HIDE-FIGHT หนี-ซ่อน-สู้ ฝึกทักษะแกร่ง แฝงสติ ก้าวพ้นอันตราย" เพื่อให้มีความรู้และทักษะในการเอาตัวรอดจากเหตุการณ์ไม่คาดฝัน ได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย	
B7) การบูลลี่ (Bullying) ของนักเรียน มีพฤติกรรมการกลั่นแกล้งรังแกกันซ้ำๆ ทั้งทางร่างกาย คำพูด หรือสังคม โดยมีเจตนาให้เหยื่อหวาดกลัว อับอาย หรือด้อยค่า ซึ่งสร้างผลกระทบต่อจิตใจอย่างรุนแรง อาจนำไปสู่ภาวะซึมเศร้าและความเครียดเรื้อรัง	4	5	20	สูงมาก	บูรณาการหลักสูตร **Social-Emotional Learning (SEL)** และทักษะชีวิต สร้างวัฒนธรรมองค์กรเชิงบวก (Respect & Inclusion) ให้ความรู้ผู้ปกครองเกี่ยวกับการเฝ้าระวังพฤติกรรม ใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (Student Support System) ติดตามพฤติกรรมกลุ่มเสี่ยงเป็นรายบุคคล ดำเนินมาตรการทางวินัยและปรับพฤติกรรมผู้กระทำ ประสานผู้ปกครองและผู้เชี่ยวชาญ (นักจิตวิทยา/แนะแนว)	อบรมให้ความรู้แก่นักเรียนทุกระดับชั้น	ยังคงมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง เนื่องจากสภาพแวดล้อมที่เป็นปัจจัยทำให้พฤติกรรมนักเรียนเปลี่ยนไป

สำนักผู้อำนวยการ	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
C1) พนักงานเข้า-ออกบ่อย เนื่องจากโรงเรียนอยู่ในพื้นที่เขตอุตสาหกรรม	4	5	20	สูงมาก	ปรับเพิ่มเงินสวัสดิการให้พนักงาน และการจ้างพนักงานบริษัทภายนอกทดแทน	จัดสวัสดิการให้พนักงานมากขึ้น และมีการจ้างพนักงานบริษัทภายนอกมาทดแทน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ระดับสูง
C2) การปฏิบัติหน้าของบุคลากรตามจรรยาบรรณวิชาชีพครูและการป้องป้องคุ้มครองนักเรียน ให้ปลอดภัย และป้องกันการล่วงละเมิดต่าง ๆ ตามกฎหมายคุ้มครองเด็ก	3	5	15	สูง	จัดทำคู่มือปฏิบัติของโรงเรียนในการปกป้องคุ้มครองนักเรียน และให้บุคลากรลงนามในสัญญาของบุคลากรโรงเรียนในการปฏิบัติต่อนักเรียน	จัดทำแบบฟอร์มให้บุคลากรทุกคนลงนามในสัญญาฯ	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง
C3) การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนตาม พ.ร.บ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	3	5	15	สูง	จัดทำหนังสือยินยอมให้เก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา	จัดทำแบบฟอร์มให้บุคลากรทุกคนลงนามในสัญญาฯ	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับ ปานกลาง เนื่องจากยังไม่ได้ให้ผู้ปกครองลงนามสัญญาฯ
C4) ความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน	3	5	15	สูง	อบรมให้ความรู้พนักงานในการใช้อุปกรณ์และงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ อบรมหัวข้อแม่บ้านมืออาชีพ /การพัฒนาฝีมือช่าง / การพัฒนาการดูแลต้นไม้/ การพัฒนาการทำงานเป็นทีม เป็นต้น	จัดอบรมพนักงานแยกแต่ละกลุ่มตามหน้าที่ของพนักงาน และให้หัวหน้างานประชุมติดตามงานทำงานของพนักงานอย่างใกล้ชิด	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง
C5) การรับบุคลากรที่มีประวัติไม่เหมาะสม (อาชญากรรม/พฤติกรรมเสี่ยง) การใช้สารเสพติดส่งผลต่อความปลอดภัย วินัย และภาพลักษณ์องค์กร กระทบต่อระบบดูแลนักเรียน (Child Safeguarding)	4	5	20	สูงมาก	ตรวจสอบประวัติอาชญากรรม (Criminal Record Check) ตรวจสอบคุณวุฒิและประสบการณ์ (Reference Check) ตรวจสารเสพติดก่อนเริ่มงาน (Pre-employment Drug Test) ตรวจสารเสพติดแบบสุ่ม (Random Drug Test) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ลงนามจรรยาบรรณวิชาชีพและข้อตกลงด้านวินัย กำหนดมาตรการทางวินัยชัดเจน	มีการตรวจสอบประวัติอาชากรรม ตรวจสอบคุณวุฒิ ของบุคลากรครูไทย ครูต่างชาติ ส่วนพนักงานให้มีการตรวจสารเสพติดรับเข้าทำงาน	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง

สำนักผู้อำนวยการ	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
C6) สถิติการขาด-ลา-มาสาย ของบุคลากร มีจำนวนเพิ่มขึ้น ส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานลดลง (Operational Inefficiency) กระทบคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ภาระงานไม่สมดุล ส่งผลต่อขวัญกำลังใจของทีมงาน สะท้อนปัญหาความผูกพันองค์กร (Employee Engagement)	4	4	16	สูง	วิเคราะห์สาเหตุเชิงลึก (Root Cause Analysis) เช่น ภาระงาน สุขภาพ แรงจูงใจ กำหนดระเบียบการลา–มาสายที่ชัดเจน รายงานและติดตามรายบุคคล (Monthly Monitoring) เชื่อมโยงกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Appraisal)	ปรับปรุงประกาศการขาด-ลา-มาสาย ของบุคลากรปี 2568 เพื่อให้มีการกำกับติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรด้วย	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลาง เนื่องจากยังพบบุคลากรบุคคลเดิม ๆ ที่ได้ตักเตือนแล้วแต่ยังปฏิบัติอีก
C7) การส่งบุคลากรไปดูแลนักเรียนโครงการทัศนต่างประเทศ ยังไม่มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ส่งผลให้การดูแลนักเรียนไม่มีประสิทธิภาพ การดูแลนักเรียนไม่เป็นมาตรฐาน (Inconsistent Supervision) การตัดสินใจของครู/ผู้ควบคุมไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและเหตุฉุกเฉิน ความรับผิดทางกฎหมายและชื่อเสียงองค์กร	4	5	20	สูงมาก	จัดทำ คู่มือ/แนวปฏิบัติ (SOP) การดูแลนักเรียนต่างประเทศ อย่างเป็นระบบ กำหนดบทบาทหน้าที่ชัดเจน เช่น หัวหน้าคณะ / ครูผู้ดูแล / ผู้ประสานงาน อบรมบุคลากรก่อนเดินทาง (Pre-departure Training) กำหนดอัตราส่วนครูต่อนักเรียน (เช่น 1:10 หรือ 1:15) ใช้ Checklist การปฏิบัติงานรายวัน (Daily Supervision Checklist) จัดระบบรายงานสถานการณ์ (Daily Report / Incident Report) มีแผนฉุกเฉิน (Emergency Response Plan) และช่องทางติดต่อ 24 ชม.	จัดทำประกาศและแนวปฏิบัติการพานักเรียนไปนอกสถานที่ กรณีพักค้างคืน และประชุมบุคลากรให้ทราบและปฏิบัติตาม	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง
ฝ่ายธุรการ การเงิน	**โอกาส**	**ผลกระทบ**	**รวม**	**ระดับความเสี่ยง**	**การจัดการความเสี่ยง**	**ผลการดำเนินงาน**	**ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่**
D1) ขาดระบบการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินของโรงเรียน	5	4	20	สูงมาก	1) บันทึกข้อมูลทรัพย์สินของโรงเรียนที่เป็นทรัพย์สินใหม่ 2) จัดทำแบบฟอร์มการบันทึกทรัพย์สิน 3) กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลงานทรัพย์สิน	มีการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินเฉพาะที่เป็นทรัพย์สินที่ซื้อเข้ามาใหม่ในปีการศึกษาถัดไปจะต้องทำทะเบียนทรัพย์สินในระบบ SWIS	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง เนื่องจากโรงเรียนมีทรัพย์สินจำนวนมาก

ฝ่ายธุรการ การเงิน	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
D2) แนวโน้มจำนวนนักเรียนลดลง เนื่องจากการเกิดของประชากรลดลง ส่งผลกระทบต่อจำนวนนักเรียน และงบประมาณประจำปี	4	5	20	สูงมาก	ศึกษาข้อมูลจำนวนนักเรียนในจังหวัดชลบุรี และวิเคราะห์แนวโน้มจำนวนนักเรียน เปรียบเทียบภาครัฐและเอกชน เปรียบเทียบโรงเรียนขนาดใหญ่ โรงเรียนนานาชาติ เพราะวางแผนการพัฒนาโรงเรียนและหากลยุทธ์การเพิ่มจำนวนนักเรียน	รับสมัครนักเรียนภาคเรียนที่1 มีการประชาสัมพันธ์การรับสมัครทุกช่องทาง จัดกิจกรรม Open House ทำให้มีนักเรียนมาสมัครเรียนเพิ่มขึ้น แต่เนื่องจากประชากรมีอัตราการเกิดลดลง	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูงมาก
D3) การเก็บค่าธรรมเนียมการเรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ กระทบสภาพคล่องทางการเงินและการบริหารงบประมาณ ส่งผลต่อคุณภาพการจัดการศึกษาในระยะยาว	4	5	20	สูงมาก	กำหนดนโยบายการชำระค่าธรรมเนียมที่ชัดเจน (ระยะเวลา/เงื่อนไข) สื่อสารผู้ปกครองล่วงหน้า และสร้างความเข้าใจ วิเคราะห์ความสามารถในการชำระเงินของผู้ปกครอง (Segmentation) ใช้ระบบแจ้งเตือนอัตโนมัติ (SMS/Email Reminder) จัดทำรายงานลูกหนี้ค้างชำระ (Aging Report) กำหนดมาตรการติดตาม เช่น การผ่อนชำระ (Installment Plan) เชื่อมโยงกับระบบทะเบียน/ผลการเรียนตามความเหมาะสม เจรจาปรับโครงสร้างหนี้รายบุคคล มอบทุนการศึกษา ดำเนินมาตรการทางระเบียบในกรณีจำเป็น	มีการติดตามค่าธรรมเนียมการเรียนตามระบบ แต่ยังพบนักเรียนบางส่วนที่ยังค้างชำระเงิน และติดตามค่อนข้างยาก	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูงมาก
D4) บุคลากรรับเงินค่าธรรมเนียมการเรียนและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เองไม่ผ่านระบบโรงเรียน มีความเสี่ยงนำเงินไปใช้ส่วนตัว ไม่นำเงินเข้าระบบโรงเรียน	4	5	20	สูงมาก	ความเสี่ยงทุจริต/ยักยอกทรัพย์ (Fraud Risk) รายได้สูญหาย ไม่ถูกบันทึกในระบบ (Revenue Leakage) ขาดความโปร่งใส ตรวจสอบไม่ได้ กระทบชื่อเสียงและความเชื่อมั่นของผู้ปกครอง	จัดทำประกาศมาตรการการรับเงินของบุคลากร และประชุมให้บุคลากรรับทราบและปฏิบัติตาม และระบบ SWIS มาใช้งานเป็นช่องทางการชำระเงินแบบออนไลน์ได้อีก 1 ช่องทาง	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลาง เนื่องพึ่งนำระบบ SWIS มาใช้ปลายปีการศึกษา 2568

ฝ่ายนักเรียนประจำ	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
E1) จำนวนนักเรียนประจำลดลง เนื่องจากแนวโน้มประชากรวัยเรียนลดลงต่อเนื่อง ส่งผลกระทบต่อจำนวนนักเรียนลดลง ไม่เป็นไปตามแผนการรับนักเรียนประจำ	5	5	25	สูงมาก	1) ปรับระบบหอพักให้น่าอยู่ การให้บริการและสวัสดิการที่ดี	ปรับปรุงหอพักให้มีสภาพดี ปลอดภัย มีบรรยากาศที่ดีในการพักอาศัย และประสานงานกับแผนกธุรการในการรับสมัครนักเรียนประจำ	ยังมีความเสี่ยงคงเหลืออยู่ในระดับสูง เนื่องจากหากมีเด็กประจำลดลง จะส่งผลต่องบประมาณประจำปี
					2) ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์ไปสู่ภูมิภาคให้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย		
					3) เพิ่มช่องทางการรับสมัครเข้าเรียนเป็นนักเรียนประจำที่เข้าใจง่าย และรวดเร็ว ในการเข้าถึงข้อมูลและขั้นตอนของโรงเรียน		
E2) การสื่อสารระหว่างผู้ปกครองกับครูดูแลนักเรียนประจำมีน้อย ผู้ปกครองบางส่วนยังไม่เข้าใจในเรื่องนโยบายบริหารงานทำให้ไม่ได้รับความร่วมมือเท่าที่ควร	4	4	16	สูง	1) จัดทำเพจนักเรียนประจำ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมและมีสื่อสารให้มากขึ้น	มีเพจฝ่ายนักเรียนประจำเพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมต่าง ๆของฝ่ายนักเรียนประจำ และมีการรประชุมผู้ปกครองนักเรียน ทำให้มีการสื่อสารที่ดี	ยังมีความเสี่ยงคงเหลืออยู่ในระดับปานกลาง
					2) จัดประชุมวันพบผู้ปกครองแยกตามตึก/หอพักที่นักเรียนสังกัด		
					3) จัดทำช่องทางการสื่อสารระหว่างครูผู้ปกครอง และนักเรียนประจำให้มากขึ้น		
E3 ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี ส่งผลต่อทัศนคติของนักเรียน การนำไปใช้ในทางที่ไม่เหมาะสม มีความเสี่ยงต่อสวัสดิภาพและความปลอดภัยของนักเรียนประจำ	4	5	20	สูงมาก	1) มีการอบรมชี้แนะ พร้อมหาแนวทางป้องกันการใช้งานเทคโนโลยีที่ถูกต้องเหมาะสม	นักเรียนได้รับความรู้การใช้งานเทคโนโลยีฯ	ยังมีความเสี่ยงคงเหลืออยู่ในระดับปานกลาง

ฝ่ายนักเรียนประจำ	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
					2) การเข้าถึงภาพและสื่อที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมกับวัยของนักเรียน จะต้องได้รับการควบคุมการใช้งานโทรศัพท์มือถือ		
E4) งานครูดูแลหอพักนักเรียนประจำ พบว่า ครูที่ปรึกษาหอพักมีการประชุม ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น การประสานงานระหว่างกลุ่มเกี่ยวกับปัญหานักเรียนประจำมีน้อย	5	5	25	สูงมาก	1) ครูตึก/หอพัก ประชุมร่วมกันเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหา 2) ประชุมคณะกรรมการฝ่ายร่วมกับคณะครูตึก/หอพักอย่างสม่ำเสมอ 3) แต่งตั้งคณะกรรมการนักเรียนประจำตึก/หอพัก เพื่อร่วมแก้ไขปัญหา และพัฒนาคุณภาพชีวิตนักเรียนประจำร่วมกัน	มีการประชุมคณะกรรมการหอพักประจำ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น แก้ไข ปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	ยังมีความเสี่ยงคงเหลืออยู่ในระดับปานกลาง
E5) พฤติกรรมไม่พึงประสงค์ของนักเรียนประจำ	5	5	25	สูงมาก	1) แต่งตั้งคณะกรรมการนักเรียนประจำ เพื่อช่วยดูแลเพื่อนร่วมหอพัก 2) กำหนด กฎ ระเบียบ และข้อตกลงร่วมกัน และประกาศใช้อย่างจริงจัง 3) ประชาสัมพันธ์ กฎ ระเบียบของนักเรียนประจำ ให้ผู้ปกครองเข้าใจและเซ็นรับทราบ	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนักเรียนประจำ และคณะกรรมการฝ่าย ออกไปตรวจเยี่ยมหอพักประจำ เพื่อนิเทศติดตาม การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูงมาก

ฝ่ายนักเรียนประจำ	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
					4) มีคณะกรรมการหอพักไปตรวจตราหอพัก รอบบริเวณโรงเรียน หากนักเรียนกระทำผิด จะเชิญผู้ปกครองมาพูดคุย และตักเตือน นักเรียนตามระเบียบของโรงเรียน		
E6) ตึกเทโอฟานสถานที่พักไม่เหมาะสม เนื่องจากมีพื้นที่กว้างเกินไป และมีมุมอับสายตาหลายแห่งดูแลไม่ทั่วถึง และผู้ปกครองติงในเรื่องของห้องอาบน้ำและห้องแต่งตัวอยู่แยกจากสถานที่พักเกินไป	5	5	25	สูงมาก	ประเมินความเสี่ยงพื้นที่ (Site Risk Assessment) อย่างเป็นระบบ แยกพื้นที่พัก–พื้นที่เสี่ยง เพิ่มแสงสว่างในจุดอับสายตา ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ในพื้นที่เหมาะสม จัดเวรตรวจตราเป็นรอบเวลา		
ฝ่ายบริหารทั่วไป	**โอกาส**	**ผลกระทบ**	**รวม**	**ระดับความเสี่ยง**	**การจัดการความเสี่ยง**	**ผลการดำเนินงาน**	**ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่**
F1) การแพร่ระบาดของโรคต่าง ๆ (ไข้หวัดใหญ่ มือเท้า ปาก ไข้เลือดออก เฮอร์แปงไจนา โรคอุบัติใหม่ ฝีดาษลิง)	4	5	20	สูง	1) ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ นักเรียน ครู และผู้ปกครอง	จัดทำมาตรการและประชาสัมพันธ์ให้นักเรียน ผู้ปกครองทราบ	ยังมีความเสี่ยงคงเหลืออยู่ในระดับสูง เนื่องจากต้องระวังการแพร่ระบาดของโรคต่าง ๆ อย่าต่อเนื่อง
F2) ฝุ่นละออง PM 2.5 อันตราต่อสุขภาพของนักเรียนและบุคลากร	5	5	25	สูงมาก	จัดทำประกาศมาตรการป้องกันฝุ่นละออง PM 2.5 ของโรงเรียน ติดตั้งเครื่องฟอกอากาศที่ห้องเรียนระดับปฐมวัย	หลีกเลี่ยงการจัดกิจกรรมกลางแจ้ง บุคลากรในแมสป้องกันฝุ่น มีประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกคนทราบและปฏิบัติตามมาตรการที่โรงเรียนประกาศ	ยังมีความเสี่ยงคงเหลืออยู่ในระดับสูง เนื่องจากสภาพอากาศเปลี่ยนแปลง
					จัดซื้ออุปกรณ์วัดค่าฝุ่นละออง เพื่อใช้วัดค่าฝุ่นในห้องเรียน		
					แจ้งประกาศมาตรการป้องกันฝุ่นละออง PM 2.5 ให้บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองทราบ		

ฝ่ายบริหารทั่วไป	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
F3) มีแมวอยู่ในพื้นที่บริเวณโรงเรียนจำนวนมาก อาจเป็นอันตรายกับนักเรียน บุคลากร ผู้ปกครอง และผู้ที่มาติดต่อโรงเรียน	3	5	15	สูง	สำรวจและประเมินจำนวนแมวในพื้นที่ (Animal Census) ร่วมมือกับหน่วยงานท้องถิ่น เช่น สาธารณสุข ดำเนินการทำหมันและฉีดวัคซีน สื่อสารให้นักเรียนไม่ให้อาหารสัตว์ในพื้นที่โรงเรียน	ดำเนินงานได้บางส่วน ยังพบว่ามีแมวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง
F4) มีต้นไม้ใหญ่และอายุหลายปี เสี่ยงต่อการหักโค่นล้มทับอาคาร ทรัพย์สิน และชีวิต	3	5	15	สูง	บำรุงรักษาต้นไม้ หมั่นตรวจสอบและสังเกตต้นไม้ขนาดใหญ่	ดำเนินงานตามแผนได้เรียบร้อยดี โดยได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ยังมีความเสี่ยงคงเหลืออยู่ในระดับปานกลาง
F5) ฝาตะแกรงเหล็กตรงทางระบายน้ำใช้งานมานาน สภาพชำรุด เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ เช่น พลัดตก บาดเจ็บจากการสะดุดหรือเหยียบทะลุ	4	5	20	สูงมาก	เปลี่ยนฝาตะแกรงใหม่โดยเร่งด่วน ออกแบบให้มีความแข็งแรง ป้องกันการลื่น และล็อกแน่นหนา ตรวจสอบซ้ำหลังติดตั้ง (Post-Repair Inspection)	ดำเนินการปรับเปลี่ยนตะแกรงเหล็กระบายน้ำที่ชำรุด	ยังมีความเสี่ยงคงเหลืออยู่ในระดับปานกลาง
F6) โรงเรียนไม่มีอุปกรณ์การช่วยเหลือนักเรียนและบุคลากรในกรณีฉุกเฉิน ระยะทางห่างจากโรงพยาบาล	5	5	25	สูงมาก	ไม่สามารถให้การช่วยเหลือเบื้องต้นได้ทันท่วงที (Delayed First Aid) กระทบความปลอดภัยนักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อ	ดำเนินการซื้อเครื่อง AED (Automated External Defibrillator) เครื่องช็อกไฟฟ้าหัวใจอัตโนมัติที่ใช้ช่วยชีวิตผู้ป่วยภาวะหัวใจหยุดเต้นเฉียบพลัน และมีการฝึกอบรมบุคลากรในการใช้งาน	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง

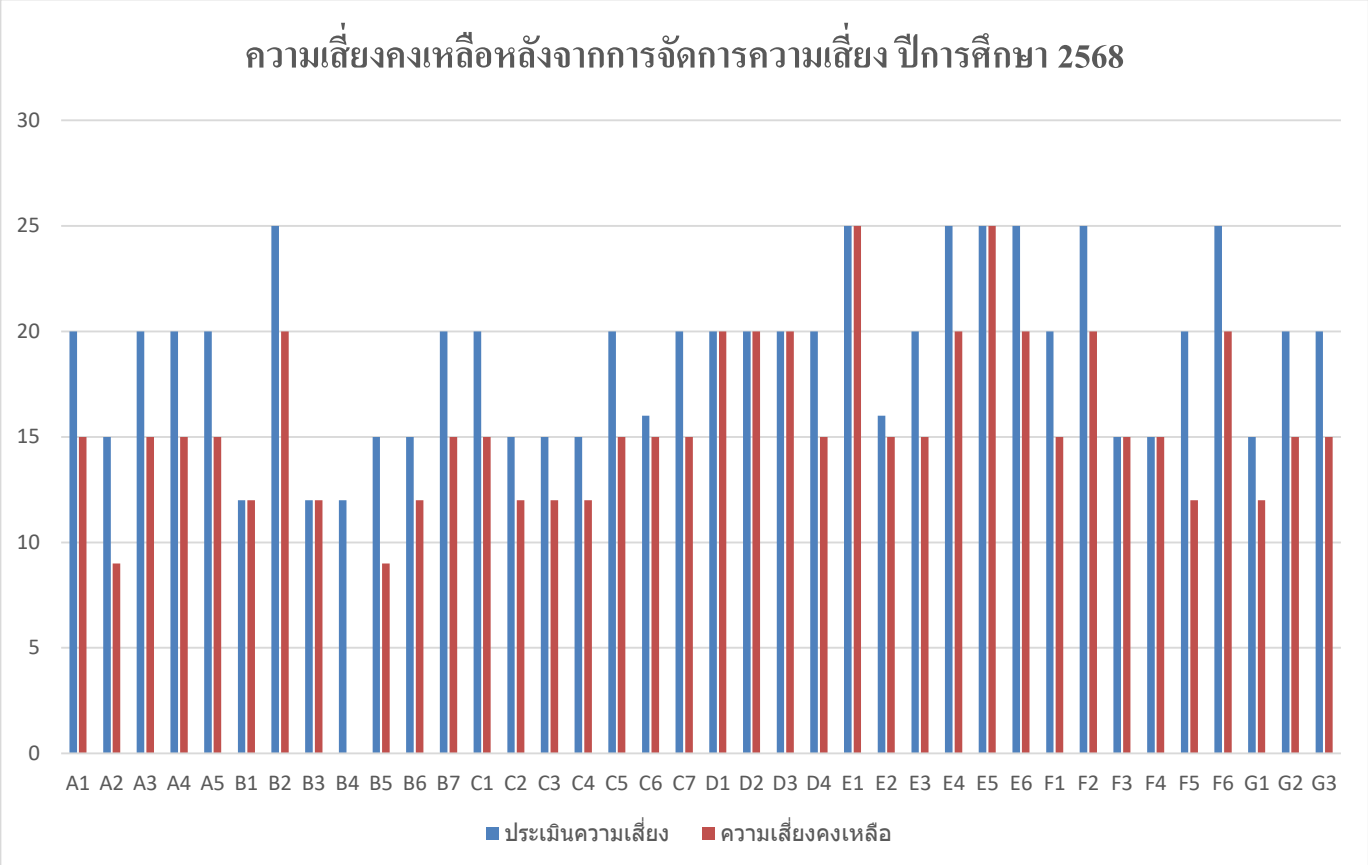
ฝ่ายกิจกรรม	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
G1) บุคลากรที่สอนดนตรี ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ หาค่อนข้างยาก และไม่สามารถทำงานแบบเต็มเวลาได้มีผลต่อประสิทธิภาพการสอน ได้แก่ การมาทำงาน ความรับผิดชอบการสอน เป็นต้น	3	5	15	สูง	ทำสัญญาจ้างครูพิเศษเป็นรายปี โดยกำหนดเงื่อนไขการมาสอน เช่น การลงเวลาทำงาน การลา มาสาย การแต่งกาย และให้ทราบหลักสูตรการเรียนของนักเรียน เพื่อให้ครูเข้าใจและปฏิบัติตามให้ชัดเจน	มีบุคลากรภายนอกมาสมัครงานจำนวนไม่มาก และมีการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของ ครูพิเศษเพื่อการจ้างงาน จัดประชุมครูพิเศษ	ยังมีความเสี่ยงคงเหลืออยู่ในระดับปานกลาง
G2) การบริหารสนามกีฬาของโรงเรียนให้บุคคลภายนอกเข้ามาใช้ เวลา 18.00 - 20.00 น. เช่น สนามฟุตบอลหญ้าเทียม สระว่ายน้ำ สนามเทนนิส สนามแบดมินตัน เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่จำกัดดูเลไม่ทั่วถึง มีความเสี่ยงต่อความปลอดภัยของนักเรียนประจำ การปะปนระหว่างบุคคลภายนอกกับนักเรียนประจำ	4	5	20	สูง	กำหนดเงื่อนไขผู้ใช้ เช่น ลงทะเบียนล่วงหน้า / จำกัดจำนวน จัดทำข้อตกลงการใช้สถานที่ (User Agreement) ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ครอบคลุมทุกจุด	ดำเนินการตามแผนที่วางไว้	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูงเนื่องจากพื้นที่ของโรงเรียนมีบริเวณกว้าง
G3) การเกิดอุบัติเหตุในระหว่างเรียน การควบคุมชั้นเรียนไม่ทั่วถึง การกำกับดูแลไม่ทั่วถึง ทำให้นักเรียนเกิดพฤติกรรมเสี่ยง (วิ่งเล่น หยอกล้อ) กระทบความปลอดภัยและบรรยากาศการเรียนรู้	4	5	20	สูง	จัดทำกติกาชั้นเรียนด้านความปลอดภัย (Classroom Safety Rules) วางแผนการจัดกิจกรรมให้ต่อเนื่อง ลดช่วงเวลาว่าง จัดสภาพแวดล้อมพื้นที่เรียนให้ปลอดภัย ครูดูแลอย่างใกล้ชิดตลอดคาบเรียน	ดำเนินการตามแผนที่วางไว้	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง

ความเสี่ยงเหลือหลังจากจัดการความเสี่ยง ปีการศึกษา 2568

รายการ	รายการ	ประเมินความเสี่ยง	ความเสี่ยงคงเหลือ
A1) การดูแลความปลอดภัยไปทัศนศึกษานอกโรงเรียน และไปทำกิจกรรมภายนอก ได้แก่ การเช่ายานพาหนะ เดินทาง เส้นทางการเดินทาง สัญญาจ้างรถ คนขับรถ สภาพรถ จดหมายแจ้งผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรม อาหาร โรคระบาด	A1	20	15
A2) ความผิดพลาดของการตรวจข้อสอบ การบันทึกคะแนน และการรายงานผล เนื่องจากมีการปรับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปงานวัดผลมาทดลองใช้งานเป็นระบบ SWIS	A2	15	9
A3) การพิจารณาบริษัททัวร์และทำสัญญาจัดโครงการทัศนศึกษาต่างประเทศของนักเรียน	A3	20	15
A4) การทดสอบระดับชาติ (O-NET) นักเรียน ม.6 สมัครสอบไม่ครบ ทำให้ข้อมูลไม่เป็นตัวแทน (Non-representative Data) ไม่สามารถใช้ผล O-NET เป็นตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของทั้งรุ่นได้ กระทบต่อการประกันคุณภาพและการรายงานผลต่อหน่วยงานต้นสังกัด เช่น สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	A4	20	15
A5) การทดสอบภาษาอังกฤษ CEFR ของนักเรียนเป็นการสอบแบบออนไลน์ โดยประเมิน 4 ทักษะหลัก คือ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยการสอบการพูดออกเสียงผ่านทางออนไลน์ อุปกรณ์การสื่อสารยังไม่ดี ทำให้เสียงสื่อสารออกไปไม่ชัดเจน ทำให้ผลสอบคะแนนพูดของนักเรียนได้คะแนนน้อย	A5	20	15
B1) นักเรียนไม่ได้ปฏิบัติตามระเบียบวินัยอย่างเคร่งครัด (มาสาย/การแต่งกาย/การพูดจา)	B1	12	12
B2) แหล่งชุมชนใกล้โรงเรียนมีร้านจำหน่ายสิ่งมึนเมาและสารเสพติด	B2	25	20
B3) สภาพแวดล้อมของสังคมทำให้นักเรียนมีพฤติกรรมเปลี่ยนไปส่งผลต่อการเรียน เช่น โรคซึมเศร้า พฤติกรรมก้าวร้าว การเลียนแบบในทางที่ไม่ถูกต้อง เป็นต้น	B3	12	12
B4) การดูแลนักเรียนในช่วงพักเบรก และช่วงเปลี่ยนคาบเรียน ดูแลนักเรียนไม่ทั่วถึง ทำให้เกิดปัญหาเช่น การทะเลาะวิวาท ชู้สาว	B4	12	
B5) ความปลอดภัยกรณีนักเรียนติดอยู่บนรถตู้รับ-ส่งนักเรียน	B5	15	9
B6) ความเสี่ยงอุบัติภัยใหม่ ได้แก่ สื่อโซเชียล ส่งผลให้นักเรียนมีพฤติกรรมเลียนแบบที่ไม่เหมาะสม ติดโทรศัพท์ ภาวะการใช้โทรศัพท์เกินพอดี (Problematic Smartphone Use) กระทบสมาธิ การเรียนรู้ และพัฒนาการทางสังคม	B6	15	12
B7) การบูลลี่ (Bullying) ของนักเรียน มีพฤติกรรมการกลั่นแกล้งรังแกกันซ้ำๆ ทั้งทางร่างกาย คำพูด หรือสังคม โดยมีเจตนาให้เหยื่อหวาดกลัว อับอาย หรือด้อยค่า ซึ่งสร้างผลกระทบต่อจิตใจอย่างรุนแรง อาจนำไปสู่ภาวะซึมเศร้าและความเครียดเรื้อรัง	B7	20	15
C1) พนักงานเข้า-ออกบ่อย เนื่องจากโรงเรียนอยู่ในพื้นที่เขตอุตสาหกรรม	C1	20	15
C2) การปฏิบัติหน้าของบุคลากรตามจรรยาบรรณวิชาชีพครูและการป้องป้องคุ้มครองนักเรียนให้ปลอดภัย และป้องกันการล่วงละเมิดต่าง ๆ ตามกฎหมายคุ้มครองเด็ก	C2	15	12
C3) การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนตามพ.ร.บ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	C3	15	12
C4) ความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน	C4	15	12
C5) การรับบุคลากรที่มีประวัติไม่เหมาะสม (อาชญากรรม/พฤติกรรมเสี่ยง) การใช้สารเสพติดส่งผลต่อความปลอดภัย วินัย และภาพลักษณ์องค์กร กระทบต่อระบบดูแลนักเรียน (Child Safeguarding)	C5	20	15

รายการ	รายการ	ประเมินความเสี่ยง	ความเสี่ยงคงเหลือ
C6) สถิติการขาด-ลา-มาสาย ของบุคลากร มีจำนวนเพิ่มขึ้น ส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานลดลง (Operational Inefficiency) กระทบคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ภาระงานไม่สมดุล ส่งผลต่อขวัญกำลังใจของทีมงาน สะท้อนปัญหาความผูกพันองค์กร (Employee Engagement)	C6	16	15
C7) การส่งบุคลากรไปดูแลนักเรียนโครงการทัศนต่างประเทศ ยังไม่มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ส่งผลให้การดูแลนักเรียนไม่มีประสิทธิภาพ การดูแลนักเรียนไม่เป็นมาตรฐาน (Inconsistent Supervision) การตัดสินใจของครู/ผู้ควบคุมไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและเหตุฉุกเฉิน ความรับผิดทางกฎหมายและชื่อเสียงองค์กร	C7	20	15
D1) ขาดระบบการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินของโรงเรียน	D1	20	20
D2) แนวโน้มจำนวนนักเรียนลดลง เนื่องจากการเกิดของประชากรลดลง ส่งผลกระทบต่อจำนวนนักเรียน และงบประมาณประจำปี	D2	20	20
D3) การเก็บค่าธรรมเนียมการเรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ กระทบสภาพคล่องทางการเงินและการบริหารงบประมาณ ส่งผลต่อคุณภาพการจัดการศึกษาในระยะยาว	D3	20	20
D4) บุคลากรรับเงินค่าธรรมเนียมการเรียนและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เองไม่ผ่านระบบโรงเรียน มีความเสี่ยงนำเงินไปใช้ส่วนตัว ไม่นำเงินเข้าระบบโรงเรียน	D4	20	15
E1) จำนวนนักเรียนประจำลดลง เนื่องจากแนวโน้มประชากรวัยเรียนลดลงต่อเนื่อง ส่งผลกระทบต่อจำนวนนักเรียนลดลง ไม่เป็นไปตามแผนการรับนักเรียนประจำ	E1	25	25
E2) การสื่อสารระหว่างผู้ปกครองกับครูดูแลนักเรียนประจำมีน้อย ผู้ปกครองบางส่วนยังไม่เข้าใจในเรื่องนโยบายบริหารงานทำให้ไม่ได้รับความร่วมมือเท่าที่ควร	E2	16	15
E3 ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี ส่งผลต่อทัศนคติของนักเรียน การนำไปใช้ในทางที่ไม่เหมาะสม มีความเสี่ยงต่อสวัสดิภาพและความปลอดภัยของนักเรียนประจำ	E3	20	15
E4) งานครูดูแลหอพักนักเรียนประจำ พบว่า ครูที่ปรึกษาหอพักมีการประชุม ปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การประสานงานระหว่างกลุ่มเกี่ยวกับปัญหานักเรียนประจำมีน้อย	E4	25	20
E5) พฤติกรรมไม่พึงประสงค์ของนักเรียนประจำ	E5	25	25
E6) ตึกเทโอฟานสถานที่พักไม่เหมาะสม เนื่องจากมีพื้นที่กว้างเกินไป และมีมุมอับสายตาหลายแห่งดูแลไม่ทั่วถึง และผู้ปกครองติงในเรื่องของห้องอาบน้ำและห้องแต่งตัวอยู่แยกจากสถานที่พักเกินไป	E6	25	20
F1) การแพร่ระบาดของโรคต่าง ๆ (ไข้หวัดใหญ่ มือ เท้า ปาก ไข้เลือดออก เฮอร์แปงไจนา โรคอุบัติใหม่ ฝีดาษลิง)	F1	20	15
F2) ฝุ่นละออง PM 2.5 อันตราต่อสุขภาพของนักเรียนและบุคลากร	F2	25	20
F3) มีแมวอยู่ในพื้นที่บริเวณโรงเรียนจำนวนมาก อาจเป็นอันตรายกับนักเรียน บุคลากร ผู้ปกครอง และผู้ที่มาติดต่อโรงเรียน	F3	15	15
F4) มีต้นไม้ใหญ่และอายุหลายปี เสี่ยงต่อการหักโค่นล้มทับอาคาร ทรัพย์สิน และชีวิต	F4	15	15
F5) ฝาตะแกรงเหล็กตรงทางระบายน้ำใช้งานมานาน สภาพชำรุด เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ เช่น พลัดตก บาดเจ็บจากการสะดุดหรือเหยียบทะลุ	F5	20	12
F6) โรงเรียนไม่มีอุปกรณ์การช่วยเหลือนักเรียนและบุคลากรในกรณีฉุกเฉิน ระยะทางห่างจากโรงพยาบาล	F6	25	20

รายการ	รายการ	ประเมินความเสี่ยง	ความเสี่ยงคงเหลือ
G1) บุคลากรที่สอนดนตรี ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ หาค่อนข้างยาก และไม่สามารถทำงานแบบเต็มเวลาได้มีผลต่อประสิทธิภาพการสอน ได้แก่ การมาทำงาน ความรับผิดชอบการสอน เป็นต้น	G1	15	12
G2) การบริหารสนามกีฬาของโรงเรียนให้บุคคลภายนอกเข้ามาใช้ เวลา 18.00 - 20.00 น. เช่น สนามฟุตบอลหญ้าเทียม สระว่ายน้ำ สนามเทนนิส สนามแบดมินตัน เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่จำกัดดูเลไม่ทั่วถึง มีความเสี่ยงต่อความปลอดภัยของนักเรียนประจำ การปะปนระหว่างบุคคลภายนอกกับนักเรียนประจำ	G2	20	15
G3) การเกิดอุบัติเหตุในระหว่างเรียน การควบคุมชั้นเรียนไม่ทั่วถึง การกำกับดูแลไม่ทั่วถึง ทำให้นักเรียนเกิดพฤติกรรมเสี่ยง (วิ่งเล่น หยอกล้อ) กระทบความปลอดภัยและบรรยากาศการเรียนรู้	G3	20	15



ภาคผนวก ก

รายชื่อคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงปีการศึกษา 2568

ภราดา ดร.พิสูตร	วาปีโส	ประธาน
ภราดาพิทยา	เตื่อยตา	กรรมการ
ภราดากฤษฎา	งามวงศ์	กรรมการ
มาสเตอร์ณัฐพงศ์	เอี่ยมเสถียร	กรรมการ
มิสสายทิพย์	สวัสดิกูล	กรรมการ
มาสเตอร์วิชัย	โพนทะยาน	กรรมการ
มาสเตอร์ปรัชญา	วิชา	กรรมการ
มิสสุธิดา	ตินตะบุระ	กรรมการ
มิสบุญธิดา	ทองเจริญพานิช	กรรมการ
มิสวาสนา	พรยิ่ง	กรรมการ
มิสอังคณา	คงอยู่	กรรมการ
มิสศุภสิริ	พิทักษ์สายชล	กรรมการ
มิสชนันท์ญาณ์	ศรัณยบูรณ์	กรรมการ
มิสคนึงนุช	พุ่มแจ้ง	กรรมการ
มิสสุรดา	สุริศร	กรรมการ
มิสนิษฐา	สังข์ทอง	กรรมการ
มิส ดร.ปสุตา	โอษฐ์จันทร์ศรี	กรรมการและเลขานุการ

เกณฑ์ความสามารถในการยอมรับความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง	ระดับคะแนน	ความหมาย
ต่ำ	1-3	ระดับที่ยอมรับได้โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยงไม่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม
ปานกลาง	4-9	ระดับที่พอยอมรับได้แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยังระดับที่รับไม่ได้
สูง	10-16	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่ออยู่ในระดับที่รับได้
สูงมาก	17-25	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้ทันที

เกณฑ์การพิจารณาความเสี่ยงด้านชื่อเสียง

โอกาส (Probability)				ผลกระทบ(Impact/Severity) ต่อชื่อเสียงขององค์กร		
Score	Meaning	Details		Score	Meaning	Details
1	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยมาก	เกิดขึ้น 1 ครั้ง ต่อ 2-3 ปี		1	มีผลกระทบ/รุนแรงน้อยมาก	มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจน้อยมาก และแก้ไขได้ทันท่วงทีเมื่อทราบ และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายทางการเงิน
2	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อย	เกิดขึ้น 1 ครั้ง ต่อ ปี		2	มีผลกระทบ/รุนแรงน้อย	มีผลกระทบต่อองค์กรเล็กน้อยและสามารถจัดการได้อย่างรวดเร็ว
3	มีโอกาสเกิดขึ้นปานกลาง	เกิดขึ้น 1 ครั้งต่อ 6 เดือน		3	มีผลกระทบ/ปานกลาง	เกิดผลกระทบต่อองค์กร แต่อยู่ในวิสัยที่สามารถจัดการได้
4	มีโอกาสเกิดขึ้นสูง	เกิดขึ้น 1-4 ครั้งต่อเดือน		4	มีผลกระทบ/รุนแรงมาก	เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงขององค์กร ซึ่งอาจใช้เวลา 1-3 ปีในการกู้ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ และ/หรือ ต้องถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย
5	มีโอกาสเกิดขึ้นสูงมาก	เกิดขึ้นมากกว่า 4 ครั้งต่อเดือน		5	มีผลกระทบ/รุนแรงมากที่สุด	เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กรอย่างกว้างขวาง ซึ่งอาจใช้เวลา 3-5 ปีในการกู้ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ และ/หรือ มีผลกระทบต่อความอยู่รอดขององค์กร

เกณฑ์การพิจารณาความเสี่ยงต่อรายได้ขององค์กร

โอกาส (Probability)				ผลกระทบ(Impact/Severity) ต่อชื่อเสียงขององค์กร		
Score	Meaning	Details		Score	Meaning	Details
1	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยกว่า 1 %		1	มีผลกระทบ/รุนแรงน้อยมาก	สูญเสียรายได้ 1 ล้านบาท /สูญเสียเงินน้อยกว่า 1% ของรายได้ในรอบ 1 ปี
2	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อย	มีโอกาสเกิดขึ้น 1-5 %		2	มีผลกระทบ/รุนแรงน้อย	สูญเสียรายได้ 100 ล้านบาท /สูญเสียเงิน 1-4 % ของรายได้ ในรอบ 1 ปี
3	มีโอกาสเกิดขึ้นปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้น 5-10%		3	มีผลกระทบ/ปานกลาง	สูญเสียรายได้ 500 ล้านบาท /สูญเสียเงิน 5-10 % ของรายได้ ในรอบ 1 ปี
4	มีโอกาสเกิดขึ้นสูง	มีโอกาสเกิดขึ้น 15-20%		4	มีผลกระทบ/รุนแรงมาก	สูญเสียรายได้ 1,000 ล้านบาท /สูญเสียเงิน 16-25 % ของรายได้ ในรอบ 1 ปี
5	มีโอกาสเกิดขึ้นสูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นมาก 20%		5	มีผลกระทบ/รุนแรงมากที่สุด	สูญเสียรายได้ 1,500 ล้านบาท /สูญเสียเงินมากกว่า 25 % ของรายได้ ในรอบ 1 ปี

เกณฑ์การพิจารณาความเสี่ยงต่อการบาดเจ็บและเสียชีวิต

โอกาส (Probability)				ผลกระทบ(Impact/Severity) ต่อชื่อเสียงขององค์กร		
Score	Meaning	Details		Score	Meaning	Details
1	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยมาก	อาจเกิดขึ้นได้ในบางกรณี		1	มีผลกระทบ/รุนแรงน้อยมาก	มีคนจำนวนน้อยได้รับบาดเจ็บเพียงเล็กน้อย
2	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อย	อาจเกิดได้ในทุกๆ 5 ปี		2	มีผลกระทบ/รุนแรงน้อย	มีคนจำนวนมากได้รับบาดเจ็บเล็กน้อยถึงปานกลาง
3	มีโอกาสเกิดขึ้นปานกลาง	อาจเกิดขึ้นได้ทุก ๆ ปี		3	มีผลกระทบ/ปานกลาง	มีคนจำนวนมากได้รับบาดเจ็บมาก/รุนแรง
4	มีโอกาสเกิดขึ้นสูง	อาจเกิดขึ้นได้ทุก ๆ เดือน		4	มีผลกระทบ/รุนแรงมาก	มีคนเสียชีวิต 1-5 ราย
5	มีโอกาสเกิดขึ้นสูงมาก	อาจเกิดขึ้นได้ทุก ๆ วัน		5	มีผลกระทบ/รุนแรงมากที่สุด	มีคนเสียชีวิตมากกว่า 5 ราย

เกณฑ์การพิจารณาความเสี่ยงต่อความพึงพอใจ

โอกาส (Probability)				ผลกระทบ(Impact/Severity) ต่อชื่อเสียงขององค์กร		
Score	Meaning	Details		Score	Meaning	Details
1	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นในสถานการณ์เฉพาะเท่านั้น เช่นเกิดขึ้น 1 ครั้งในรอบ 25 ปี		1	มีผลกระทบ/รุนแรงน้อยมาก	จำนวนคนที่พึงพอใจ /คะแนนความพึงพอใจมากกว่า 95 %
2	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อย	มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง เช่น เกิดขึ้น 1 ครั้ง ในรอบ 10 ปี		2	มีผลกระทบ/รุนแรงน้อย	จำนวนคนที่พึงพอใจ /คะแนนความพึงพอใจ 90 - 95 %
3	มีโอกาสเกิดขึ้นปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง เช่น เกิดขึ้น 5 ครั้ง ในรอบ 20 ปี		3	มีผลกระทบ/ปานกลาง	จำนวนคนที่พึงพอใจ /คะแนนความพึงพอใจ 81-89 %
4	มีโอกาสเกิดขึ้นสูง	อาจเกิดขึ้นได้ในเกือบทุกสถานการณ์ เช่น เกิดขึ้นประมาณ 10 ครั้ง ในรอบ 20 ปี		4	มีผลกระทบ/รุนแรงมาก	จำนวนคนที่พึงพอใจ /คะแนนความพึงพอใจ 60-80 %
5	มีโอกาสเกิดขึ้นสูงมาก	อาจเกิดขึ้นในทุกๆ สถานการณ์ เช่น เกิดขึ้นมากว่า 10 ครั้งในรอบ 20 ปี		5	มีผลกระทบ/รุนแรงมากที่สุด	จำนวนคนที่พึงพอใจ /คะแนนความพึงพอใจน้อยกว่า 60 %