

หลักธรรมาภิบาล
สำหรับโรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย

องค์ประกอบของหลักธรรมาภิบาล	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบร่วม
1.หลักการมีส่วนร่วมและกระบวนการเห็นพ้องในการตัดสินใจ	1.1 โรงเรียน/สถาบัน มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ได้แก่ รายงานทางการเงิน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แผนปฏิบัติงานประจำปี รายงานประจำปี (SAR) และรายงานการประชุมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานทางการเงิน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - แผนปฏิบัติงานประจำปี รายงานประจำปี (SAR) - รายงานสารสนเทศ 	งานสารสนเทศ งานประกัน คุณภาพฯ งานนโยบายและแผน	
	1.2 โรงเรียน/สถาบัน มีการรับฟังเสียงและบริหารจัดการข้อคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของคณะกรรมการกฤษฎีกาเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน - รายงานการประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาฯ - รายงานการประชุมคณะกรรมการสมาคม ผู้ปกครองและครูฯ -รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสมาคมศิษย์เก่าฯ 	แผนกธุรการ งานประสานสมาคมฯ งานบริหารสำนักผู้อำนวยการ	
	1.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและการวางแผนในเรื่องวิชาการ การเงินของโรงเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน - คณะกรรมการบริหารหลักสูตร 	แผนกธุรการ งานหลักสูตร	
	1.4 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจในด้านวิชาการและการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน 	แผนกธุรการ	

องค์ประกอบของ หลักธรรมาภิบาล	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบร่วม
	1.5 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหารโรงเรียนและกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของโรงเรียน	- รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารโรงเรียน	แผนกธุรการ	
	1.6 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการให้คำแนะนำและปรับปรุงคุณภาพในการจัดการศึกษาของโรงเรียน	รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารโรงเรียน	แผนกธุรการ	
	1.7 มีกลไกสนับสนุนและเสริมสร้างศักยภาพ การมีส่วนร่วมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้เกี่ยวข้องให้รู้บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ	- รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารโรงเรียน	แผนกธุรการ	
	1.8 มีการเสริมพลังกลุ่มเพื่อนมงฟอร์ต (Montfort Associates) ให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในแนวมงฟอร์ตในทุกระดับ รวมไปถึงการวางแผน การนำไปปฏิบัติ การกำกับติดตามและการประเมินผล และการประเมินผล		งานอภิบาล	
2. หลักความ โปร่งใสใน กระบวนการ ดำเนินงาน	2.1 โรงเรียน/สถาบัน มีการประเมินทรัพย์สิน	ทะเบียนทรัพย์สิน	แผนกการเงิน	ฝ่ายอาคาร สถานที่
	2.2 โรงเรียน/สถาบัน มีการนำเสนอนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนและอนุมัติงบประมาณประจำปีของโรงเรียนให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	- ขั้นตอนการบริการแผนก การเงิน - แบบฟอร์มการเงิน	งานบัญชีและ งบประมาณ	
	2.3 โรงเรียน/สถาบัน มีระบบบัญชีเพื่อให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน และมีการตรวจสอบบัญชีที่ได้มาตรฐาน	- รายงานการตรวจสอบบัญชีจาก หน่วยงานภายนอก	งานบัญชีและ งบประมาณ	
	2.4 โรงเรียน/สถาบัน มีการสร้างระบบการตรวจสอบภายในและภายนอกเกี่ยวกับงบประมาณ	- แผนงบประมาณประจำปี - รายงานการเบิกใช้งบประมาณ ประจำทุกเดือน - แบบฟอร์มการเงิน - ขั้นตอนการบริการแผนก การเงิน	งานบัญชีและ งบประมาณ	

องค์ประกอบของ หลักธรรมาภิบาล	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบร่วม
	2.5 โรงเรียน/สถาบัน มีกระบวนการในการเก็บค่าธรรมเนียมการเรียนและการรวบรวมรายได้	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารโรงเรียน - ใบอนุญาตการเก็บ ค่าธรรมเนียมการเรียน - การใช้งานระบบ Mas School - ช่องทางการบริการทางการเงิน 	แผนการเงิน	
	2.6 โรงเรียน/สถาบัน มีกระบวนการในการพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วย เงินเดือน ชั้น เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ เป็นไปอย่างชัดเจนและเปิดเผย	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศแนวปฏิบัติการ ประเมินชั้นเงินเดือนประจำปี - ประกาศอัตรากำลังบุคลากร ประจำปี - ตารางข้อมูลการจ่ายสวัสดิการ บุคลากร ครูไทย เจ้าหน้าที่ พนักงาน ครูต่างชาติ 	งานบุคลากร	
	2.7 โรงเรียน/สถาบัน มีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณต่อกรรมการบริหารโรงเรียน ประธานมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย และคณะกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานการใช้งบประมาณ ประจำเดือน - แผนปฏิบัติการประจำปี 	แผนการเงิน	
	2.8 โรงเรียน/สถาบัน มีกระบวนการที่ชัดเจนในการคัดเลือกนักเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - แผนการรับสมัครนักเรียน - ขั้นตอนการรับสมัครนักเรียน - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครนักเรียน - แบบฟอร์มการสมัครเรียน 	แผนธุรการ	

องค์ประกอบของ หลักธรรมาภิบาล	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบร่วม
	2.9 โรงเรียน/สถาบัน มีกระบวนการที่ชัดเจนในการคัดเลือกครู และบุคลากรที่สอดคล้องกับความต้องการของโรงเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - แบบฟอร์มขออัตรากำลังบุคลากร - แบบฟอร์มการสมัครบุคลากร - บทพรรณนางานบุคลากร 	งานบุคลากร	
3.หลักความ รับผิดชอบต่อสังคม ที่พึงประสงค์	3.1 โรงเรียน/สถาบัน มีความสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมและส่งเสริมให้การร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม	- สรุปแผนงาน /โครงการ/ กิจกรรม ที่ทำประโยชน์ต่อสังคม	งานอภิบาล	
	3.2 โรงเรียน/สถาบัน มีการพัฒนาครูที่สอดคล้องกับความต้องการและการเปลี่ยนแปลงของสังคม	- รายชื่อหลักสูตรการอบรม สัมมนา/พัฒนาบุคลากร	งานบุคลากร	
	3.3 โรงเรียน/สถาบัน มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับการพัฒนาด้านวิชาชีพครู เพื่อสนับสนุนให้ครูมีความรับผิดชอบ	- สถิติการอบรมสัมมนาบุคลากร	งานบุคลากร	
	3.4 โรงเรียน/สถาบัน มีการประเมินครู บุคลากร ประกอบด้วย การมาทำงาน การจัดการชั้นเรียน การใช้เทคโนโลยีในการสอน การจัดการกระบวนการเรียนการสอนที่หลากหลาย การมีส่วนร่วมของนักเรียน ความร่วมมือระหว่างนักเรียนและผู้ปกครอง การดูแลความสะอาดของห้องเรียนอย่างเป็นกระบวนการที่เหมาะสม	<ul style="list-style-type: none"> - สถิติการมาทำงานของบุคลากร - ข้อมูลการนิเทศการสอนครู 	งานบุคลากร ฝ่ายวิชาการ	
	3.5 โรงเรียน/สถาบัน มีการบำรุงรักษาอาคารเรียน ห้องน้ำ ที่ดื่ม น้ำ และโต๊ะ เก้าอี้ ให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลจำนวนห้องเรียน ห้องประกอบการ - ข้อมูลการซ่อมบำรุงอาคารสถานที่ 	ฝ่ายอาคารสถานที่	
	3.6 โรงเรียน/สถาบัน มีการกำกับติดตาม การจัดห้องเรียนสภาพแวดล้อมของห้องเรียน ห้องน้ำ ที่ดื่ม น้ำ ห้องสมุดและอาคารประกอบ	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลจำนวนห้องเรียน ห้องประกอบการ - ข้อมูลการซ่อมบำรุงอาคารสถานที่ - ข้อมูลการซ่อมบำรุงสาธารณูปโภค 	ฝ่ายอาคารสถานที่	

องค์ประกอบของ หลักธรรมาภิบาล	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบร่วม
	3.7 โรงเรียน/สถาบัน มีการกำกับติดตามการมาโรงเรียนของนักเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - สถิติการมาเรียนของนักเรียนระดับปฐมวัย - สถิติการมาเรียนของนักเรียนระดับชั้นฐาน 	ฝ่ายปกครอง	แผนกปฐมวัย
	3.8 โรงเรียน/สถาบัน มีการกำกับติดตามการมาโรงเรียนของครูและใช้เวลาในการสอนและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู	<ul style="list-style-type: none"> - สถิติการมาทำงานของบุคลากร - ข้อมูลการนิเทศการสอนครู 	งานบุคลากร ฝ่ายวิชาการ	
	3.9 โรงเรียน/สถาบัน มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนเมื่อผู้รับบริการได้รับผลกระทบจากระบบการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> - ช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ของโรงเรียน - งานสารบรรณ 	แผนกธุรการ งาน ประชาสัมพันธ์	
4.หลักประกัน ความเสมอภาค สิทธิและการไม่ เลือกปฏิบัติ	4.1 โรงเรียน/สถาบัน มีการออกกฎเกณฑ์ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อปฏิบัติที่ไม่ขัดกฎหมายเป็นไปได้ในการปฏิบัติจริง และผ่านการเห็นชอบจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบต่าง ๆ ของงานบุคลากร - คู่มือนักเรียน 	งานบุคลากร ฝ่ายปกครอง	
	4.2 โรงเรียน/สถาบัน เผยแพร่กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อปฏิบัติที่ขัดกฎหมายให้นักเรียน ครูและบุคลากรได้รับรู้ถึงสิทธิหน้าที่ เสรีภาพของตน	<ul style="list-style-type: none"> - คู่มือนักเรียน - ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับระเบียบผ่านทาง web site - บทพรรณนางานบุคลากร 	ฝ่ายปกครอง งานบุคลากร	
	4.3 ผู้บริหารใช้ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อปฏิบัติที่ไม่ขัดกฎหมายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่มีการเลือกปฏิบัติ	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบต่าง ๆ ของงานบุคลากร - คู่มือนักเรียน 	งานบุคลากร ฝ่ายปกครอง	
	4.4 โรงเรียน/สถาบัน มีขั้นตอน กระบวนการพิจารณาความผิดและการกำหนดโทษ การลงโทษนักเรียน ครูและบุคลากรอย่างชัดเจน และเป็นธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบต่าง ๆ ของงานบุคลากร - คู่มือนักเรียน 	งานบุคลากร ฝ่ายปกครอง	

องค์ประกอบของ หลักธรรมาภิบาล	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบร่วม
	4.5 โรงเรียน/สถาบัน มีมาตรการที่ตอบสนองต่อข้อเสนอ ข้อร้องเรียน เป็นลายลักษณ์อักษร	- ระเบียบต่าง ๆ ของงานบุคลากร - คู่มือนักเรียน	งานบุคลากร ฝ่ายปกครอง	
	4.6 โรงเรียน/สถาบัน มีการกำหนดเปอร์เซ็นต์ของการรับนักเรียนที่มาจากส่วนของสังคมที่ ด้อยโอกาสทางร่างกาย สังคม เศรษฐกิจ	- ระเบียบทุนการศึกษาประเภท ต่างๆ - สรุปรายงานการให้ทุนการศึกษา ของโรงเรียน	งานทุนการศึกษา	
	4.7 โรงเรียน/สถาบัน มีกระบวนการในการดูแลป้องกันไม่ให้ผู้เยาว์ถูกละเมิด	- ระเบียบต่าง ๆ ของงานบุคลากร - คู่มือนักเรียน	งานบุคลากร ฝ่ายปกครอง	
	4.8 โรงเรียน/สถาบัน มีกระบวนการดูแลครูและบุคลากรเพศหญิง ป้องกันไม่ให้ถูกคุกคามใน ที่ทำงาน	- ระเบียบต่าง ๆ ของงานบุคลากร - คู่มือนักเรียน	งานบุคลากร ฝ่ายปกครอง	