



แผนการบริหารความเสี่ยง  
โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา  
ประจำปีการศึกษา 2561

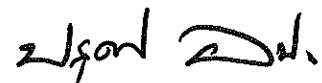
โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา  
เลขที่ 29 หมู่ 10 อัสสัมชัญ ตำบลสุรศักดิ์  
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี



## คำนำ

การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในนับเป็นเครื่องมือสำคัญและมีประโยชน์ในการบริหารจัดการองค์การให้สามารถบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ด้วยการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่ก่อให้เกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับองค์การในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์การยอมรับได้หรือควบคุมได้อย่างเป็นระบบ

คณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา ได้จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และเป็นสื่อกลางที่ช่วยสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหารและบุคลากรของโรงเรียน เกี่ยวกับเรื่องการบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายใน และเพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสภาพแวดล้อมภายนอก ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของโรงเรียนเพื่อนำไปสู่การดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนาศึกษา พ.ศ.2560-2564 ของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา



(มิสปัสดา โอษฐ์จันทร์ศรี)

ประธานดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง  
โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา

รับทราบ



(ภราดา ดร.ชำนาญ เหล่ารักผล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา

## สารบัญ

คำนำ	
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน	1
ส่วนที่ 2 แนวทางการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	
โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	3
นโยบายการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	3
กระบวนการบริหารความเสี่ยง	5
การติดตามและประเมินผลการจัดการความเสี่ยง	6
ส่วนที่ 3 แผนบริหารความเสี่ยง	
ประเด็นความเสี่ยงของฝ่ายต่าง ๆ ที่อยู่ในเกณฑ์ความเสี่ยงระดับสูงขึ้นไป	7
การจัดการความเสี่ยงของฝ่ายต่าง ๆ	13
ส่วนที่ 4 ผลการจัดการความเสี่ยง	20
ภาคผนวก ก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	29
ภาคผนวก ข เกณฑ์มาตรฐานระดับความเสี่ยง	30

## สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1 แสดงจำนวนประเด็นความเสี่ยงของแต่ละฝ่ายตามโครงสร้างการบริหารของโรงเรียน	7
ตารางที่ 2 แสดงจำนวนประเด็นความเสี่ยงของแต่ละฝ่ายที่อยู่ในเกณฑ์ระดับสูงขึ้นไป	9
ตารางที่ 3 แสดงแผนการจัดการความเสี่ยงของฝ่ายต่าง ๆ ปีการศึกษา 2561	13
ตารางที่ 4 แสดงตารางวิเคราะห์ผลการจัดการความเสี่ยงของฝ่ายต่าง ๆ ปีการศึกษา 2561	21

## สารบัญภาพ

ภาพที่ 1 ระดับของความเสียงฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา ปีการศึกษา 2561	หน้า 11
--	------------

# ส่วนที่ 1

## ข้อมูลพื้นฐาน

### ประวัติความเป็นมา

ในระหว่างปี พ.ศ. 2484-2486 ประเทศไทยตกอยู่ในภาวะสงครามโลก ครั้งที่ 2 สถานที่ต่าง ๆ ในพระนคร รวมทั้งโรงเรียนอัสสัมชัญ (บางรัก) ได้รับความเสียหายจากการทิ้งระเบิดอย่างหนัก โรงเรียนจึงปิดทำการชั่วคราว คณะภราดาเห็นว่าถ้ายังอยู่ในพระนครอาจได้รับอันตรายจึงได้พยายามหาสถานที่ที่ปลอดภัย เพื่อเปิดทำการสอนต่อไปในราวเดือนธันวาคม 2485 คณะภราดาจึงได้ตัดสินใจอพยพนักเรียนส่วนหนึ่งซึ่งเป็นเด็กกำพร้า และนักเรียนประจำ ซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่ต่างจังหวัดที่ไม่สามารถเดินทางกลับบ้านได้ มาเปิดทำการสอนที่ศรีราชาชั่วคราว คณะภราดา ครู และนักเรียนรุ่นแรก เรียกว่า “รุ่นบุกเบิก” ต่างช่วยกันแผ้วถางปรับพื้นที่ให้เป็นโรงเรียน เปลี่ยนไร่ตะไคร้เป็นไร่สับปะรดจนกลายเป็นไร่สับปะรดเอ ซี ที่มีชื่อเสียงเป็นอันมากและนำผลผลิตจากไร่ไปจำหน่ายเพื่อเป็นรายได้มาจุนเจือโรงเรียน และเลี้ยงดูนักเรียนในระหว่างสงคราม กลางปี พ.ศ. 2486 สงครามโลกสิ้นสุดลงโรงเรียนอัสสัมชัญ (บางรัก) เปิดทำการสอนตามเดิม แต่อาคารนอนของนักเรียนประจำถูกทำลายได้รับความเสียหายเป็นอย่างมาก จึงไม่สามารถย้ายเด็กกำพร้า และนักเรียนประจำจากศรีราชากลับไปอยู่ที่พระนครได้ จึงจำเป็นต้องเปิดทำการสอนที่ศรีราชาต่อไป ประกอบกับเยาวชนในท้องถิ่นสมัครเข้าเป็นนักเรียน ไป - กลับ จำนวนมากขึ้นคณะภราดาจึงตัดสินใจเปิดทำการสอนอย่างจริงจังครั้งแรกเมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2487 โดยมีภราดาเทโอฟาน (ชินบุญยานันท์) เป็นอธิการผู้ก่อตั้งและได้รับอนุญาตจากกระทรวงศึกษาธิการให้จัดตั้งโรงเรียนตั้งแต่วันที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2491 และได้รับรองวิทยฐานะเทียบเท่าโรงเรียนรัฐบาลเมื่อ วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2493

โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชาเป็น 1 ใน 17สถาบันของมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย ปัจจุบันเปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 รัับนักเรียนทั้งประเภทประจำและไป - กลับ

จากโรงเรียนกลางป่า พัฒนาเป็นอุทยาน สืบสานสู่การเป็น “เพชรบุรีพา” ร่มรื่นตระการตาในเนื้อที่กว่า 550 ไร่ มุ่งส่งเสริมการเรียนรู้ให้ทันต่อความก้าวหน้าของโลกยุคปัจจุบัน เป็นแหล่งชุมทรัพย์ทางปัญญา ที่ผลิตเยาวชนและบุคลากรสู่การเป็นทรัพยากรบุคคลที่ทรงคุณค่ายิ่งต่อสังคมไทย

### ปรัชญา

1. จุดมุ่งหมายของชีวิตคือการรู้จักจักรธรรม และการเข้าถึงองค์จักรธรรมสูงสุด ซึ่งเป็นบ่อเกิดของชีวิต
2. มนุษย์ทุกคนต้องทำงาน “ความวิริยะ อุตสาหะ เป็นหนทางนำไปสู่ความสำเร็จ” ดังคติพจน์ที่ว่า  
“LABOR OMNIA VINCIT”

### วิสัยทัศน์

โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา จัดการศึกษาตามทิศทางการศึกษาแนววมงฟอร์ต มุ่งเน้นความเป็นเลิศด้านภาษา เห็นคุณค่าสุนทรียภาพ ส่งเสริมนวัตกรรมการศึกษาให้ก้าวหน้าสู่มาตรฐานสากล

## พันธกิจ

1. จัดการศึกษาตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวมงฟอร์ต
2. ยกกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนให้มีมาตรฐานสากล
3. พัฒนาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ของโรงเรียนเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
4. ส่งเสริมเครือข่ายความร่วมมือกับบุคคล หน่วยงานและองค์กรทุกภาคส่วนในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน
5. สนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาสุนทรียภาพของผู้เรียนเต็มศักยภาพ
6. พัฒนาการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการศึกษา

## วัตถุประสงค์ / เป้าหมาย / ยุทธศาสตร์

1. เพื่อจัดการศึกษาให้บรรลุตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวมงฟอร์ต
2. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีมาตรฐานสากลและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
3. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากลและหลักธรรมาภิบาล
4. เพื่อพัฒนาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือต่างๆ กับทุกภาคส่วนทั้งภายในและภายนอกประเทศเพื่อยกระดับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
6. เพื่อยกระดับการพัฒนาด้านสุนทรียภาพของผู้เรียนเต็มศักยภาพ
7. เพื่อเสริมสร้างการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา

## เป้าหมาย

1. โรงเรียนมีการจัดการศึกษาให้บรรลุตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวมงฟอร์ต
2. ผู้เรียนมีคุณภาพมาตรฐานสากลและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
3. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน
4. การบริหารทรัพยากรมนุษย์เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
5. โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือต่างๆ กับทุกภาคส่วนทั้งภายในและภายนอกประเทศ เพื่อยกระดับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
7. ผู้เรียนมีการพัฒนาด้านสุนทรียภาพได้เต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ
8. โรงเรียนมีการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

## ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้บรรลุตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวมงฟอร์ต
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้มีมาตรฐานสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างระบบการบริหารจัดการศึกษาตามหลักมาตรฐานสากลและหลักธรรมาภิบาล
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 เร่งรัดการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 เสริมสร้างและขยายเครือข่ายความร่วมมือต่างๆ กับทุกภาคส่วนทั้งภายในและภายนอกประเทศ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยกระดับการพัฒนาด้านสุนทรียภาพของผู้เรียนเต็มศักยภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 7 เสริมสร้างการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาให้มีมาตรฐานสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ 8 พัฒนาโปรแกรมการเรียน



## ส่วนที่ 2

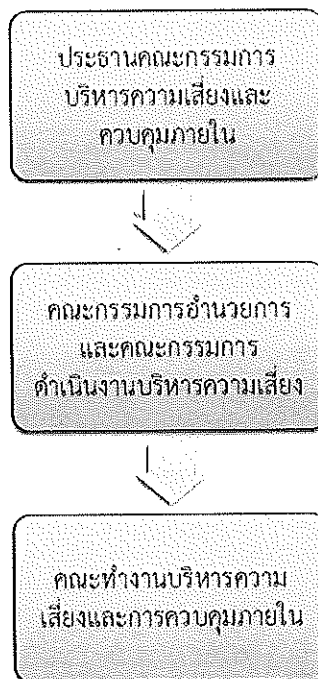
### แนวทางการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชาประกอบด้วยองค์ประกอบ  
ดังนี้

1. โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของฝ่ายต่าง ๆ ตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา
2. นโยบาย วัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน รวมถึงการกำหนดผู้รับผิดชอบ
3. กระบวนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

#### 1. โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

การกำหนดโครงสร้าง การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา รับผิดชอบโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเป็นประธานอำนวยการ คณะทำงานแต่ละฝ่ายตามโครงสร้างการบริหารของโรงเรียน ดำเนินการภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงของโรงเรียน



#### 2. นโยบายการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

##### 2.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

เพื่อให้โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา มีระบบในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในโดยการบริหารการควบคุมภายในปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่แผนกปฐมวัย สังกัดสำนักผู้อำนวยการ จะเกิดความเสียหาย (ทั้งในรูปของตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน เช่น ชื่อเสียง การฟ้องร้องจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือความคุ้มค่า)

ให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา ตามยุทธศาสตร์ที่สำคัญ จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ดังนี้

1. ให้มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในทั่วทั้งองค์กร โดยมีการจัดการอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง
2. ให้มีการกำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เป็นระบบมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร
3. ให้มีการติดตามประเมินผล การทบทวน และปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
4. ให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ เพื่อการจัดการที่ดี
5. ให้การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติ

## 2.2 วัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

1. เพื่อให้โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา สามารถลดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหายและลดขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ควบคุมได้และตรวจสอบได้
2. เพื่อให้โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์
3. เพื่อให้โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ สร้างความมั่นใจแก่ผู้บริหารในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงานและบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง
4. เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา มีการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย เงื่อนไขสัญญา ข้อตกลงและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างถูกต้องและครบถ้วน

## 2.3 หน้าที่และความรับผิดชอบตามโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

ผู้เกี่ยวข้อง	บทบาทและความรับผิดชอบหลัก
กรรมการอำนวยการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อำนวยการ เสนอแนะ ให้ความเห็นชอบและคำปรึกษาในการดำเนินงานจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง</li> <li>- ควบคุม และกำกับดูแลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงให้บรรลุเป้าหมายตามภารกิจการจัดตั้งองค์กร</li> </ul>
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดนโยบายและแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักและตามคำขอของงบประมาณ</li> <li>- อำนวยการเสนอให้ความเห็นและคำปรึกษาในการดำเนินการผลักดัน ติดตาม ประเมินผล และแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ</li> </ul>
คณะทำงานบริหารความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบุปัจจัยเสี่ยง กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง</li> <li>- จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยง</li> <li>- จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประชาสัมพันธ์แผนบริหารความเสี่ยง</li> <li>- ติดตามความก้าวหน้าและรายงานสรุปผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการอำนวยการ</li> </ul>
คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ศึกษาทำความเข้าใจกับการบริหารความเสี่ยง</li> <li>- ให้ความรู้กับบุคลากรใหม่และจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงในโรงเรียน รวมทั้งติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ</li> </ul>

### 3.กระบวนการบริหารความเสี่ยง

ตามแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา ได้กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดระดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินการกิจและการบริหารจัดการตามสภาพแวดล้อมของโรงเรียน เพื่อการจัดการความเสี่ยงโดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งกระบวนการดังกล่าวนี้จะสำเร็จได้ ต้องมีการสื่อสารบุคลากรเกิดความรู้ ความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน โดยโรงเรียน ได้กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเป็น 5 กระบวนการ ดังนี้

- 1) การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง
- 2) การระบุเหตุการณ์ความเสี่ยง
- 3) การประเมินความเสี่ยง
- 4) การตอบสนองความเสี่ยง
- 5) การติดตามประเมินผลการจัดการความเสี่ยง

#### 1) การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง

โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา ได้กำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยในการกำหนดกลยุทธ์และดำเนินงาน โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงได้รับการออกแบบไว้จะสามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อโรงเรียน และสามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการยอมรับได้ เพื่อให้ได้รับความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา

#### 2) การระบุเหตุการณ์ความเสี่ยง

เป็นการระบุความเสี่ยงที่ไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ครอบคลุมทุกพันธกิจ และการดำเนินงานของแผนกปฐมวัย รวมทั้งสอดคล้องกับตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา ได้กำหนดกรอบประเด็นความเสี่ยง จำแนกได้เป็น 4 ด้าน โดยจำแนกประเด็นความเสี่ยงย่อยที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เพื่อเป็นแนวทางให้โรงเรียน ได้ดำเนินการดังนี้

- 1) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน
- 2) ความเสี่ยงด้านบุคลากร
- 3) ความเสี่ยงด้านทรัพยากร
- 4) ความเสี่ยงด้านปัจจัยภายนอก

#### 3) การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ประกอบด้วยการวิเคราะห์ การประเมินและการจัดลำดับความเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานของคณะกรรมการ ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับของความเสี่ยง (Degree of risk) โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของแผนกปฐมวัย จะต้องกำหนดขึ้น ซึ่งสามารถกำหนดเกณฑ์ได้ทั้งเกณฑ์ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อมูลสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน และดุลยพินิจของคณะกรรมการและฝ่ายบริหารของหน่วยงาน

1. ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) หมายถึง ความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อกระบวนการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร พิจารณาจากสถิติการเกิดความเสี่ยง ประวัติของการเกิดความเสี่ยงในอดีต ผลจากระดับการควบคุมในปัจจุบัน หรือการคาดการณ์ล่วงหน้าถึงความเสี่ยงที่จะ

เกิดขึ้น ซึ่งสามารถกำหนดระดับของโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) โดยแบ่งออกเป็น 5 ระดับ ได้แก่ สูงมาก (5) สูง (4) ปานกลาง (3) น้อย (2) และน้อยมาก (1)

2. ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) หมายถึง ผลจากเหตุการณ์ซึ่งอาจเกิดประการเดียวหรือหลายประการ โดยเกิดได้ทั้งเชิงบวกและเชิงลบ ซึ่งในที่นี้จะหมายถึงความเสียหายที่เกิดขึ้นกับองค์กร โดยพิจารณาจากระดับความรุนแรง และมูลค่าความเสียหายที่มีต่อองค์กรในกรณีที่มีความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้น สามารถแบ่งระดับของผลกระทบออกเป็น 5 ระดับ ได้แก่ สูงมาก (5) สูง (4) ปานกลาง (3) น้อย (2) และน้อยมาก (1)
3. ระดับของความเสี่ยง (Degree of risk) กำหนดไว้ 4 ระดับ ได้แก่ สูงมาก สูง ปานกลาง และน้อย

#### 4) การตอบสนองความเสี่ยง

การตอบสนองความเสี่ยงหรือการจัดการความเสี่ยง เป็นการพิจารณาเลือกวิธีการจัดการกับเหตุการณ์ ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น โดยจะพิจารณาจัดการความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงในระดับสูงเป็นอันดับแรก ทั้งนี้การพิจารณาเลือกวิธีการจัดการความเสี่ยงแบ่งเป็น 4 แนวทางหลัก คือ

- 1) การยอมรับ (Take, Accept) คือ การที่ความเสี่ยงนั้นสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบันซึ่งไม่ต้องดำเนินการใดๆ

- 2) การควบคุม (Treat) คือ ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการแก้ไขเกี่ยวกับการควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน เพื่อให้มีการควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสม

- 3) การยกเลิก (Terminate) หรือหลีกเลี่ยง (Avoid) คือ ความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับและต้องจัดการให้ความเสี่ยงนั้นไปอยู่นอกเงื่อนไขการดำเนินงาน โดยมีวิธีการจัดการความเสี่ยงในกลุ่มนี้ เช่น การหยุดดำเนินงาน หรือกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงนั้น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน การลดขนาดของงานที่จะดำเนินการหรือกิจกรรมลง เป็นต้น

- 4) การโอนถ่ายความเสี่ยง (Transfer) หรือแบ่ง (Share) คือ ความเสี่ยงที่สามารถโอนไปให้ผู้อื่นได้

#### 5) การติดตามประเมินผลการจัดการความเสี่ยง

นโยบายการติดตามและประเมินผลการจัดการความเสี่ยง สามารถทำได้ 2 วิธี คือ ใช้วิธีการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่องในแต่ละกิจกรรมในระหว่างดำเนินการ หรือใช้วิธีการประเมินแยกต่างหากมุ่งเน้นโดยตรงที่ประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงขององค์กรและทำให้มีโอกาสได้พิจารณาประสิทธิผลของกิจกรรมที่ต่อเนื่องโดยการติดตามผลพบสิ่งที่จะก่อให้เกิดความผิดพลาดหรือพบโอกาสในการพัฒนาให้ดีขึ้นเพื่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรจะต้องมีการรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ

### ส่วนที่ 3 แผนบริหารความเสี่ยง

ปัจจุบันปัจจัยสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของโรงเรียน เช่น ด้านกฎหมาย ด้านการเงิน ด้านการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ และด้านการปฏิบัติงาน หลายปัจจัยกลายเป็น “ปัจจัยเสี่ยง” ที่จะส่งผลกระทบต่อองค์กรได้ ซึ่งการวางแผนล่วงหน้าเพื่อป้องกันและหยุดยั้งผลกระทบเชิงลบเหล่านั้นได้ การบริหารความเสี่ยงจึงเป็นเครื่องมือสำคัญหนึ่งในการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่ โดยเฉพาะการสร้างความปลอดภัยต่อเนื่องของกิจการ (Business continuity) ซึ่งจะช่วยให้องค์กรสามารถป้องกันความเสียหายความสูญเสียที่มีมูลค่าสูงมหาศาลได้ รวมทั้งยังช่วยให้มูลค่าขององค์กรสูงขึ้นเนื่องจากความมั่นใจของลูกค้าและผู้รับบริการ โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา ได้มีการประเมินความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร พร้อมทั้งได้วางแผนวิธีการบริหารจัดการที่เป็นไปเพื่อการคาดการณ์ และลดผลเสียของความไม่แน่นอน ที่จะเกิดขึ้นกับองค์กร ทั้งนี้เพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ได้โดยมีประสิทธิภาพมากขึ้น

การสำรวจความเสี่ยงของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา เป็นการรวบรวมข้อมูลปัจจัยความเสี่ยงของงานที่ปฏิบัติทุกฝ่ายตามโครงสร้างการบริหารงาน ได้แก่ ฝ่ายวิชาการ สำนักผู้อำนวยการ ฝ่ายธุรการ-การเงิน ฝ่ายกิจการนักเรียน ฝ่ายบริหารทั่วไป ฝ่ายอาคารสถานที่ ฝ่ายกิจกรรมพิเศษ และฝ่ายนักเรียนประจำ โดยวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงจากการประชุมแบบ focus group ของคณะกรรมการฝ่าย หลังจากนั้นนำประเด็นความเสี่ยงของฝ่ายมาจัดลำดับความเสี่ยง เป็น 4 ระดับตามเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับต่ำ ระดับปานกลาง ระดับสูง และระดับสูงมาก และเลือกประเด็นความเสี่ยงที่อยู่ในลำดับความเสี่ยงสูงและระดับสูงมาก นำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงก่อน เพื่อให้ความเสี่ยงที่มีอยู่ได้จัดการให้ลดลงไป ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และโรงเรียนสามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามแผนยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลปัจจัยความเสี่ยงของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา สรุปผลได้ดังนี้  
ตารางที่ 1 แสดงจำนวนประเด็นความเสี่ยงของแต่ละฝ่ายตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน

ฝ่าย	ระดับความเสี่ยง		
	ระดับสูง	ระดับสูงมาก	รวม
1.วิชาการ	3		3
2.สำนักผู้อำนวยการ			
-นโยบายและแผน		3	3
-บุคลากร	4	1	5
-แผนการเรียนMLP	1		1
-ปฐมวัย	3		3
3.กิจการนักเรียน	4		4
4.บริหารทั่วไป	2		2
5.อาคารสถานที่	2	1	3
6.ธุรการ-การเงิน	4	1	5
7.กิจกรรมพิเศษ	1		1
8.นักเรียนประจำ	1		1
รวมจำนวน	25	6	31

หมายเหตุ รายละเอียดประเด็นความเสี่ยงแสดงอยู่ในตารางที่ 1 แสดงประเด็นความเสี่ยงของแต่ละฝ่าย

จากตารางที่ 1 พบว่า ประเด็นความเสี่ยงของฝ่ายต่างๆ ตามโครงสร้างของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา โดยรวมมีความเสี่ยงตั้งแต่ระดับสูงถึงระดับสูงมาก จำนวน 31 ประเด็น ได้แก่ ระดับสูง จำนวน 15 ข้อ และระดับสูงมาก จำนวน 6 ข้อ

แยกประเด็นแบ่งตามฝ่ายบริหารตามโครงสร้าง พบว่า ฝ่ายวิชาการ ประเมินความเสี่ยงเป็นประเด็น 3 ข้อ สำนักผู้อำนวยการ ประเมินความเสี่ยงเป็นประเด็น จำนวน 12 ข้อ ฝ่ายกิจการนักเรียน ประเมินความเสี่ยงเป็นประเด็น จำนวน 4 ข้อ ฝ่ายบริหารทั่วไป ประเมินความเสี่ยงเป็นประเด็น 2 ข้อ ฝ่ายอาคารสถานที่ ประเมินความเสี่ยงเป็นประเด็น จำนวน 3 ข้อ ฝ่ายธุรการ-การเงิน ได้ประเมินความเสี่ยงเป็นประเด็น 5 ข้อ ฝ่ายกิจกรรมพิเศษ ประเมินความเสี่ยงเป็นประเด็น จำนวน 1 ข้อ และฝ่ายนักเรียนประจำ ประเมินความเสี่ยงเป็นประเด็น จำนวน 1 ข้อ

การประเมินความเสี่ยงเป็นประเด็นต่าง ๆ ของแต่ละฝ่าย เป็นการประชุม focus group ความเสี่ยงนั้น อาจจะเป็นประเด็นที่วิเคราะห์ตามบริบทของงานที่ปฏิบัติ ดังนั้นประเด็นความเสี่ยงมีจำนวนมากก็ได้หมายถึงฝ่ายนั้นมีความเสี่ยงสูงมากตามไปด้วย แต่เป็นข้อมูลที่แต่ละฝ่ายควรมีการวางแผนในการปฏิบัติงานให้รัดกุม ชัดเจนมากขึ้น ไม่เพื่อมิให้ประเด็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับต่ำ หรือระดับปานกลาง กลายเป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมากขึ้น

โดยประเด็นความเสี่ยงที่ได้จัดลำดับความเสี่ยงแล้ว จำนวน 31 ข้อ เพื่อนำไปวางแผนการจัดการความเสี่ยงในลำดับต่อไป

ตารางที่ 2 แสดงประเด็นความเสี่ยงของฝ่ายต่างๆ ปีการศึกษา 2561 โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา

ฝ่ายวิชาการ	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง
A1) ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	4	4	16	สูง
A2) ความปลอดภัยในการเรียนว่ายน้ำ ยังมีบุคลากรไม่เพียงพอในการดูแล	4	4	16	สูง
A3) นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนต่างประเทศ เมื่อกลับมาแล้วลาออกจากโรงเรียน และผลการเรียนที่จะนำมาเทียบโอน ยังไม่มีมาตรฐาน	5	5	20	สูง
สำนักผู้อำนวยการ (งานนโยบายและแผน)	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง
B1) เครื่องมือวัดและประเมินผลงาน กิจกรรม โครงการของหน่วยงาน	4	5	20	สูงมาก
B2) การเขียนรายงานการตรวจคุณภาพการศึกษาภายใน	4	5	20	สูงมาก
B3) การกำกับติดตามงาน / และประเมินผลการดำเนินงาน กิจกรรมโครงการ	4	5	20	สูงมาก
สำนักผู้อำนวยการ (งานบุคลากร)	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง
C1) การพัฒนาทักษะความรู้เก่งและชำนาญแล้ว บุคลากรก็ลาออกไปทำงานกับโรงเรียนอื่น	4	5	20	สูงมาก
C2) ระเบียบคู่มือครูยังไม่ชัดเจน	4	4	16	สูง
C3) การจ้างแรงงานต่างด้าว	4	4	16	สูง
C4) บุคลากรที่รับทุนการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น แล้วลาออก	3	4	12	สูง
C5) การออกนอกบริเวณโรงเรียนในช่วงเวลาดังกล่าว ยังขาดระบบการตรวจสอบ	4	4	16	สูง
สำนักผู้อำนวยการ (MLP)	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง
D1) สวัสดิภาพและความปลอดภัยของนักเรียนในการเดินทางไปรับประทานอาหารกลางวัน	4	4	16	สูง
สำนักผู้อำนวยการ (ปฐมวัย)	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง
E1) ผู้ปกครองมีข้อร้องเรียนสิทธิการดูแลนักเรียนมากเกินไป	4	5	20	สูง
E2) ความปลอดภัยในอาคารเรียน	4	4	16	สูง
E3) ยังไม่มีระบบการดูแลนักเรียนที่ขึ้นรถรับส่งกรณีที่มีนักเรียนติดในรถตู้	4	4	16	สูง
ฝ่ายกิจการนักเรียน	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง
F1) นักเรียนไม่ได้ปฏิบัติอย่างจริงจัง (ระเบียบวินัย)	4	4	16	สูง
F2) การจราจรในโรงเรียนยังไม่คล่องตัวทำให้รถติด ผู้ปกครองร้องเรียน	4	4	16	สูง
F3) ยังไม่มีมาตรการดูแลความปลอดภัย จากบุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้สถานที่โรงเรียนนอกเวลา	4	5	20	สูง
F4) ยังขาดระบบการดูแลนักเรียนในการไปกิจกรรมภายนอกที่ชัดเจน	4	5	20	สูง
ฝ่ายบริหารทั่วไป		ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง
G1) บุคลากรยังไม่สามารถวางแผนการผลิตได้	3	5	15	สูง
G2) การแพร่ระบาดของโรคต่าง ๆ (ใช้หวัดใหญ่ มือ เท้า ปาก และไข้เลือดออก)	4	5	20	สูง
ฝ่ายอาคารสถานที่	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง
H1) สวัสดิภาพและความปลอดภัยของนักเรียนในบริเวณโรงเรียน	5	5	25	สูงมาก
H2) ระบบโทรศัพท์ของโรงเรียนมีปัญหาต้องซ่อมแซมบ่อยครั้งทำให้การติดต่อสื่อสารไม่มีประสิทธิภาพ	5	4	20	สูง
H3) ระบบการผลิตน้ำดื่มของโรงเรียน ยังไม่มีมาตรฐาน	3	5	15	สูง

ฝ่ายธุรกิจ-การเงิน	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง
11) ขาดระบบการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินของโรงเรียน	5	4	20	สูง
12) การประชาสัมพันธ์ยังไม่ถึงกลุ่มเป้าหมาย	3	4	12	สูง
13) จำนวนนักเรียนลดลงมีผลกระทบต่องบประมาณประจำปี	3	4	12	สูง
14) แนวโน้มราคาค่าเบี้ยประกันนักเรียนมีราคาสูงขึ้นมากกว่าอัตราที่เรียกเก็บจากนักเรียน	5	5	25	สูงมาก
15) จำนวนนักเรียนลดลงส่งผลกระทบต่อการลงทุนการศึกษาประจำปี	4	5	20	สูง
ฝ่ายกิจกรรมพิเศษ	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง
J1) การจัดการทำแผนการสอนและการจัดการเรียนการสอนของครูพิเศษ	3	5	15	สูง
ฝ่ายนักเรียนประจำ	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง
K1) นักเรียนใหม่ไม่สามารถปรับตัวในการอยู่หอพักประจำได้ (ลาออก)	3	4	12	สูง
ประเภทความเสี่ยง (ตามเกณฑ์ สมศ.รอบสี่)	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง
1. การคุ้มครองสิทธิเยาวชน และรับผิดชอบต่อคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา	ฝ่ายวิชาการ			
2. การคัดกรอง ดูแลผู้เรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยง และผู้ที่มีความต้องการพิเศษ	ฝ่ายกิจการนักเรียน			
3. การออกกลางคันซึ่งมีสาเหตุจากปัญหาพฤติกรรมผู้เรียน	ฝ่ายกิจการนักเรียน			
(การตั้งครุภัณฑ์ก่อนย้ายอาคาร การทะเลาะวิวาท การพนัน การมั่วสุม การควบคุมอารมณ์ การเสพติด และการติดเกม เป็นต้น)				
4. การเกิดอุบัติเหตุภายในและบริเวณรอบสถานศึกษา	(ตามบริษัทย่อยต่าง ๆ ตามโครงสร้างการบริหารงาน)			
5. การกำหนดความเสี่ยงอื่นตามบริบทของสถานศึกษา	(ตามบริษัทย่อยต่าง ๆ ตามโครงสร้างการบริหารงาน)			



ภาพที่ 1 แสดงระดับของความเสียหายของฝ่ายต่าง ๆ โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา ปีการศึกษา 2561

5	5 (๑ X ๕)	10 (๒ X ๕)	15 (๓ X ๕)	20 (๔ X ๕)	25 H1,I4 (๕ X ๕)
4	4	8 C4	12	16 A1,A2,C3,C5,D1,E2,E3,F1,F2 (๔ X ๔)	20 A3,B1,B2,B3,C1,E1,F3,F4, G2,H2,I1,I5 (๕ X ๔)
3	3 (๑ X ๓)	6 (๒ X ๓)	9 (๓ X ๓)	12 I2,I3,K1 (๔ X ๓)	15 G1,H3,J1 (๕ X ๓)
2	2	4 (๒ X ๒)	6 (๓ X ๒)	8 (๔ X ๒)	10 (๕ X ๒)
1	1 (๑ X ๑)	2 (๒ X ๑)	3 (๓ X ๑)	4 (๔ X ๑)	5 (๕ X ๑)
	1	2	3	4	5

ข้อมูลความเสียหาย

โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย

- A ฝ่ายวิชาการ
- B สำนักผู้อำนวยการ (งาน
- C สำนักผู้อำนวยการ (งานบุคลากร)
- D สำนักผู้อำนวยการ (MLP)
- E สำนักผู้อำนวยการ (ปฐมวัย)
- F ฝ่ายกิจการนักเรียน
- G ฝ่ายบริหารทั่วไป
- H ฝ่ายอาคารสถานที่
- I ฝ่ายธุรการ-การเงิน
- J ฝ่ายกิจกรรมพิเศษ
- K ฝ่ายนักเรียนประจำ

ระดับความเสี่ยง

- ความหมาย
- ต่ำ (ค่า 1 - 3) คะแนน หมายถึงระดับที่ยอมรับได้โดยไม่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม
- ปานกลาง (ค่า 4 - 9) คะแนน หมายถึงระดับที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกัน ไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยังระดับที่รับไม่ได้
- สูง (ค่า 10 - 16) คะแนน หมายถึงระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- สูงมาก (ค่า 17 - 25) คะแนน หมายถึงระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

จากภาพที่ 1 แสดงระดับความเสี่ยงของฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา ปีการศึกษา 2561 ภาพแสดงถึงระดับของความเสี่ยงซึ่งมากจากการคำนวณของผลกระทบของความเสี่ยงที่เกิดขึ้นกับโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย เมื่อคูณกันแล้วจะเป็นระดับความเสี่ยงที่สามารถแปลความหมายได้ดังนี้

ระดับต่ำ (ค่า 1 - 3) คะแนน หมายถึงระดับที่ยอมรับได้โดยไม่ต้องควบคุม ไม่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม

ระดับปานกลาง (ค่า 4 - 9) คะแนน หมายเหตุ ระดับที่พอ ยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยังระดับที่รับไม่ได้

ระดับสูง (ค่า 10 - 16) คะแนน หมายถึงระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ระดับสูงมาก (ค่า 17 - 25) คะแนน หมายถึงระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

มีการกำหนดรหัสเป็น Code แต่ละฝ่ายเป็นตัวอักษร A - K เรียงตามฝ่ายต่าง ๆ โดยนำประเด็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงขึ้นไป ตามข้อมูลจากตารางที่ 2 แสดงประเด็นความเสี่ยงของแต่ละฝ่ายที่อยู่ในระดับสูงขึ้นไป มาบันทึกลงในภาพนี้ จะเห็นได้ว่า จุดที่มีความเสี่ยงสูงมาก ที่จำเป็นจะต้องรีบดำเนินการจัดการความเสี่ยงให้ลดลงไปหรือให้เหลือในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ได้แก่

ระดับ 25 คะแนน

H1 ประเด็นสวัสดิภาพและความปลอดภัยในบริเวณโรงเรียน (ฝ่ายอาคารสถานที่)

I4 ประเด็นแนวโน้มอัตราค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุมีราคาสูงขึ้น (ฝ่ายธุรการ-การเงิน)

ตารางที่ 3 แสดงแผนการจัดการความเสี่ยงของฝ่ายต่าง ๆ ปีการศึกษา 2561

ฝ่ายวิชาการ	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
A1) ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมาย  A2) ความปลอดภัยในการเรียนว่ายังน่า ยังมีความเสี่ยงสูงในการดูแล A3) นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนต่างประเทศ เมื่อกลับมาแล้วลาออกจากโรงเรียน และผลการเรียนที่ไม่น่าพอใจ ยังไม่มีมาตรฐาน	4	4	16	สูง	1) กำหนดให้ครูผู้สอนวิเคราะห์หลักสูตร และข้อสอบย้อนหลัง และนำมาเป็นส่วนหนึ่งในการสอนปกติ 2) ปรับการเรียนการสอนที่มุ่งทักษะการเรียนรู้ให้แก่นักเรียน 3) จัดตัวเพิ่มเติมให้แก่ที่เรียนชั้น ป.6 ม.3 และม.6 โดยอาจารย์ตัวมีอาชีพ 4) คัดกรอง และพัฒนาทักษะการอ่าน เขียน คำนวณ ของนักเรียนทุกระดับชั้น 5) จัดให้มีระบบการนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน ของครูโดยบุคลากรภายในและภายนอก 6) พัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถ เชี่ยวชาญ ในรายวิชาที่รับผิดชอบ 7) พัฒนาหลักสูตรระดับมัธยมศึกษา ให้มีโปรแกรมทางเลือกมากขึ้น 8) จัดอัตราค่าจ้างไปช่วยดูแลนักเรียนเพิ่มเติม 9) จัดทำแนวปฏิบัติและขั้นตอนการดำเนินงานของโรงเรียนและ ประชุมชี้แจงผู้ปกครอง แจ้งบริษัทที่เกี่ยวข้องให้ทราบ พร้อมจัดทำแบบฟอร์มการดำเนินงานอย่างชัดเจน
<b>สำนักผู้อำนวยการ (งานนโยบายและแผน)</b>	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
B1) เครื่องมือวัดและประเมินผลงาน กิจกรรม โครงการของหน่วยงาน	4	5	20	สูงมาก	1) ส่งบุคลากรที่รับผิดชอบงานนโยบายและแผนเข้ารับการอบรม
B2) การเขียนรายงานการตรวจคุณภาพการศึกษาภายใน	4	5	20	สูงมาก	2) ส่งบุคลากรที่รับผิดชอบงานนโยบายและแผนเข้ารับการอบรม
B3) การกำกับติดตามงาน / และประเมินผลการดำเนินงาน กิจกรรมโครงการ	4	5	20	สูงมาก	3) แต่งตั้งคณะกรรมการและกำหนดปฏิทินการดำเนินงานที่ชัดเจน

สำนักงานวิทยการ (งานบุคลากร)	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
C1) การพัฒนาทักษะความรู้จนเก่งและชำนาญแล้ว บุคลากรก็ลาออกไปทำงานกับโรงเรียนอื่น	4	5	20	สูงมาก	1) ปลุกฝังจิตตารมณ์กับคุณครู และจัดสวัสดิการให้มากขึ้น 2) จัดทำระเบียบว่าด้วย การบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่ และพนักงานโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา พุทธศักราช 2561 3) จัดทำระเบียบว่าด้วย การบริหารจัดการงานบุคคลครู และบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช 2561
C2) ระเบียบคู่มือครูยังไม่ชัดเจน	4	4	16	สูง	4) กำหนดให้มีการพิจารณารายละเอียดของสัญญาอย่างรัดกุม และให้งานบุคลากรจัดทำทะเบียนแรงงานที่เข้ามาทำงาน
C3) การจ้างแรงงานต่างด้าว	4	4	16	สูง	5) ประชุมชี้แจงบุคลากรที่ขอทุนการศึกษาต่อเพื่อไปทราบ ระเบียบการรับทุนการศึกษา
C4) บุคลากรที่รับทุนการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น แล้วลาออก	3	4	12	สูง	6) จัดทำร่างระเบียบการออกนอกบริเวณโรงเรียน และจัดทำ มาตรการกำกับอย่างชัดเจน
C5) การออกนอกบริเวณโรงเรียนในช่วงเวลาว่าง ยังขาดระบบการตรวจสอบ	4	4	16	สูง	
<b>สำนักผู้อำนวยการ (MLP)</b>	<b>โอกาส</b>	<b>ผลกระทบ</b>	<b>รวม</b>	<b>ระดับความเสี่ยง</b>	<b>การจัดการความเสี่ยง</b>
D1) สถิติภาพและความปลอดภัยของนักเรียนในการเดินทางไปรับประทานอาหารกลางวัน	4	4	16	สูง	1) จัดทำโรงอาหารบริเวณใกล้อาคารเรียนของนักเรียนแผนก MLP จัดเป็นโรงอาหารขนาดเล็ก นักเรียนไม่ต้องเดินทาง
<b>สำนักผู้อำนวยการ (ปฐมวัย)</b>	<b>โอกาส</b>	<b>ผลกระทบ</b>	<b>รวม</b>	<b>ระดับความเสี่ยง</b>	<b>การจัดการความเสี่ยง</b>
E1) ผู้ปกครองมีข้อร้องเรียนสิทธิการดูแลนักเรียนมากเกินไป	4	5	20	สูง	1) กำหนดโซนพื้นที่การรับส่งนักเรียนอย่างชัดเจน และแจ้ง ผู้ปกครองให้ทราบและปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
E2) ความปลอดภัยในอาคารเรียน	4	4	16	สูง	2) จัดโครงการอบรมการป้องกันอัคคีภัย
E3) ยังไม่มีระบบการดูแลนักเรียนที่ขึ้นรถรับส่งกรณีที่นั่งนักเรียนติดในรถตู้	4	4	16	สูง	3) จัดโครงการอบรมนักเรียนในการเอาตัวรอดจากการติดอยู่ในรถตู้
					รอดู

ฝ่ายกิจการนักเรียน		การจัดการความเสียง				
โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสียง	การจัดการความเสียง		
F1) นักเรียนไม่ได้ปฏิบัติตามจริงจ้ง (ระเบียบวินัย)		4	4	16	สูง	1) การติดตามนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ มีการติดตามอย่างต่อเนื่องและเข้มงวด 2) กำหนดให้นักเรียนพบปะประจำตัวนักเรียน 3) การสื่อสารกับนักเรียน หากพบกำหนดให้แจ้ง ผู้ปกครองนักเรียนให้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง ส่วนการสมัครนักเรียนใหม่จะมีการตรวจร่างกายของนักเรียนก่อน 4) จัดโครงการค่ายปรับพฤติกรรมนักเรียน 5) การปรับระบบจรรยาภยในโรงเรียน และทดลองปรับการจรรยาจร พร้อมทำป้ายเครื่องหมาย
F2) การจรรยาจรในโรงเรียนยังไม่คล่องตัวทำให้รกติด ผู้ปกครองร้องเรียน		4	4	16	สูง	6) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 7) จัดทำระบบแนวปฏิบัติให้ชัดเจน 8) กำหนดเวลาเข้าออก
F3) ยังไม่มีมาตรการดูแลความปลอดภัย จากบุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้สถานที่เรียนนอกเวลา		4	5	20	สูง	9) เขียนป้าย ห้าม/เตือน ไม่รับผิดชอบหากเลยเวลาที่กำหนด 10) จัดทำระบบแนวปฏิบัติให้ชัดเจน
F4) ยังขาดระบบการดูแลนักเรียนในการไปกิจกรรมภายนอกที่ชัดเจน		4	5	20	สูง	11) กำหนดให้บุคลากรดำเนินการตามระเบียบอย่างเคร่งครัด 12) ดำเนินงานตามระเบียบที่รัฐกำหนด
ฝ่ายบริหารทั่วไป						การจัดการความเสียง
G1) บุคลากรยังไม่สามารถวางแผนการผลิตได้		3	5	15	สูง	1) กำหนดผู้รับผิดชอบและสามารถวางแผนการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน และกำหนดส่งรายงานประจำทุกเดือน
G2) การแพร่ระบาดของโรคต่าง ๆ (ใช้หัวัดใหญ่ มือ เท้า ปาก และไข้เลือดออก)		4	5	20	สูง	2) โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อภายในโรงเรียน

ฝ่ายอาคารสถานที่					โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
ฝ่ายอาคารสถานที่					โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
H1) ส่วนสภาพและความปลอดภัยของนักเรียนในบริเวณโรงเรียน	5	5	25	สูงมาก	1) จัดทำโครงการสร้างรั้วกับบริเวณอาคารเรียน ได้แก่ อาคาร มงฟอร์ต อาคารเซนต์คาเบรียล อาคารเซนต์แมรี และ อาคารโดนาเซียง				
H2) ระบบไฟฟ้าของโรงเรียนมีปัญหาต้องซ่อมแซมบ่อยครั้งทำให้การติดต่อสื่อสารไม่มีประสิทธิภาพ	5	4	20	สูง	2) จัดทำโครงการปรับปรุงระบบโทรศัพท์จากระบบ สายทองแดงเป็นระบบดิจิทัล				
H3) ระบบการผลิตน้ำดื่มของโรงเรียน ยังไม่มีมาตรฐาน	3	5	15	สูง	3) การจัดทำระบบผลิตน้ำประปา ให้มีการทดสอบระบบการส่งน้ำอาคารเทโอพาน การเติมคลอรีน วัดค่ามาตรฐานค่าน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน				
ฝ่ายธุรการ-การเงิน					โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
I1) ขาดระบบการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินของโรงเรียน	5	4	20	สูง	1) กำหนดให้จัดทำทะเบียนทรัพย์สินที่เป็นทรัพย์สินใหม่				
I2) การประชาสัมพันธ์ยังไม่ถึงกลุ่มเป้าหมาย	3	4	12	ปานกลาง	2) จัดทำแผนประชาสัมพันธ์เชิงรุก				
I3) จำนวนนักเรียนลดลงมีผลกระทบกับงบประมาณประจำปี	3	4	12	สูง	3) วางแผนการรับสมัครนักเรียนและประชาสัมพันธ์โรงเรียนให้เป็นที่รู้จักให้กว้างถึงกลุ่มเป้าหมายมากขึ้น				
I4) แนวโน้มราคาค่าเบี้ยประกันนักเรียนมีราคาสูงขึ้นมากกว่าอัตราที่เรียกเก็บจากนักเรียน	5	5	25	สูงมาก	4) เปิดโปรแกรมการสอนเพิ่ม ได้แก่ ประถม 1-6 เพิ่ม SEP ม.4 เพิ่มโปรแกรม MP และแผนการเรียนวิทย-คอมพิวเตอร์				
I5) จำนวนนักเรียนลดลงส่งผลต่อการมอบทุนการศึกษาประจำปี	4	5	20	สูง	5) ประชุมร่วมกับบริษัทประกัน ตัวแทนโรงพยาบาล ในการหาทางร่วมกันกับ การเบิกค่ารักษาพยาบาล				
					6) กำหนดให้งานพยาบาลและงานการเงินทำสถิติการเบิกเคลมประจำทุกเดือน เพื่อให้ทราบข้อมูล				
					7) ได้วิเคราะห์รายรับ-รายจ่าย ต้นทุนการมอบทุนการศึกษา และวางแผนร่วมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการกำหนดจำนวนนักเรียนที่ได้รับทุน และจำนวนเงินทุนการศึกษา				

ฝ่ายกิจกรรมพิเศษ		โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
J1) การจัดทำแผนการสอนและการจัดการเรียนการสอนของครูพิเศษ	3	5	15	สูง	1) กำหนดให้มีการนิเทศครูพิเศษ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	
ฝ่ายนักเรียนประจำ		โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
K1) นักเรียนใหม่ไม่สามารถปรับตัวในการอยู่หอพักประจำได้ (ลาออก)	3	4	12	สูง	1) บุรณิเทศผู้ปกครองและนักเรียนประจำใหม่ 2) ปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกพร้อมในการบริการนักเรียน 3) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของฝ่ายนักเรียนประจำ	
ประเภทความเสี่ยง (ตามเกณฑ์ สมศ.รอบสี่)		โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
1. การคุ้มครองสิทธิเยาวชน และรับผิดชอบคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา		ฝ่ายวิชาการ				
2. การคัดกรอง ดูแลผู้เรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยง และผู้ที่มีความต้องการพิเศษ		ฝ่ายกิจการนักเรียน				
3. การออกกลางคืนซึ่งมีสาเหตุจากปัญหาพฤติกรรมผู้เรียน		ฝ่ายกิจการนักเรียน				
(การตั้งครมภ์ก่อนวัยอันควร การทะเลาะวิวาท การพนัน การมั่วสุม การควบคุมอารมณ์ การเสพติด และการติดเกม เป็นต้น)						
4. การเกิดอุบัติเหตุภายในและบริเวณรอบสถานศึกษา		(ตามบริษัฝ่ายต่าง ๆ ตามโครงสร้างการบริการงาน)				
5. การกำหนดความเสี่ยงอื่นตามบริบทของสถานศึกษา		(ตามบริษัฝ่ายต่าง ๆ ตามโครงสร้างการบริการงาน)				

จากตารางที่ 3 พบว่าการจัดการความเสี่ยงของแต่ละฝ่าย ได้มีการวางแผนเพื่อให้ความเสี่ยงที่อยู่ลดลง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ดังนี้

1. ฝ่ายวิชาการ มีระดับความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง 3 ประเด็น คือ ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ความปลอดภัยในการเรียนว่ายน้ำ ยังมีบุคลากรไม่เพียงพอในการดูแล และนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนต่างประเทศ เมื่อกลับมาแล้วลาออกจากโรงเรียน และผลการเรียนที่จะนำมาเทียบโอน ยังไม่มีมาตรฐาน มีวิธีการจัดการความเสี่ยง ได้แก่

- 1) กำหนดให้ครูผู้สอนวิเคราะห์หลักสูตร และข้อสอบย้อนหลังและนำมาเป็นส่วนหนึ่งในการสอนปกติ
- 2) ปรับการเรียนการสอนที่มุ่งทักษะการเรียนรู้ให้แก่นักเรียน
- 3) จัดติวเพิ่มเติมให้แก่นักเรียนชั้น ป.6 ม.3 และม.6 โดยอาจารย์ติวมืออาชีพ
- 4) คัดกรอง และพัฒนาทักษะการอ่าน เขียน คิดคำนวณของนักเรียนทุกระดับชั้น
- 5) จัดให้มีระบบการนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนของครูโดยบุคลากรภายในและภายนอก
- 6) พัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถ เชี่ยวชาญในรายวิชาที่รับผิดชอบ
- 7) พัฒนาหลักสูตรระดับมัธยมศึกษา ให้มีโปรแกรมทางเลือกมากขึ้น
- 8) จัดอัตราค่าลงไปช่วยดูแลนักเรียนเพิ่มเติม
- 9) จัดทำแนวปฏิบัติและขั้นตอนการดำเนินงานของโรงเรียนและประชุมชี้แจงผู้ปกครอง แจ้งบริษัทที่เกี่ยวข้องให้ทราบพร้อมจัดทำแบบฟอร์มการดำเนินงานอย่างชัดเจน

2. สำนักผู้อำนวยการ มีระดับความเสี่ยงโดยรวมอยู่ในระดับสูงมาก เกี่ยวกับงานตามโครงสร้าง ได้แก่

2.1 งานนโยบายและแผน ได้มีวิธีการจัดการความเสี่ยง โดยจัดให้บุคลากรไปอบรมศึกษาเพิ่มเติมในงานที่รับผิดชอบ เชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้บุคลากรในงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การเขียน SAR การประเมินแผนงาน/โครงการ และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการและกำหนดปฏิทินการดำเนินงานที่ชัดเจน

2.2 งานบุคลากร ได้มีวิธีการจัดการความเสี่ยง ดังนี้ 1) ปลุกฝังจิตตารมณ์นักบุญหลุยส์ และจัดสวัสดิการให้มากขึ้น 2) จัดทำระเบียบว่าด้วย การบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่และพนักงานโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา พุทธศักราช 2561 3) จัดทำระเบียบว่าด้วย การบริหารจัดการงานบุคคลครูและบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช 2561 4) กำหนดให้มีการพิจารณารายละเอียดของสัญญาอย่างรัดกุมและให้งานบุคลากรจัดทำทะเบียนแรงงานที่เข้ามาทำงาน และ 4) ประชุมชี้แจงบุคลากรที่ขอทุนการศึกษาต่อเพื่อให้ทราบระเบียบการรับทุนการศึกษา

2.3 งานแผนก MLP ได้มีวิธีการจัดการความเสี่ยง โดยปรับปรุงจัดทำโรงอาหารบริเวณใกล้อาคารเรียนของนักเรียนแผนก MLP จัดเป็นโรงอาหารขนาดเล็ก นักเรียนไม่ต้องเดินทาง

2.4 งานแผนกปฐมวัย ได้มีวิธีการจัดการความเสี่ยง โดยกำหนดเขตพื้นที่การรับส่งนักเรียนอย่างชัดเจน และแจ้งผู้ปกครองให้ทราบและปฏิบัติอย่างเคร่งครัด จัดโครงการอบรมการหนีภัยจากอัคคีภัย จัดโครงการอบรมนักเรียนในการเอาตัวรอดจากการติดอยู่ในรถตู้

2.5 ฝ่ายกิจการนักเรียน มีระดับความเสี่ยงโดยรวมอยู่ในระดับสูง โดยมีวิธีการจัดการความเสี่ยง โดยโครงการค่ายเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การติดตามนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ มีการติดตามอย่างต่อเนื่องและเข้มงวด กำหนดให้นักเรียนพกบัตรประจำตัวนักเรียน การสักร่างกายของนักเรียน หากพบกำหนดให้แจ้งผู้ปกครองนักเรียนให้ไปดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง ส่วนการสมัครนักเรียนใหม่จะมีการตรวจร่างกายของนักเรียนก่อน จัดโครงการค่ายปรับพฤติกรรมนักเรียน การปรับระบบจราจรภายในโรงเรียนและทดลองปรับการจราจร พร้อมทำป้ายเครื่องหมาย



2.6 ฝ่ายบริหารทั่วไป มีระดับความเสี่ยงโดยรวมอยู่ในระดับสูง มีวิธีการจัดการความเสี่ยง โดยกำหนดผู้รับผิดชอบและกำหนดบทบาทพรณงานอย่างชัดเจน และกำหนดส่งรายงานประจำทุกเดือน มีการติดตามงานอย่างต่อเนื่อง จัดทำโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อภายในโรงเรียน

2.7 ฝ่ายอาคารสถานที่ มีระดับความเสี่ยงโดยรวมอยู่ในระดับสูง มีวิธีการจัดการความเสี่ยง โดยจัดทำโครงการสร้างรั้วกันบริเวณอาคารเรียน ได้แก่ อาคารมงฟอร์ด อาคารเซนต์คาเบรียล อาคารเซนต์แมรี และอาคารโดนาเซียง จัดทำโครงการปรับปรุงระบบโทรศัพท์จากระบบสายทองแดงเป็นระบบดิจิตอล การจัดทำระบบผลิตน้ำประปาให้มีการทดสอบระบบการส่งน้ำอาคารเทโอพาน การเติมคลอรีน วัดค่ามาตรฐานค่าน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

2.8 ฝ่ายธุรการ-การเงิน มีระดับความเสี่ยงโดยรวมอยู่ในระดับสูงมาก มีวิธีการจัดการความเสี่ยงโดยกำหนดให้จัดทำทะเบียนทรัพย์สินที่เป็นทรัพย์สินใหม่ จัดทำแผนประชาสัมพันธ์เชิงรุก วางแผนการรับสมัครนักเรียนและประชาสัมพันธ์ โรงเรียนให้เป็นที่รู้จักให้กว้างถึงกลุ่มเป้าหมายมากขึ้น เปิดโปรแกรมการสอนเพิ่ม ได้แก่ ประถม 1-6 เพิ่ม SEP ม.4 เพิ่มโปรแกรม MLP และแผนการเรียนวิทย์-คอมพิวเตอร์ ประชุมร่วมกับบริษัทประกัน ตัวแทนโรงพยาบาล ในการหาทางร่วมกันกำกับ การเบิกค่ารักษาพยาบาลกำหนดให้งานพยาบาลและงานการเงินทำสถิติการเบิกเคลมประจำทุกเดือน เพื่อให้ทราบข้อมูล ได้วิเคราะห์รายรับ-รายจ่าย ต้นทุนการมอบทุนการศึกษาและวางแผนร่วมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการกำหนดจำนวนนักเรียนที่ได้รับทุน และจำนวนเงินทุนการศึกษา

2.9 ฝ่ายกิจกรรมพิเศษ มีระดับความเสี่ยงโดยรวมอยู่ในระดับสูง มีวิธีการจัดการความเสี่ยงโดยกำหนดให้ มีการนิเทศครูพิเศษ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

2.10 ฝ่ายนักเรียนประจำ มีระดับความเสี่ยงโดยรวมอยู่ในระดับสูง โดยมีการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนประจำใหม่ ปรับปรุงตึกเทโอพานให้มีความพร้อมในการบริการนักเรียนประจำ และจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของฝ่ายนักเรียนประจำ

ทั้งนี้การจัดการความเสี่ยงของแต่ละฝ่ายได้มีการวิเคราะห์และวางแผนไว้ล่วงหน้าในปีการศึกษา 2560 และ 2561 ซึ่งเมื่อมีการบริหารจัดการความเสี่ยงในปีการศึกษา 2561 แต่ละฝ่ายจะดำเนินงานตามแผนที่วางแผนไว้ หรืออาจจะปรับวิธีการได้ตามความเหมาะสมกับสภาพจริง เพื่อจัดการความเสี่ยงให้ลดลงหรือให้ยอมรับได้ในการบริหารงานของโรงเรียน

## ส่วนที่ 4

### ผลการจัดการความเสี่ยง

#### การตอบสนองความเสี่ยง

การตอบสนองความเสี่ยงหรือการจัดการความเสี่ยง เป็นการพิจารณาเลือกวิธีการจัดการกับเหตุการณ์ ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น โดยจะพิจารณาจัดการความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงในระดับสูงเป็นอันดับแรก ทั้งนี้การพิจารณาเลือกวิธีการจัดการความเสี่ยงแบ่งเป็น 4 แนวทางหลัก คือ

- 1) การยอมรับ (Take, Accept) คือ การที่ความเสี่ยงนั้นสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบันซึ่งไม่ต้องดำเนินการใดๆ
- 2) การควบคุม (Treat) คือ ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการแก้ไขเกี่ยวกับการควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน เพื่อให้มีการควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสม
- 3) การยกเลิก (Terminate) หรือหลีกเลี่ยง (Avoid) คือ ความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับและต้องจัดการให้ความเสี่ยงนั้นไปอยู่นอกเงื่อนไขการดำเนินงาน โดยมีวิธีการจัดการความเสี่ยงในกลุ่มนี้ เช่น การหยุดดำเนินงาน หรือกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงนั้น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน การลดขนาดของงานที่จะดำเนินการหรือกิจกรรมลง เป็นต้น
- 4) การโอนถ่ายความเสี่ยง (Transfer) หรือแบ่ง (Share) คือ ความเสี่ยงที่สามารถโอนไปให้ผู้อื่นได้

ตลอดปีการศึกษา 2560 ที่ผ่านมาแต่ละฝ่ายได้ดำเนินการจัดทำกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ตามแผนงานที่กำหนดไว้ ซึ่งบางกิจกรรมจะไม่ได้จัดทำให้ยังคงมีความเสี่ยงในระดับสูงที่จะต้องนำไปบริหารจัดการต่อไป

#### การติดตามประเมินผลการจัดการความเสี่ยง

โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชาได้ติดตามและประเมินผลการจัดการความเสี่ยง คือ ใช้วิธีการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่องในแต่ละกิจกรรมในระหว่างดำเนินการ ทำให้มีโอกาสได้พิจารณาประสิทธิผลของกิจกรรมที่ต่อเนื่อง โดยการติดตามผลพบสิ่งที่จะก่อให้เกิดความผิดพลาดหรือพบโอกาสในการพัฒนาให้ดีขึ้นเพื่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรจะต้องมีการรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ

ตารางที่ 4 แสดงผลวิเคราะห์การจัดการความเสี่ยงของฝ่ายต่าง ๆ ปีการศึกษา 2561

ฝ่ายวิชาการ	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
A1) ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	4	4	16	สูง	1) กำหนดให้ครูผู้สอนวิเคราะห์หลักสูตร และข้อสอบย้อนหลัง และนำมาเป็นส่วนหนึ่งในการสอนปกติ 2) ปรับการเรียนการสอนที่มุ่งทักษะการเรียนรู้ให้แก่นักเรียน 3) จัดติวเพิ่มเติมให้แก่นักเรียนชั้น ป.6 ม.3 และม.6 โดยอาจารย์ติวมีอาชีพ 4) คัดกรอง และพัฒนาทักษะการอ่าน เขียน คิดคำนวณ ของนักเรียนทุกระดับชั้น 5) จัดให้มีระบบการนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน ของครูโดยบุคลากรภายในและภายนอก 6) พัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถ เชี่ยวชาญ ในรายวิชาที่รับผิดชอบ 7) พัฒนาหลักสูตรระดับมัธยมศึกษา ให้มีโปรแกรมทางเลือกมากขึ้น 8) จัดอัตราค่าเล่าเรียนไปช่วยดูแลนักเรียนเพิ่มเติม	- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น - มีระบบการนิเทศติดตามจากบุคลากรภายในและภายนอกอย่างชัดเจน - มีระบบการสอบอ่านเขียน ของนักเรียนระดับประถมศึกษา - เปิดหลักสูตรการสอน - ประถมศึกษา SEP ม.ปลาย MLP และแผนการเรียนวิทย์-คอม - มีบุคลากรเข้าไปช่วยดูแลเพิ่มขึ้น - มีแนวปฏิบัติและแบบฟอร์มที่ชัดเจน และมีกำหนดผู้รับผิดชอบในการประสานงาน	หรือไม่ในระดับสูง เนื่องจากการพัฒนาการเรียนต้องใช้เวลา
A2) ความปลอดภัยในการเรียนว่ายน้ำ ยังมีบุคลากรไม่เพียงพอในการดูแล	4	4	16	สูง	9) จัดทำแนวปฏิบัติและขั้นตอนการดำเนินงานของโรงเรียนและประชุมชี้แจงผู้ปกครอง แจ้งบริษัทที่เกี่ยวข้องให้ทราบ พร้อมจัดทำแบบฟอร์มการดำเนินงานอย่างชัดเจน	- มีแนวปฏิบัติและแบบฟอร์มที่ชัดเจน และมีกำหนดผู้รับผิดชอบในการประสานงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ระดับน้อย
A3) นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนต่างประเทศ เมื่อกลับมาแล้วลาออกจากโรงเรียน และผลการเรียนที่จะนำมาเทียบโอน ยังไม่มีมาตรฐาน	5	5	20	สูง			

สำนักผู้อำนวยการ (งานนโยบายและแผน)	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
B1) เครื่องมือวัดและประเมินผลงาน กิจกรรม โครงการของหน่วยงาน	4	5	20	สูงมาก	1) ส่งบุคลากรที่รับผิดชอบงานนโยบายและแผนเข้ารับการอบรม เพิ่มเติมความรู้ 2) ส่งบุคลากรที่รับผิดชอบงานนโยบายและแผนเข้ารับการอบรม เพิ่มเติมความรู้ 3) แต่งตั้งคณะกรรมการและกำหนดปฏิทินการดำเนินงานที่ชัดเจน	การจัดการความเสี่ยง	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง เนื่องจากมีการเปลี่ยน บุคลากรที่รับผิดชอบ
B2) การเขียนรายงานการตรวจคุณภาพ การศึกษาภายใน	4	5	20	สูงมาก			
ประเมินผลการดำเนินงาน กิจกรรม โครงการ	4	5	20	สูงมาก			
สำนักผู้อำนวยการ (งานบุคลากร)	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง
C1) การพัฒนาทักษะความรู้งานและ ชำนาญแล้ว บุคลากรก็ลาออกไปทำงานกับ โรงเรียนอื่น	4	5	20	สูงมาก	1) ปลูกฝังจิตสำนึกบุญคุณ และจัดสวัสดิการให้มากขึ้น 2) จัดทำระเบียบว่าด้วย การบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่ และพนักงานโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา พุทธศักราช 2561 3) จัดทำระเบียบว่าด้วย การบริหารจัดการงานบุคคลครู และบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช 2561	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง เนื่องจากสวัสดิการรัฐบาล ดีกว่าโรงเรียนเอกชน
C2) ระเบียบคู่มือครูยังไม่ชัดเจน	4	4	16	สูง			ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง เนื่องจากยังไม่คู่มือ และ บทพรรณนางานความ รับผิดชอบที่ชัดเจน จะทำ ให้บุคลากรปฏิบัติงานที่ไม่
C3) การจ้างแรงงานต่างด้าว	4	4	16	สูง	4) กำหนดให้มีการพิจารณาและขออนุญาตอย่างรัดกุม และให้งานบุคลากรจัดทำทะเบียนแรงงานที่เข้ามาทำงาน		ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับ ปานกลาง

สำนักผู้อำนวยการ (งานบุคคลกร)	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
C4) บุคลากรที่รับทุนการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น แล้วลาออก	3	4	12	สูง	5) ประชุมชี้แจงบุคลากรที่ขอทุนการศึกษาต่อเพื่อให้ทราบระเบียบทุนการศึกษา 6) จัดทำางระเบียบการออกนอกบริเวณโรงเรียน และจัดทำมาตรการกำกับอย่างชัดเจน	- มีการแจ้งให้ครูที่ขอทุนทราบ และจัดทำทะเบียนการขอเบิกค่าเรียนเป็นรายบุคคล - ได้ทดลองระบบการเข้าออกนอกบริเวณโรงเรียนในช่วงการสอบภาคฤดูร้อน จะต้องมีการประเมินผลอีกครั้ง	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับน้อย  ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลาง
C5) การออกนอกบริเวณโรงเรียนในช่วงเวลา ยังขาดระบบการตรวจสอบ	4	4	16	สูง			
สำนักผู้อำนวยการ (MLP)	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
D1) สวัสดิภาพและความปลอดภัยของนักเรียนในทางไปรับประทานอาหารกลางวัน	4	4	16	สูง	1) จัดทำโรงอาหารบริเวณใกล้อาคารเรียนของนักเรียนแผนก MLP จัดเป็นโรงอาหารขนาดเล็ก นักเรียนไม่ต้องเดินทาง	มีโรงอาหารบริหารอาหารและเครื่องดื่มใกล้อาคารเรียนท ทำให้สะดวกและดูแลนักเรียนได้ง่ายขึ้น	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่ ไม่มีความเสี่ยงเหลืออยู่
สำนักผู้อำนวยการ (ปฐมวัย)	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
E1) ผู้ปกครองมีข้อร้องเรียนสิทธิการดูแลนักเรียนมากเกินไป	4	5	20	สูง	1) กำหนดโซนพื้นที่การรับส่งนักเรียนอย่างชัดเจน และแจ้งผู้ปกครองให้ทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	เมื่อกำหนดโซนพื้นที่ในการรับ-ส่งนักเรียนแล้ว ทำให้ผู้ปกครองทราบและไม่ค่อยมาเรียกร้องสิทธิจากครู	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ ยังมีความเสี่ยงคงเหลืออยู่ระดับน้อย เนื่องจากเป็นเด็กเล็กผู้ปกครองจะมีความใส่ใจและต้องการให้ครูดูแลบุตรหลานให้เป็นพิเศษ
E2) ความปลอดภัยในอาคารเรียน	4	4	16	สูง	2) จัดโครงการอบรมการหนีภัยจากอัคคีภัย	มีการจัดอบรมการป้องกันอัคคีภัยให้กับนักเรียนอนุบาล	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลาง จำเป็นต้องมีการอบรมประจำปี
สำนักผู้อำนวยการ (ปฐมวัย)	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่

E3) ยังไม่มีระบบการดูแลนักเรียนที่ชั้นรถรับส่งกรณีนักเรียนติดใบรถตู้	4	4	4	4	สูง	3) จัดโครงการอบรมนักเรียนในการเอาตัวรอดจากกากรติดอยู่ในรถตู้	มีการจัดอบรมการป้องกันและการเอาตัวรอดรอดจากการติดอยู่ในรถตู้	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลาง จำเป็นต้องมีการอบรมประจำปี
F2) การจราจรในโรงเรียนยังไม่คล่องตัวทำให้อักรุด ผู้ปกครองร้องเรียน	4	4	4	4	สูง	1) การติดตามนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ มีการติดตามอย่างต่อเนื่องและเข้มงวด 2) กำหนดให้นักเรียนพบปะกับครูประจำตัวนักเรียน 3) การสร้างร่างกายของนักเรียน หากพบกำหนดให้แจ้งผู้ปกครองนักเรียนให้ไปดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง ส่วนการสมัครนักเรียนใหม่จะมีการตรวจร่างกายของนักเรียนก่อน 4) จัดโครงการค่ายปรับพฤติกรรมนักเรียน 5) การปรับระบบจราจรภายในโรงเรียน และทดลองปรับการจราจรพร้อมทำป้ายเครื่องหมาย	ผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานโครงการค่ายเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตั้งเป้าหมายไว้ 98.50 บรรลุผลร้อยละ 99.83	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ระดับสูง เนื่องจากพฤติกรรมของนักเรียนและปัจจัยภายนอกที่ทำให้นักเรียนไม่ปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียน
F3) ยังไม่มีมาตรการดูแลความปลอดภัยจากบุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้สถานที่	4	5	20	สูง	สูง	6) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 7) จัดทำระบบแนวปฏิบัติให้ชัดเจน 8) กำหนดเวลาเข้าออก 9) เขียนป้าย ห้าม/เตือน ไม่รับผิดชอบหากเลยเวลาที่กำหนด 10) จัดทำระบบแนวปฏิบัติให้ชัดเจน 11) กำหนดให้บุคลากรดำเนินการตามระเบียบอย่างเคร่งครัด 12) ดำเนินงานตามระเบียบที่รัฐกำหนด	ผู้ปกครองทราบอย่างชัดเจน อยู่ระหว่างการดำเนินการ อยู่ในระดับสูง	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ระดับน้อย เนื่องจากยังมีผู้ปกครองที่ยังไม่ปฏิบัติตามที่โรงเรียนกำหนด
F4) ยังขาดระบบการดูแลนักเรียนในการไปกิจกรรมภายนอกที่ชัดเจน	4	5	20	สูง	สูง	มีการประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้ทราบระเบียบที่เกี่ยวข้อง และกำหนดมาตรการการดูแลนักเรียน	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลาง	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลาง

ฝ่ายบริหารทั่วไป	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
G1) บุคลากรยังสามารถวางแผนการผลิตได้	3	5	15	สูง	1) กำหนดผู้รับผิดชอบและสามารถวางแผนการทำงานได้อย่างชัดเจน และกำหนดส่งรายงานประจำทุกเดือน	ได้เปลี่ยนผู้รับผิดชอบ จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้ออาหารสด และกำหนดให้ส่งรายงานต้นทุนการผลิต อาหารประจำทุกเดือน มีการทบทวนรวมระหว่างฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ในการทำงาน ความสะอาดอาคาร แห้ง น้ำ และประสานกับสาธารณสุขเขตตรวจและให้ควารู้	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง เนื่องจากเป็นช่วงทดลองการใช้แผนปฏิบัติ
G2) การแพร่ระบาดของโรคต่าง ๆ (ใช้พัดใหญ่ มือ เท้า ปาก และไข้เลือดออก)	4	5	20	สูง	2) โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อภายในโรงเรียน		ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ในระดับน้อย
<b>ฝ่ายอาคารสถานที่</b>	<b>โอกาส</b>	<b>ผลกระทบ</b>	<b>รวม</b>	<b>ความเสี่ยง</b>	<b>การจัดการความเสี่ยง</b>	<b>ผลการดำเนินงาน</b>	<b>ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่</b>
H1) สวัสดิภาพและความปลอดภัยของนักเรียนในบริเวณโรงเรียน	5	5	25	สูงมาก	1) จัดทำโครงการสร้างรั้วบริเวณอาคารเรียน ได้แก่ อาคาร มงฟอร์ต อาคารเซนต์คาเบรียล อาคารเซนต์แมรี และอาคารโตนานาชาติ 2) จัดทำโครงการปรับปรุงระบบโทรศัพทจากระบบ สายทองแดง เป็นระบบดิจิทัล 3) การจัดทำระบบผลิตน้ำประปา ให้มีการทดสอบระบบการส่งน้ำ อาคารเทไอพาน การเติมคลอรีน วัตค่ามาตรฐานค่าน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	มีรั้วกันบริเวณอาคารเรียน ทำให้มีความปลอดภัยมากขึ้น จัดทำโครงการปรับปรุงระบบโทรศัพทโรงเรียน ทำให้ใช้งานโทรศัพทได้ดี มีการตรวจสอบระบบน้ำดื่มของโรงเรียน พบว่า ค่าน้ำมีค่ามาตรฐานตามเกณฑ์	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ในระดับน้อย
H2) ระบบโทรศัพทของโรงเรียนมีปัญหาต้องซ่อมแซมบ่อยครั้งทำให้การติดต่อสื่อสารไม่มีประสิทธิภาพ	5	4	20	สูง			ไม่มีความเสี่ยงเหลืออยู่
H3) ระบบการผลิตน้ำดื่มของโรงเรียน ยังไม่มีมาตรฐาน	3	5	15	สูง			ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลาง เนื่องจากต้องมีการกำหนดการดูแล ตรวจสอบกำหนดเป็นระยะ ให้ชัดเจน

ฝ่ายธุรกิจ-การเงิน	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
11) ขาดระบบการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินของโรงเรียน	5	4	20	สูง	1) กำหนดให้จัดทำทะเบียนทรัพย์สินใหม่	มีการจัดทะเบียนทรัพย์สินเฉพาะทรัพย์สินที่ซื้อเข้ามาใหม่ ส่วนทรัพย์สินเก่ากรณีที่มีการจำหน่ายหรือบริจาค มีการบันทึกเป็นมูลค่า สำหรับการสรุปข้อมูลการช่วยเหลือสังคม	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง เนื่องจากโรงเรียนมีทรัพย์สินจำนวนมากและพื้นที่กว้างทำให้การดูแลทรัพย์สินของโรงเรียนทำได้ยาก
12) การประชาสัมพันธ์ยังไม่ถึงกลุ่มเป้าหมาย	3	4	12	ปานกลาง	2) จัดทำแผนประชาสัมพันธ์เชิงรุก	มีแผนการประชาสัมพันธ์เชิงรุก จัดอบรมเครือข่ายงานประชาสัมพันธ์ และการอบรมการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต พร้อมทั้งให้นักเรียนเข้ามามีส่วนร่วมในงานประชาสัมพันธ์มากขึ้น ทำให้มีการสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง และมีสื่อการสื่อสารมากขึ้น	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลาง เนื่องจากการดำเนินงานทางการตลาดค่อนข้างสูง ต้องมีการประชาสัมพันธ์ที่จะสื่อให้เห็นประโยชน์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการจัดการศึกษามากขึ้น
13) จำนวนนักเรียนลดลงมีผลกระทบต่อปริมาณประจำปี	3	4	12	สูง	3) วางแผนการรับสมัครนักเรียนและประชาสัมพันธ์ เป็นที่รู้จักให้กว้างถึงกลุ่มเป้าหมายมากขึ้น	มีการวางแผนการรับสมัครนักเรียนอย่างชัดเจน และประชาสัมพันธ์ช่องทางต่าง ๆ เพิ่มขึ้น	ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง เนื่องจากการแข่งขันโรงเรียนต่าง ๆ มากขึ้น และผู้ปกครองส่งบุตรหลานเรียนโรงเรียนใกล้บ้าน



ฝ่ายธุรการ-การเงิน	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
(4)แนวโน้มราคาค่าเบี้ยประกันนักเรียนมีราคาสูงซึ่งมากกว่าอัตราที่เรียกเก็บจากนักเรียน	5	5	25	สูงมาก	4) เปิดโปรแกรมการสอนเพิ่ม ได้แก่ ประถม 1-6 เพิ่ม SEP ม.4 เพิ่มโปรแกรม MP และแผนการเรียนวิทย์-คอมพิวเตอร์ 5) ประชุมร่วมกับบริษัทประกัน ตัวแทนโรงพยาบาล ในทางารร่วมกันกับ การเบิกค่ารักษาพยาบาล 6) กำหนดให้งานพยาบาลและงานการเงินทำสถิติการเบิกเคลมประจำทุกเดือน เพื่อให้ทราบข้อมูล 7) ได้วิเคราะห์รายรับ-รายจ่าย ต้นทุนการมอบทุนการศึกษา และวางแผนร่วมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการกำหนดจำนวนนักเรียนที่ได้รับทุน และจำนวนเงินทุนการศึกษา	มีการเปิดโปรแกรมการเรียนเพิ่มขึ้น ทำให้นักเรียนสนใจสมัครเรียนในโปรแกรมที่เปิดใหม่เพิ่มขึ้น	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ในระดับสูงมาก เนื่องจากมีผู้ประกอบการเคลมจำนวนมาก
(5)จำนวนนักเรียนลดลงส่งผลกระทบต่อกรอบทุนการศึกษาประจำ	4	5	20	สูง		มีการวิเคราะห์ต้นทุน และการมอบทุนการศึกษาของนักเรียน โดยเฉพาะนักเรียนโครงการพิเศษ โดยประชุมวางแผนร่วมกับฝ่ายกิจการนักเรียน ทำให้มีแนวทางการพิจารณามอบทุนการศึกษาที่ชัดเจนในอนาคตมากขึ้น เพื่อให้การมอบทุนมีความต่อเนื่องและยั่งยืน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ในระดับสูง
<b>ฝ่ายกิจกรรมพิเศษ</b>					<b>การจัดการความเสี่ยง</b>	<b>ผลการดำเนินงาน</b>	<b>ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่</b>
11)การจัดการทำแผนการสอนและการจัดการเรียนการสอนของครูพิเศษ	3	5	15	สูง	1) กำหนดให้มีการนิเทศครูพิเศษ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	มีการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนครู	ยังมีความเสี่ยงคงเหลืออยู่ในระดับปานกลาง

ฝ่ายนักเรียนประจำ	โอกาส	ผลกระทบ	รวม	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่
K1) นักเรียนใหม่ไม่สามารถปรับตัวในการอยู่หอพักประจำได้ (ลาออก)	3	4	12	สูง	1) ปฐมนิเทศผู้ปกครองและนักเรียนประจำใหม่ 2) ปรับปรุงตึกเทโอฟานให้มีความพร้อมในการบริการนักเรียน 3) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของฝ่ายนักเรียนประจำ	มีคู่มือการปฏิบัติงานของฝ่ายนักเรียนประจำ มีการอบรมให้ความรู้ การดูแลนักเรียนประจำ และมีการปรับปรุงตึกเทโอฟาน เพื่อให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่ครบครัน มีสนามกีฬาใกล้บริเวณ	ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ในระดับสูง เนื่องจากจะปรับตัวของนักเรียน อาจจะต้องใช้เวลาประมาณ 1-2 เดือน แต่บางครั้งผู้ปกครองจะฟังลูกเมื่อลูกไม่ยอมกอดอยู่ประจำจึงมาลาออก
<b>ประเภทความเสี่ยง (ตามเกณฑ์ สมศ.รอบสี่)</b>	<b>โอกาส</b>	<b>ผลกระทบ</b>	<b>รวม</b>	<b>ความเสี่ยง</b>	<b>การจัดการความเสี่ยง</b>	<b>ผลการดำเนินงาน</b>	<b>ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือไม่</b>
1. การคุ้มครองสิทธิเยาวชน และรับผิดชอบต่อคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา		ฝ่ายวิชาการ					
2. การคัดกรอง ดูแลผู้เรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยง และผู้ที่มีความต้องการพิเศษ		ฝ่ายกิจการนักเรียน					
3. การออกกลางคันซึ่งมีสาเหตุจากปัญหาพฤติกรรมผู้เรียน		ฝ่ายกิจการนักเรียน					
(การตั้งครรถ่อก่อนวัยอันควร การทะเลาะวิวาท การพนัน การมั่วสุม การควบคุมอารมณ์ การเสพติด และกรดิกเกม เป็นต้น)		การควบคุมอารมณ์ การเสพติด					
4. การเกิดอุบัติเหตุภัยในและบริเวณรอบสถานศึกษา		(ตามบริษัทฝ่ายต่าง ๆ ตามโครงสร้างการบริการงาน)					
5. การกำหนดความเสี่ยงอื่นตามบริบทของสถานศึกษา		(ตามบริษัทฝ่ายต่าง ๆ ตามโครงสร้างการบริการงาน)					

## ภาคผนวก ก

### รายชื่อคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงปีการศึกษา 2561

ประธานที่ปรึกษา	ภราดา ดร.ชำนาญ เหล่ารักผล
ประธานดำเนินงาน	มิสปสุตา ไชยรัตน์ศรี
กรรมการ	ภราดา กุลชาติ จันทะโชโต
	ภราดา สยาม แก้วประสิทธิ์
	ภราดา ศิริชัย ผังรักษ์
	ภราดา คมสันต์ หมูนคำ
	มิสสายทิพย์ สวัสดิ์กุล
	ม.เชิดชัย ยังให้ผล
	ม.สุภาพ ชื่นใจ
	มิสอังคณา คงอยู่
	มิสสุวรรณา ญวงษ์ศรี
	มิสบุญธิดา ทองเจริญพานิช
	มิสอรรวดี ทองขาว
	มิสสุวัฒนา มั่นภาวณา
	ม.ตฤณ โกมนธนกิจ
	ม.เสกสันต์ ตะพิมพ์
	มิสสุธีชา ผลาผล
	มิสคนึงนุช พุ่มแจ้
	มิสชนัญชิตา แก้ววงศา
	มิสศุภสิริ พิทักษ์สายชล
	ม.ประสิทธิ์ จิตรนิยม
	มิสประภารัตน์ อู่อรุณ

เกณฑ์ความสามารถในการยอมรับความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง	ระดับคะแนน	ความหมาย
ต่ำ	1-3	ระดับที่ยอมรับได้โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง ไม่ต้องการจัดการเพิ่มเติม
ปานกลาง	4-9	ระดับที่พอยอมรับได้แต่ต้องมี การควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยังระดับที่รับไม่ได้
สูง	10-16	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่ออยู่ในระดับที่รับได้
สูงมาก	17-25	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้ทันที

เกณฑ์การพิจารณาความเสี่ยงด้านชื่อเสียง

โอกาส (Probability)		ผลกระทบ(Impact/Severity) ต่อชื่อเสียงขององค์กร			
Score	Meaning	Details	Score	Meaning	Details
1	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยมาก	เกิดขึ้น 1 ครั้ง ต่อ 2-3 ปี	1	มีผลกระทบ/รุนแรง น้อยมาก	มีผลกระทบต่อการดำเนินงานธุรกิจน้อยมาก และแก้ไขได้ทันทีเมื่อทราบ และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายทางการเงิน
2	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อย	เกิดขึ้น 1 ครั้ง ต่อ ปี	2	มีผลกระทบ/รุนแรง น้อย	มีผลกระทบต่อการเล็กน้อยและสามารถจัดการได้อย่างรวดเร็ว
3	มีโอกาสเกิดขึ้นปานกลาง	เกิดขึ้น 1 ครั้งต่อ 6 เดือน	3	มีผลกระทบปานกลาง	เกิดผลกระทบต่อองค์กร แต่อยู่ในวิสัยที่สามารถจัดการได้
4	มีโอกาสเกิดขึ้นสูง	เกิดขึ้น 1-4 ครั้งต่อเดือน	4	มีผลกระทบ/รุนแรงมาก	เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงขององค์กร ซึ่งอาจใช้เวลา 1-3 ปีในการกู้ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ และ/หรือ ต้องถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย
5	มีโอกาสเกิดขึ้นสูงมาก	เกิดขึ้นมากกว่า 4 ครั้งต่อเดือน	5	มีผลกระทบ/รุนแรง มากที่สุด	เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กรอย่างกว้างขวาง ซึ่งอาจใช้เวลา 3-5 ปีในการกู้ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ และ/หรือ มีผลกระทบต่อความอยู่รอดขององค์กร

เกณฑ์การพิจารณาความเสี่ยงต่อรายได้ขององค์กร

โอกาส (Probability)		ผลกระทบ(Impact/Severity) ต่อชื่อเสียงขององค์กร			
Score	Meaning	Details	Score	Meaning	Details
1	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยมาก	มีโอกาสเกิดขึ้น น้อยกว่า 1 %	1	มีผลกระทบ/รุนแรง น้อยมาก	สูญเสียรายได้ 1 ล้านบาท /สูญเสียเงินน้อยกว่า 1% ของรายได้ในรอบ 1 ปี
2	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อย	มีโอกาสเกิดขึ้น 1-5 %	2	มีผลกระทบ/รุนแรง น้อย	สูญเสียรายได้ 100 ล้านบาท /สูญเสียเงิน 1-4 % ของรายได้ในรอบ 1 ปี
3	มีโอกาสเกิดขึ้นปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้น 5-10%	3	มีผลกระทบปานกลาง	สูญเสียรายได้ 500 ล้านบาท /สูญเสียเงิน 5-10 % ของรายได้ในรอบ 1 ปี
4	มีโอกาสเกิดขึ้นสูง	มีโอกาสเกิดขึ้น 15-20%	4	มีผลกระทบ/รุนแรงมาก	สูญเสียรายได้ 1,000 ล้านบาท /สูญเสียเงิน 16-25 % ของรายได้ในรอบ 1 ปี

5	มีโอกาสเกิดขึ้นสูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้น มาก20%	5	มีผลกระทบ/รุนแรง มากที่สุด	สูญเสียรายได้ 1,500 ล้านบาท /สูญเสียเงินมากกว่า 25 % ของรายได้ ในรอบ 1 ปี
---	-----------------------	------------------------	---	----------------------------	---

**เกณฑ์การพิจารณาความเสียหายต่อการบาดเจ็บและเสียชีวิต**

โอกาส (Probability)					
Score	Meaning	Details	Score	Meaning	Details
1	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยมาก	อาจจะเกิดขึ้นได้เนบางกรณี	1	มีผลกระทบ/รุนแรง น้อยมาก	มีคนจำนวนน้อยได้รับบาดเจ็บเพียงเล็กน้อย
2	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อย	อาจเกิดได้ในทุกๆ 5 ปี	2	มีผลกระทบ/รุนแรง น้อย	มีคนจำนวนมากได้รับบาดเจ็บเล็กน้อยถึงปานกลาง
3	มีโอกาสเกิดขึ้นปานกลาง	อาจเกิดขึ้นได้ทุก ๆ ปี	3	มีผลกระทบปานกลาง	มีคนจำนวนมากได้รับบาดเจ็บมาก/รุนแรง
4	มีโอกาสเกิดขึ้นสูง	อาจเกิดขึ้นได้ทุก ๆ เดือน	4	มีผลกระทบ/รุนแรงมาก	มีคนเสียชีวิต 1-5 ราย
5	มีโอกาสเกิดขึ้นสูงมาก	อาจเกิดขึ้นได้ทุก ๆ วัน	5	มีผลกระทบ/รุนแรง มากที่สุด	มีคนเสียชีวิตมากกว่า 5 ราย

**เกณฑ์การพิจารณาความเสียหายต่อความพึงพอใจ**

โอกาส (Probability)					
Score	Meaning	Details	Score	Meaning	Details
1	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นในสถานการณ์เฉพาะเท่านั้น เช่นเกิดขึ้น 1 ครั้งในรอบ 25 ปี	1	มีผลกระทบ/รุนแรง น้อยมาก	จำนวนคนที่พึงพอใจ /คะแนนความพึงพอใจมากกว่า 95 %
2	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อย	มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง เช่น เกิดขึ้น 1 ครั้ง ในรอบ 10 ปี	2	มีผลกระทบ/รุนแรง น้อย	จำนวนคนที่พึงพอใจ /คะแนนความพึงพอใจ 90 - 95 %
3	มีโอกาสเกิดขึ้นปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง เช่น เกิดขึ้น 5 ครั้ง ในรอบ 20 ปี	3	มีผลกระทบปานกลาง	จำนวนคนที่พึงพอใจ /คะแนนความพึงพอใจ 81-89 %
4	มีโอกาสเกิดขึ้นสูง	อาจเกิดขึ้นได้เกือบทุกสถานการณ์ เช่น เกิดขึ้นประมาณ 10 ครั้ง ในรอบ 20 ปี	4	มีผลกระทบ/รุนแรงมาก	จำนวนคนที่พึงพอใจ /คะแนนความพึงพอใจ 60-80 %
5	มีโอกาสเกิดขึ้นสูงมาก	อาจเกิดขึ้นในทุกๆ สถานการณ์ เช่น เกิดขึ้นมากกว่า 10 ครั้งในรอบ 20 ปี	5	มีผลกระทบ/รุนแรง มากที่สุด	จำนวนคนที่พึงพอใจ /คะแนนความพึงพอใจน้อยกว่า 60 %