

ลำดับที่..... หน่วยงาน ฝ่าย

ตอบสนองนโยบายของโรงเรียน : ข้อที่
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : เป้าหมายที่..... ตัวชี้วัดที่
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.: มาตรฐานที่ ตัวบ่งชี้ที่
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน : มาตรฐานที่ ตัวบ่งชี้ที่
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษามูลนิธิ (FSG.): มาตรฐานที่ ตัวบ่งชี้ที่
 ตอบสนองแผนยุทธศาสตร์มูลนิธิ:ยุทธศาสตร์ที่ กลยุทธ์ที่ มาตรการที่.....
 ตอบสนองหลักธรรมาภิบาล : องค์ประกอบที่-..... ตัวชี้วัดที่-.....
 ตอบสนองโรงเรียนมาตรฐานสากล :-.....

งาน	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบบุ จัดทำ	งบบุ โรงเรียน
หน้าที่หลัก	1. แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบของหน่วยงาน			
	2. ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล สรุปสภาพปัจจุบันของการดำเนินงานของหน่วยงาน 2.1 2.2 2.3 2.4			
วัตถุประสงค์	3. กำหนดคุณภาพที่คาดหวัง และเป้าหมายการดำเนินงานของหน่วยงานประจำปี 3.1 กำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณ 3.2 กำหนดเป้าหมายเชิงคุณภาพ 3.3 กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ			
	4. จัดทำแผนงาน กำหนดการ ตารางเวลา แบบฟอร์มเอกสาร จดหมาย คู่มือ (ขั้นตอนระเบียบการ ฯลฯ) ที่สอดคล้องตามหน้าที่หลัก โดยวางแนวทางการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนโดยกำหนด กิจกรรม/โครงการของหน่วยงานที่จะดำเนินการ ดังนี้ 4.1 วางแนวทางการปฏิบัติงานของแต่ละส่วน โดยกำหนด กิจกรรม/โครงการของหน่วยงานที่จะดำเนินการ ดังนี้ 4.2 วางแผนเพื่อจัดเตรียมเครื่องมือการประเมินผลที่จะตอบกลับคุณภาพที่คาดหวังและเป้าหมายที่กำหนด			
เป้าหมายเชิงปริมาณ				

งาน	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบบำ จั ด ท า	ง บ ำ ร ี อ ง เ ร ย ี น	
เชิงคุณภาพ	4.3 ศึกษา วิเคราะห์ แนวทาง ป้องกัน แก้ไข พัฒนาคุณภาพงาน คุณภาพการให้บริการ นำเสนอตามรูปแบบและกระบวนการต่าง ๆ				
	5. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนและ มอบหมายงาน				
	6. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี				
	6.1กิจกรรม.....				
	6.2 กิจกรรม.....				
	6.3 กิจกรรม.....				
ตัวชี้วัดความสำเร็จ					
KRA :	6. ศึกษา วิเคราะห์ แนวทาง ป้องกัน แก้ไข พัฒนาคุณภาพงาน คุณภาพการให้บริการ นำเสนอตามรูปแบบและกระบวนการต่าง ๆ				
	7. รับการนิเทศการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ จาก งานนโยบายและแผน ประจำปี การศึกษา 2565				
	7.1 รับการนิเทศการดำเนินงานตามแบบฟอร์มของ งานนโยบายและแผนและกำกับติดตาม ครั้งที่ 1				
	7.1 รับการนิเทศการดำเนินงานตามแบบฟอร์มของ งานนโยบายและแผนและกำกับติดตาม ครั้งที่ 2				
	7.1 รับการนิเทศการดำเนินงานตามแบบฟอร์มของ งานนโยบายและแผนและกำกับติดตาม ครั้งที่ 3				
	7.1 รับการนิเทศการดำเนินงานตามแบบฟอร์มของ งานนโยบายและแผนและกำกับติดตาม ครั้งที่ 4				
	7.2 กำกับติดตามและนิเทศการดำเนินงานตาม แผนการดำเนินงานของงานนโยบายและแผนและกำกับ ติดตาม				
	8. ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565				
	8.1 ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565 ประจำปีภาคเรียน ครั้งที่ 1				
	8.1 ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565 ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ครั้งที่ 2				
	เครื่องมือการติดตาม/ ประเมินผล				

งาน	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบบฯ จัดหา	งบบฯ โรงเรียน
	8.2 ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 เปรียบเทียบเป้าหมาย			
	9. นำสรุปผลการประเมินและข้อเสนอแนะไปพัฒนาการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป			

แบบแสดงประมาณค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน

ฝ่าย.....

ลำดับที่	รายการ	ข้อกำหนดมาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ /คุณภาพ	ราคาต่อหน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	ส.ด.		บาท	ส.ด.	
รวมงบประมาณตามแผนงานทั้งสิ้น								
รวมงบจัดหา								
รวมประมาณการค่าใช้จ่ายงบบุคลากร								
หมายเหตุ								

สรุปงบประมาณ

งบโรงเรียนบาท

งบจัดหา บาท

รวม..... บาท (.....)

ลงชื่อ

(.....)

ผู้เสนอแผนงาน

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าฝ่าย.....

อนุมัติ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน